A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ZSINATA

TÖRVÉNYEK

2005. ÉVI IX. TÖRVÉNY AZ EGYHÁZ TÖRVÉNYES RENDJÉNEK ÉS BÉKÉJÉNEK MEGŐRZÉSÉRŐL

ELSŐ RÉSZ
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § (1)[1] A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) az egyház törvényes rendjének és békéjének megőrzését, amennyiben ez pásztori békéltetés formájában nem volna elérhető, az egyházi ügyészek, az országos fegyelmi tanács és a Magyarországi Evangélikus Egyház Bírósága (egyházi jogszolgáltatási szervek) útján biztosítja.
(2) Az egyházi jogszolgáltatási szervek hatáskörébe tartozik az egyházi jogszabályokon alapuló jogviszonyokból eredő jogviták elbírálása.
(3) Az egyházi jogszolgáltatási szervek az e törvényben meghatározott szabályok szerint járnak el a hatáskörükbe tartozó ügyekben. A Magyarországi Evangélikus Egyház Bírósága (a továbbiakban: bíróság) – szervezeti és működési szabályzatát a bíróság teljes ülése fogadja el, az ügyészi ügyviteli szabályzatot az országos ügyész készíti el, és az országos presbitérium hagyja jóvá. A bíróság szervezeti és működési szabályzata tartalmazza a bíróság belső fegyelmi szabályzatát is.
(4)[2]
(5)

2. § Az egyházi jogszolgáltatási szerv tagjai e tisztségükben eljárva kizárólag a Szentírás szerinti jó erkölcs előírásainak és a jogszabályoknak vannak alárendelve.

3. § Az egyházi jogszolgáltatási szervek székhelyét, tagjait az egyház hivatalos lapjában közzé kell tenni.

4. § (1) Az egyházi jogszolgáltatási szerv eljárása során köteles megtartani és másokkal is megtartatni a jogszabályok rendelkezéseit.
(2) Az egyházi jogszolgáltatási szerv hatáskörének gyakorlásával nem élhet vissza, hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, az egyszerűség és az együttműködés követelményeinek megfelelően köteles eljárni.
(3) Az egyházi jogszolgáltatási szerv az eljárások minden résztvevője számára biztosítja, hogy jogaikról és kötelezettségeikről tudomást szerezzenek.

5. § (1) Az egyházi jogszolgáltatási szerv előtti eljárásban résztvevő személyek kötelesek jóhiszeműen eljárni, így különösen senkinek a magatartása nem irányulhat az egyházi jogszolgáltatási szerv megtévesztésére, vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.
(2) A rosszhiszemű magatartást tanúsító személyt az egyházi jogszolgáltatási szerv – az eljárást lezáró határozatában – bírsággal sújthatja és a rosszhiszemű magatartással összefüggésben felmerült többletköltségek megfizetésére kötelezheti.

6. § (1) Bármely egyházi testületnél, tisztségviselőnél előterjesztett, egyházi jogszolgáltatási szerv hatáskörébe tartozó beadványt 5 munkanapon belül az illetékes és hatáskörrel rendelkező egyházi jogszolgáltatási szervhez kell áttenni, és erről az előterjesztőt értesíteni kell. Amennyiben a rendelkezésre álló adatokból az illetékes és hatáskörrel rendelkező egyházi jogszolgáltatási szerv nem állapítható meg, úgy a beadványt az országos ügyészhez kell áttenni.
(2) A választási panasz tárgyában érkezett beadványt haladéktalanul továbbítani kell a bíróság részére.

7. § (1) Az egyházi jogszolgáltatási szervek működéséhez szükséges költségek forrásáról a Magyarországi Evangélikus Egyház éves költségvetésében gondoskodik.
(2) Az egyházi jogszolgáltatási szerv határozatában az elmarasztalt felet a jóhiszemű és célszerű ügyvitel során ténylegesen felmerült költségek és kiadások megfizetésére kötelezheti.

8. § (1) Az egyházi jogszolgáltatási szerv jogerős határozatát – a felek név szerinti megjelölésének mellőzésével – az ügy lényeges tartalmi elemeinek közlésével az egyház hivatalos lapjában közzé kell tenni.

[1] Módosította a 2016. évi VII. törvény 1. §-a. Hatályos: 2017. január 1-től.
[2] A (4)–(5) bekezdést hatályon kívül helyezte a 2019. évi IV. törvény 1. §-a. Hatályos: 2019. május 31-től.

(2)[3] A jogerős határozat (1) bekezdés szerinti kivonatát a jogerőre emelkedéstől számított 15 napon belül meg kell küldeni az országos iroda igazgatójának, aki gondoskodik a kivonat közzétételéről az egyház hivatalos lapjának következő számában.

MÁSODIK RÉSZ
AZ EGYHÁZI JOGSZOLGÁLTATÁSI SZERVEK

I. fejezet
Az ügyészek

9. § (1) A Magyarországi Evangélikus Egyház törvényes rendjének segítői és őrei az egyházi ügyészek.
(2) Az egyházi ügyészek az országos ügyész és az egyházkerületi ügyészek.

10. § (1) Az egyházkerületi ügyészeket az egyházkerületi közgyűlés, az országos ügyészt a zsinat a jogi szakvizsgával rendelkező egyházközségi tagok közül választja.
(2) Az ügyész egyéb egyházi tisztséget nem tölthet be. Országos ügyésszé való megválasztás esetén az ügyész egyházkerületi ügyészi tisztsége a választás napján megszűnik.
(3) Az országos ügyészt – akadályoztatása esetén – az általa kijelölt egyházkerületi ügyész helyettesíti.
(4) Az országos ügyészi tisztség megüresedése esetén az új országos ügyész megválasztásáig az országos presbitérium egyházkerületi ügyészt bíz meg az országos ügyészi feladatok ellátásával.

11. § (1) Az egyházkerületi ügyész hatáskörébe és illetékességi körébe tartozik az egyházkerülethez tartozó egyházközségek, egyházmegyék, valamint az egyházkerület önkormányzati testületeinek, bizottságainak és tisztségviselőinek törvényességi felügyelete.
(2) Az országos ügyész hatáskörébe és illetékességi körébe tartozik az országos egyház önkormányzati testületeinek, bizottságainak és tisztségviselőinek törvényességi felügyelete.

12. § Az eljáró ügyészek között felmerült hatásköri és illetékességi összeütközés esetén, vagy az illetékes egyházkerületi ügyész akadályoztatása, illetve elfogultsága esetén az eljáró ügyészt az országos ügyész jelöli ki.

II. fejezet
Az országos fegyelmi tanács[4]

13. § (1) A Magyarországi Evangélikus Egyház országos fegyelmi tanácsot hoz létre.
(2) Az országos fegyelmi tanács 7 tagból áll, amely fegyelmi tanács tagja az országos ügyész, illetve az egyházkerületek püspökhelyettesei és egyházkerületi ügyészei. Az országos fegyelmi tanács elnöke az országos ügyész.
(3) Az országos fegyelmi tanács a hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekben 3 tagú tanácsban jár el, határozatait szótöbbséggel hozza.
(4) Az adott ügyben eljáró fegyelmi tanács tagja annak az egyházkerületnek az ügyésze és püspökhelyettese, amely egyházkerület illetékességi területéhez tartozó lelkészek, valamint egyházközségi, egyházmegyei, egyházkerületi nem lelkészi tisztségviselők és – az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 74. § (2) bekezdésében meghatározott – tartósan szolgálatba állított egyházi munkások fegyelmi vétségei tárgyában indult az eljárás, míg az eljáró fegyelmi tanács harmadik tagját az országos ügyész jelöli ki az országos fegyelmi tanács többi tagja közül.
(5) Az országos egyház által fenntartott intézményekben alkalmazott lelkészek, az országos egyház lelkészi és nem lelkészi tisztségviselői, valamint az egyházkerületi ügyészek fegyelmi vétségei tárgyában eljáró fegyelmi tanácsot az országos ügyész szabadon jelöli ki.

14. § A püspök, az egyházkerületi és országos felügyelő és az országos ügyész elleni – rendes eljárás keretében történő – fegyelmi eljárás lefolytatása a bíróság hatáskörébe tartozik.

15. § (1) Amennyiben a kérelem előterjesztésétől számított 3 hónapon belül az illetékes fegyelmi tanács nem hoz érdemi határozatot, akkor a fegyelmi tanácsot működésképtelennek kell tekinteni.
(2) A fegyelmi tanács működésképtelensége esetén a bíróság rendelkezik hatáskörrel a fegyelmi eljárás lefolytatására.

16. § A Magyarországi Evangélikus Egyház önkormányzati egységeinél, intézményeinél és az országos irodánál munkaviszonyban álló alkalmazottak fegyelmi eljárásának szabályait országos szabályrendelet határozza meg.

[3] Módosította a 2018. évi II. törvény 5. §-a. Hatályos: 2018. szeptember 30-tól.

[4] A fejezetcímet és a 13–14. §-t módosította a 2016. évi VII. törvény 2. §-a. Hatályos: 2017. január 1-től.

III. fejezet
A bíróság

17. § (1) A Magyarországi Evangélikus Egyház független egyházi bíróságot hoz létre.
(2)[5] A bíróság 8 lelkész és – jogi szakvizsgával rendelkező egyházközségi tagok közül választott – 8 nemlelkészi bíró tagját, valamint 4 nemlelkészi jegyzőjét a zsinat választja 6 évre.
(3) A bíró tisztségviselő, valamint egyházkerületi és országos testület tagja nem lehet, kivéve az egyházközségben betölthető tisztségeket.
(4) A bíróság tagjai megválasztásuk alkalmával az országos elnökség előtt esküt tesznek.

18. § A bíróság nemlelkészi elnökét és lelkészi elnökhelyettesét a megválasztott bírók közül titkos szavazással, egyszerű többséggel a bíróság teljes ülése választja.

19. §[6] (1) Az első fokon eljáró bíróság 3 tagú tanácsban, míg a másodfokon eljáró bíróság 5 tagú tanácsban jár el, határozatait szótöbbséggel hozza. A tanácsokat és azok elnökét, jegyzőjét a bíróság elnöke jelöli ki.
(2) A másodfokon eljáró bíróság tagja nem lehet, aki az adott ügyben első fokon eljárt. E szabály a bírósági jegyzőkre nem vonatkozik.
(3) A bíróság teljes ülése határozatképes, ha tagjainak több mint kétharmada jelen van. Amennyiben a teljes ülés határozatképtelen, úgy az ugyanazon napirend alapján összehívott megismételt teljes ülés már a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

20. § (1) A bíróság hatáskörébe tartoznak:
a) az egyházi jogszabályon alapuló jogviszonyból eredő azon jogviták, amelyek nem tartoznak más egyházi jogszolgáltatási szerv hatáskörébe,
b)[7] a törvényességi felügyeleti és fegyelmi eljárás során hozott határozatok törvényességi felülvizsgálata a d) bekezdésben foglalt kivétellel,
c) a választási panaszok,
d)[8] a törvény 14. §-ban, 15. §-ban meghatározottak szerint indított, valamint a 32. § b) pontjában meghatározott cselekmények közül a szexuális zaklatás miatt indított fegyelmi eljárások lefolytatása.
(2) A bíróság határozatával szemben – amennyiben e törvény másként nem rendelkezik – fellebbezésnek van helye. A fellebbezést a bíróság másodfokon eljáró tanácsa bírálja el.[9]

HARMADIK RÉSZ
A TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI ÉS A FEGYELMI ELJÁRÁS

IV. fejezet
A törvényességi felügyeleti eljárás

21. § (1) Törvényességi felügyeleti eljárás hivatalból, vagy kérelemre indul.
(2) Az ügyész hivatalból törvényességi felügyeleti eljárást indít, amennyiben bármely egyházi testület vagy tisztségviselő eljárása során jogszabálysértést észlel.
(3) Törvényességi felügyeleti eljárás indítható kérelemre, a törvénysértésről való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül. A kérelmet az illetékes ügyésznél kell előterjeszteni. A kérelemben meg kell jelölni a törvénysértő magatartást, továbbá csatolni kell a rendelkezésre álló bizonyítékokat.
(4) A törvénysértő döntés meghozatalát követő 90 napon túl az eljárás megindításának helye nincsen. E határidő jogvesztő, a mulasztás igazolásának helye nincsen.

22. § (1) A 21. § (2) bekezdésében említett esetben, az ügyész határidő kitűzésével felhívja az érintettet a jogellenesség megszüntetésére.
(2) Az érintett köteles az ügyész írásbeli felhívásában megadott határidőn belül a jogszabálysértést megszüntetni vagy egyet nem értéséről az ügyészt tájékoztatni. Eredménytelen írásbeli felszólítást követően vagy az érintett egyet nem értése esetén az ügyész köteles törvényességi felügyeleti eljárást lefolytatni.

23. § (1) Az eljáró ügyész a törvényességi felügyeleti eljárás során jogosult:
a) az érintett(ekk)el egyeztetést kezdeményezni,
b) helyszíni szemlét tartani,
c) az üggyel összefüggésben keletkezett iratokba betekinteni,
d) a jogszabálysértőnek tapasztalt eljárás folytatását vagy rendelkezés végrehajtását meghatározott időre, de legfeljebb a határozat meghozataláig felfüggeszteni,
e) a jogszabálysértés megszüntetése céljából kezdeményezni az illetékes egyházi önkormányzat hatáskörrel rendelkező testületének összehívását.
(2) Az eljáró ügyész a fent meghatározott intézkedéseket együttesen is alkalmazhatja.

---

[5] Módosította a 2009. évi IV. törvény 1. §-a. Hatályos: 2009. december 10-től.

[6] Módosította a 2019. évi IV. törvény 2. §-a. Hatályos: 2019. május 31-től.

[7] Módosította a 2021. évi IV. törvény 1. § (1) bekezdése. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[8] Beiktatta a 2021. évi IV. törvény 1. § (2) bekezdése. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[9] A második mondatot módosította a 2009. évi IV. törvény 3. §-a. Hatályos: 2009. december 10-től.

24. § (1) Az ügyész a törvényességi felügyeleti eljárás során az ügy érdemében határozatot hoz.
(2) A határozat a vizsgált eljárást vagy rendelkezést hatályában tartja, vagy – részben vagy egészben – hatályon kívül helyezi és az érintett testületet, tisztségviselőt új eljárásra kötelezi.

25. § (1) Az egyházkerületi ügyész határozatával szemben a kézbesítéstől számított 15 napon belül az országos ügyészhez lehet fellebbezni.
(2) Az országos ügyész határozatával szemben fellebbezésnek helye nincs. Az országos ügyész elsőfokú illetőleg másodfokú határozatával szemben – törvénysértésre hivatkozással – a bírósághoz lehet halasztó hatályú keresetet benyújtani.

V. fejezet
A fegyelmi eljárás

Az eljárás lefolytatása

26. §[10] (1) A fegyelmi eljárás megindítását az illetékes egyházkerületi elnökség tagjai, az illetékes egyházközségi, egyházmegyei elnökség, a 32. § c), e), f) pontjai vonatkozásában az egyházmegyei és az országos számvevőszék, illetőleg a szolgálatba állítót megillető, az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 51. §-ban meghatározott jogok gyakorlója írásban kezdeményezi.
(2) A 14. §-ban meghatározottak vonatkozásában, az írásbeli kezdeményezés joga az egyházkerületi közgyűlést, az országos presbitériumot, valamint a zsinatot illeti meg.
(3) A 13. § (4) bekezdésében meghatározott fegyelmi ügyekben a fegyelmi eljárás megindításáról a panasz kézbesítését követő 15 napon belül az illetékes egyházkerület elnöksége, míg a 13. § (5) bekezdésében meghatározott ügyekben az országos ügyész dönt.
(3a)[11] A 32. § b) pontjában meghatározott cselekmények közül a szexuális zaklatás miatt indított fegyelmi eljárások tekintetében az írásbeli kezdeményezés joga a cselekmény sértettjét illeti meg.
(4) A fegyelmi eljárás kezdeményezésének az elutasításáról szóló határozat ellen a panaszos a kézhezvételtől számított 8 napon belül az országos ügyészhez címzett fellebbezéssel élhet. A fellebbezés elbírálásáról a fellebbezés kézbesítésétől számított 15 napon belül az országos ügyész által kijelölt 3 tagú fegyelmi tanács dönt, amely fegyelmi tanácsnak nem lehet tagja az a személy, aki az eljárás lefolytatása esetén az eljáró fegyelmi tanácsnak hivatalból tagja lenne.

27. § (1) A fegyelmi eljárás megindításától számított 15 napon belül tárgyalást kell tartani.[12]
(2) A tárgyaláson a fegyelmi tanács meghallgathatja a kérelem előterjesztőjét, a panaszlott védekezését, továbbá amennyiben az indokolt, tanúkat hallgat meg, vagy okiratot szerez be.
(3) A határozatot az utolsó tárgyaláson szóban ki kell hirdetni, majd ezt követően 8 napon belül írásba kell foglalni és a kérelem előterjesztőjének és a panaszlottnak is meg kell küldeni.
(4) A fegyelmi tanács határozatával szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben törvénysértésre való hivatkozással a bírósághoz lehet – halasztó hatályú – keresetet benyújtani.

28. § A fegyelmi tanács az eljárást megszünteti, ha a kérelem tárgyát képező magatartás nem fegyelmi vétség, ha a büntethetőség elévült, vagy az eljárás lefolytatásának egyéb akadálya van.

29. §[13] (1) A fegyelmi tanács határozatképes, ha minden tagja jelen van, határozatait szótöbbséggel hozza meg.
(2) A fegyelmi tanács összehívásáról az országos ügyész, az ülés vezetéséről, a jegyzőkönyv elkészítéséről, a határozat írásba foglalásáról az eljáró tanács országos ügyész által kijelölt tagja gondoskodik, az ügyviteli szabályzat megfelelő alkalmazásával.

Az ideiglenes hatályú felfüggesztés

30. § (1)[14] A fegyelmi eljárás kezdeményezése után, vagy azzal egyidőben a püspök megindokolt döntésével a panaszlottat az ügyet lezáró jogerős döntésig szolgálatából, illetőleg tisztségéből felfüggesztheti, amennyiben a fegyelmi vétség súlya, vagy egyéb körülmények miatt az indokolt. Amennyiben a fegyelmi tanács a döntést a kézbesítéstől számított nyolc napon belül nem hagyja jóvá, a felfüggesztés visszamenőleg hatályát veszti.
(2) Az ideiglenes hatályú felfüggesztés legfeljebb a fegyelmi eljárás befejezéséig tart.
(3) Az ideiglenes hatályú felfüggesztéssel szemben külön jogorvoslatnak helye nincs, soron kívüli megszüntetését az érdemi határozat ellen benyújtott kereseti kérelemben lehet kérelmezni.

[10] Módosította a 2016. évi VII. törvény 3. §-a. Hatályos: 2017. január 1-től.

[11] Beiktatta a 2021. évi IV. törvény 4. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[12] A második mondatot hatályon kívül helyezte a 2009. évi IV. törvény 4. §-a. Hatályos: 2009. december 10-től.

[13] Módosította a 2016. évi VII. törvény 4. §-a. Hatályos: 2017. január 1-től.

[14] Módosította a 2007. évi VIII. törvény 1. §-a. Hatályos: 2007. december 20-tól.

31. § (1) A szolgálatából felfüggesztett panaszlott lelkész, nemlelkészi egyházi munkás esetén részére a szolgálatba állító által folyósított bármely javadalmak együttesen vagy külön-külön 50%-a vonható meg az ideiglenes hatályú felfüggesztés időtartama alatt.
(2) A felfüggesztés tárgyában hozott határozattal egyidőben a szolgálatából felfüggesztett lelkész, nemlelkészi egyházi munkás panaszlott helyettesítéséről a püspök megkeresésére – az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 51.§-ban meghatározott – a szolgálatba állítót megillető jogok gyakorlója haladéktalanul köteles intézkedni.

Fegyelmi vétségek és büntetések

32. § A fegyelmi vétségek:
a) a Magyarországi Evangélikus Egyház Zsinati Hitvallásában felsorolt hitvallási iratoktól eltérő tanok hirdetése és terjesztése,
b)[15] a hatalmi helyzettel, illetve az egyházi tekintéllyel való visszaélés mindennemű formája, különösen a zaklatás és szexuális zaklatás eseteit,
c) a szolgálat, tisztség gyakorlásából folyó kötelezettségek szándékos vagy gondatlanságból eredő megszegése,
d) az olyan magatartás, amely a Szentírás szerinti jó erkölcsbe ütközik, vagy a viselt egyházi tisztséghez méltatlan,
e) ellenszegülés az egyház törvényes rendjével, így különösen az egyházi jogszabályokkal, valamint valamely egyházi testület, bizottság vagy tisztségviselő, jogszolgáltatási szerv határozatával szemben,
f) egyházi javak kárt okozó, gondatlan kezelése.

33. § (1) A fegyelmi tanács által kiszabható büntetések:
a) megrovás,
b) próbára bocsátás,
c) pénzbírság,
d) választás vagy választhatóság jogától való eltiltás,
e) elmozdítás a viselt választott tisztségből,
f) elbocsátás szolgálati jogviszonyból,
g) hivatalvesztés.
(2) Az (1) bekezdésben felsorolt büntetések együttesen is alkalmazhatók.

34. § (1) a) A megrovás büntetés esetén az eljáró jogszolgáltatási szerv megállapítja a fegyelmi vétség elkövetését, rosszallását fejezi ki és felhívja a panaszlottat, hogy a jövőben tartózkodjék a jogsértő magatartástól.
b) A panaszlottat próbára bocsátani csak meghatározott időre, legfeljebb 2 évi időtartamra lehet. Amennyiben a próbára bocsátás időtartama alatt újabb fegyelmi vétséget követ el a panaszlott, úgy ezt a fegyelmi eljárás során súlyosító körülményként figyelembe kell venni.
c) A pénzbírság összege legfeljebb – az állami jogszabályokban közzétett – mindenkori minimálbér háromszorosának megfelelő összeg lehet.
d) A választás, vagy a választhatóság jogától való megfosztás 6 évig terjedhet. Amennyiben a lelkészi állásra való választhatóságra vonatkozik a döntés, úgy ezt a rendelkező részben kifejezetten ki kell mondani.
e) A viselt választott tisztségből való elmozdítás nem érinti a gyülekezeti lelkészi tisztséget.
f) A szolgálati jogviszonyból való elbocsátás az alkalmazás megszűnését jelenti az adott szolgálati helyen. Az elmarasztalt lelkész rendelkezési állományba kerül.
g) A hivatalvesztés a lelkészi hivataltól való megfosztás, mely a lelkészi nyilvántartásból való törléssel valósul meg.
(2)[16] Hivatalvesztés fegyelmi büntetés csak lelkésszel szemben alkalmazható.
(3) Hivatalvesztés fegyelmi büntetés alkalmazása csak abban az esetben hatályosul, amennyiben ezen fegyelmi büntetést az eljáró fegyelmi tanács döntésének kézhezvételétől számított 15 napon belül a 13. § (4) bekezdésében meghatározott fegyelmi ügyben a püspöki tanáccsal való konzultációja után az egyházkerületileg illetékes püspök, a 13. § (5) bekezdésében meghatározott fegyelmi ügyben szintén a püspöki tanáccsal való konzultációja után az elnök-püspök, püspök esetén a püspöki tanács jóváhagyja. Ezen utóbbi esetben az érintett püspök nem szavazhat.
(4) Amennyiben a fenti határidőn belül az illetékes püspök vagy a püspöki tanács nem hoz határozatot, azt úgy kell tekinteni, hogy a fegyelmi tanács döntésével egyetért.
(5) Amennyiben a fenti határidőn belül nyilatkozva az illetékes püspök vagy a püspöki tanács nem hagyja jóvá a hivatalvesztés fegyelmi büntetés alkalmazását, úgy az ezen döntés fegyelmi tanács általi kézhezvételétől számított 8 napon belül a fegyelmi tanács a 33. § a–f) pontjában meghatározott egyéb fegyelmi büntetést vagy halmazati jelleggel büntetéseket szab ki. A fegyelmi tanács a hivatalvesztés fegyelmi büntetés kiszabását tartalmazó fegyelmi határozatában is dönthet úgy, hogy amennyiben az illetékes püspök vagy a püspöki tanács nem hagyja jóvá a hivatalvesztés fegyelmi büntetés alkalmazását, úgy milyen más fegyel-

[15] Módosította a 2021. évi IV. törvény 2. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[16] A (2) bekezdést módosította, valamint a (3)–(5) bekezdést beiktatta a 2016. évi VII. törvény 5. §-a. Hatályos: 2017. január 1-től.

mi büntetést vagy büntetéseket szab ki a panaszlottal szemben. Ebben az esetben az illetékes püspök vagy a püspöki tanács jóvá nem hagyó határozata esetén automatikusan a kiszabott egyéb fegyelmi büntetés jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

35. § (1)[17]A fegyelmi vétség – az alábbi kivétellel – az elkövetéstől számított 2 év alatt elévül. A törvény 32. § b) pontjában meghatározott cselekmények közül a szexuális zaklatás miatti fegyelmi vétségek elévülési ideje 5 év.
(2) Ha a fegyelmi vétség egyben bűncselekményt is megvalósít, úgy a fegyelmi vétség elévülésére a bűncselekmény elévülése az irányadó.
(3) Az elévülést bármely eljárási cselekmény félbeszakítja. A félbeszakadás napján az elévülés határideje ismét elkezdődik.

Értelmező rendelkezés a 32. § b) pontjában meghatározott jogsértések tekintetében

35/A. §[18] (1) A 32. § (b) pontjában meghatározott fegyelmi vétség alapjául szolgáló cselekmények megítélésénél különösen figyelembe kell venni az egyenlő bánásmódról szóló 2003. évi CXXV. törvény 8. § és 10. §-ának, valamint a büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény vonatkozó tényállásainak meghatározásait, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályi definíciókat, valamint az alábbi értelmező rendelkezésekben foglaltakat.
(2) A magatartás gyakorlója hatalmi helyzetével akkor él vissza, ha
a) pozícióját, státuszát saját céljai elérése érdekében használja fel, ideértve azt az esetet is, amikor az egyház érdekeként tünteti fel saját célját,
b) jogtalan és/vagy követeléseket, elvárásokat támaszt mással szemben,
c) egyértelműen kimondja, vagy más módon érzékelteti, hogy a jogtalan és/vagy kiszámíthatatlan követelések vagy elvárások nem teljesítése, vagy ilyen elvárásoknak való nem megfelelés a másik személy számára hátrányos következményekkel járhat, illetve ezeket ki is eszközöli.
(3) Zaklatásnak minősül az az emberi méltóságot sértő magatartás, amely valamely személlyel szemben
a) megfélemlítő, vagy
b) ellenséges, vagy
c) megalázó, vagy
d) megszégyenítő, vagy
e) támadó.
(4) A zaklatás, mint diszkriminációs jogsérelem, jellemzően a következő tulajdonságok okán kialakuló eltérő bánásmód alapján is definiálható: nem, faji hovatartozás, bőrszín, nemzetiség, nemzetiséghez való tartozás, anyanyelv, fogyatékosság, egészségi állapot, vallási vagy világnézeti meggyőződés, politikai vagy más vélemény, családi állapot, anyaság, terhesség, apaság, szexuális irányultság, nemi identitás, életkor, társadalmi származás, vagyoni helyzet, foglalkoztatási jogviszonyának vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyának részmunkaidős jellege, illetve határozott időtartama, érdekképviselethez való tartozás, egyéb helyzete, tulajdonsága vagy jellemzője. Ezekben az esetekben a panaszost érő sérelem és fentiekben felsorolt tulajdonságok valamelyike között ok-okozati viszony áll fenn.
(5) Szexuális zaklatás a szexuális természetű, nemkívánatos magatartás minden formája, amely szóbeli, nem szavakkal történő vagy fizikai módon valósul meg, olyan céllal vagy hatással, amely sérti az adott személy méltóságát, különösen is akkor, ha megfélemlítő, ellenséges, megalázó, megszégyenítő vagy sértő környezetet teremt, vagy az érintett, illetve a vele kapcsolatban álló más személy méltóságát, illetve testi integritását veszélyezteti.

VI. fejezet
Közös szabályok

36. § (1) Az eljárást 30 napon belül le kell folytatni. Az eljárás lefolytatására nyitva álló határidő egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.
(2) Az eljárás során jelen törvény 40. §, 41. § (1) bekezdés, 49. §, 50. §, 52. §, 55. §, 64. § (2) bekezdés, 65. §, 67. § és 68. § rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

NEGYEDIK RÉSZ
A BÍRÓSÁGI ELJÁRÁS

VII. fejezet
Az eljárás alapelvei

37. §[19] (1) A bíróság e törvény alkalmazása során, annak rendelkezéseit csak az ebben a fejezetben meghatározott alapelvekkel, valamint a Magyarországi Evangélikus Egyház törvényeivel összhangban értelmezheti.
(2) A bíróság a jogvitát erre irányuló kérelem esetén bírálja el.
(3) A bíróságnak az a feladata, hogy a feleknek a jogviták elbírálásához, a perek tisztességes lefolytatásá-

[17] Módosította a 2021. évi IV. törvény 5. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[18] Az alcímet és a 35/A. §-t beiktatta a 2021. évi IV. törvény 3. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[19] Módosította a 2019. évi IV. törvény 3. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

hoz és ésszerű időn belül történő befejezéséhez való jogát érvényesítse.
(4) A per befejezésének ésszerű időtartama a jogvita tárgyát és természetét, valamint az eljárás lefolytatásának egyedi körülményeit is figyelembe véve határozható meg. Nem hivatkozhat a per ésszerű időn belül történő befejezésének követelményére az a fél, aki magatartásával, illetve mulasztásával a per elhúzódásához maga is hozzájárult.
(5) A bíróság a felmerült jogvitát erre irányuló kérelem esetén bírálja el. Ilyen kérelmet – ha törvény eltérően nem rendelkezik – csak a vitában érdekelt fél terjeszthet elő.
(6) A bíróság a fél által előadott kérelmeket, nyilatkozatokat nem alakszerű megjelölésük, hanem tartalmuk szerint veszi figyelembe.
(7) A jogvita elbírálásához szükséges bizonyítékok rendelkezésre bocsátása – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a feleket terheli. A bizonyítás indítványozása elmulasztásának, illetve a bizonyítási indítvány elkésett voltának jogkövetkezményei, valamint a bizonyítás esetleges sikertelensége a bizonyításra kötelezett felet terheli. A bíróság köteles a jogvita eldöntése érdekében a bizonyításra szoruló tényekről, a bizonyítási teherről, illetve a bizonyítás sikertelenségének következményeiről a feleket előzetesen tájékoztatni.
(8) A bíróság a bizonyítási indítványhoz, illetve a bizonyítást elrendelő határozatához nincs kötve. A bíróság mellőzi a bizonyítás elrendelését, vagy a már elrendelt bizonyítás lefolytatását (kiegészítését, megismétlését), ha az a jogvita elbírálása szempontjából szükségtelen. A bíróság a bizonyítás elrendelését mellőzni köteles, ha a bizonyítási indítványt a fél neki felróható okból elkésetten, vagy egyébként a jóhiszemű pervitellel össze nem egyeztethető módon terjeszti elő, kivéve, ha a törvény eltérően rendelkezik.
(9) A bíróság az alakszerű bizonyítási szabályokhoz, a bizonyítás meghatározott módjához vagy meghatározott bizonyítási eszközök alkalmazásához nincs kötve, szabadon felhasználhatja a felek előadásait, valamint felhasználhat minden egyéb bizonyítékot, amely a tényállás felderítésére alkalmas. E rendelkezések nem érintik azokat a jogszabályokat is, amelyek szerint valamely körülményt az ellenkező bizonyításáig valónak kell tekinteni.
(10) A bíróság köteles gondoskodni arról, hogy a felek minden, az eljárás során előterjesztett kérelmet, jognyilatkozatot, valamint a bírósághoz benyújtott okiratot megismerhessenek és azokra – az előírt időn belül – nyilatkozhassanak.

38. § (1) A bíróságot határozatának meghozatalában más hatóság döntése, illetve az azokban megállapított tényállás nem köti.
(2) Az egyházi bíróság határozatában nem állapíthatja meg, hogy az érintett nem követte el a terhére rótt bűncselekményt.

39. § (1)[20] A bíróság – az alábbi kivétellel – a felek közötti jogvitát nyilvános tárgyaláson bírálja el. A bíróság a törvény 32. § b) pontjában meghatározott cselekmények közül a szexuális zaklatás miatti fegyelmi eljárásokat zárt ülésen bírálja el.
(2) A bíróság a nyilvánosságot – a tárgyalás egészéről vagy annak egy részéről a jóerkölcs védelmében, valamint a fél kérelmére, ha az személyiségi jogainak védelme miatt indokolt – pervezető végzéssel kizárhatja.
(3) A bíróság a tárgyalás során hozott határozatát nyilvánosan hirdeti ki.

VIII. fejezet
A bírók kizárása

40. §[21] (1) A bírósági eljárás során az ügy elintézéséből ki van zárva, és abban, mint bíró nem vehet részt:
a) a fél, a féllel együtt jogosított vagy kötelezett személy, továbbá az, aki a per tárgyát egészen vagy részben a maga részére követeli, vagy akinek jogaira vagy kötelezettségeire a per eredménye kihatással lehet;
b) az a) pont alá eső személy képviselője, támogatója vagy olyan volt képviselője, volt támogatója, aki az ügyben eljárt;
c) az a) vagy a b) pont alá eső személynek a (2) bekezdésben megjelölt hozzátartozója;
d) az, akit a perben tanúként vagy szakértőként kihallgattak, vagy akinek tanúként vagy szakértőként való kihallgatását a bíróság elrendelte;
e) az, akitől az ügynek tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható (elfogultság).
(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában hozzátartozó az egyeneságbeli rokon és annak házastársa, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, a testvér, a házastárs a jegyes és az élettárs, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa.
(3) A kizárási okot a bíró köteles bejelenteni. A kizárási okot a perben bármely érdekelt fél is bejelentheti.
(4) A kizárás tárgyában a bíróság elnöke soron kívül határoz. A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs.
(5) A bírókra vonatkozó kizárási okokat a bírósági jegyzőkre is alkalmazni kell.

[20] Módosította a 2021. évi IV. törvény 6. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.
[21] A 40–42. §-t módosította és 42/A. §-t beiktatta a 2019. évi IV. törvény 3. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

IX. fejezet
A felek és más perbeli személyek

41. § (1) A perben fél az lehet (perbeli jogképesség), akit a polgári jog szabályai szerint jogok illethetnek és kötelezettségek terhelhetnek.
Az egyházi bíróság előtti eljárásban perbeli jogképességgel rendelkezhet az az egyházi önkormányzat vagy intézményi feladatot ellátó szervezeti egység, amely egyébként jogképességgel nem rendelkezik.
(2) A perben, mint fél személyesen vagy meghatalmazottja útján az járhat el (perbeli cselekvőképesség), aki
a) a polgári jog szabályai szerint teljes cselekvőképességgel rendelkezik,
b) olyan cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú, akinek a polgári jog szabályai szerinti cselekvőképessége a per tárgyára, illetve a perbeli eljárási cselekményekre kiterjedő hatállyal nincs korlátozva, vagy
c) aki a per tárgyáról a polgári jog szabályai szerint érvényesen rendelkezhet.
(3) Ha a félnek nincs perbeli cselekvőképessége, valamint akkor is, ha a fél jogi személy, továbbá az (1) bekezdés szerinti egyházi önkormányzat vagy szervezeti egység, nevében törvényes képviselője jár el.

42. § Több felperes együtt indíthat pert, illetőleg több alperes együtt perelhető, ha:
a) a per tárgya olyan közös jog, illetőleg olyan közös kötelezettség, amely csak egységesen dönthető el, vagy ha a perben hozott döntés a pertársakra a perben való részvétel nélkül is kiterjedne;
b) a perbeli követelések ugyanabból a jogviszonyból erednek;
c) a perbeli követelések hasonló ténybeli és jogi alapból erednek.

42/A § (1) A 42. § a) pontja alá eső pertársaság esetében bármelyik pertárs perbeli cselekményei – az egyezséget, az elismerést és a jogról való lemondást kivéve – arra a pertársra is kihatnak, aki valamely határidőt, határnapot vagy cselekményt elmulasztott, feltéve, hogy mulasztását utóbb nem pótolta.
(2) Ha a 42. § a) pontja alá eső pertársak cselekményei vagy előadásai egymástól eltérnek, a bíróság azokat a per egyéb adatait is figyelembe véve bírálja el.
(3) A 42. § b) vagy c) pontja alá eső pertársaság esetében egyik pertárs cselekménye vagy mulasztása nem hat ki a többi perttársra.
(4) A 42. § b) vagy c) pontja alá eső pertársaság esetén a határnapra szóló idézést, valamint az érdemi határozatot az abban közvetlenül nem érdekelt pertárssal is közölni kell.

43. § (1) A bíróság előtti eljárásban beavatkozásnak és a felek személyében változásnak helye nincs.
(2) A fél halála vagy megszűnése esetén a pert meg kell szüntetni.

X. fejezet
A képviselet

44. § [22] (1) Amennyiben a törvény egyes perbeli cselekményekre másként nem rendelkezik, a fél helyett az általa, illetőleg törvényes képviselője által választott meghatalmazott is eljárhat.
(2) Nem lehet meghatalmazott:
a) aki tizennyolcadik életévét még nem töltötte be;
b) akit jogerős büntetőjogi bírói ítélet a közügyektől eltiltott;
c) akit az illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság – a per tárgyára, illetve a perbeli eljárási cselekményekre kiterjedő hatállyal – jogerősen gondnokság alá helyezett.
(3) A perben képviselőként eljárhat:
a) a fél hozzátartozója,
b) a fél pertársa, valamint a fél pertársának képviselője,
c) ügyvéd, ügyvédi iroda,
d) egyházi testület vagy intézmény vezetője, a testület, illetőleg az intézmény tevékenységével kapcsolatos ügyekben,
e) az egyházi önkormányzat nevében annak elnöksége,
f) az országos egyház vonatkozásában az elnök-püspök vagy az országos felügyelő.

45. § (1) Meghatalmazás esetén a meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni és azt a bíróság előtti eljárás során az első nyilatkozattétellel egy időben az iratokhoz csatolás végett a bíróságnak be kell mutatni.
(2) A meghatalmazás a per vitelére szólhat, az egyes perbeli cselekményekre vonatkozó meghatalmazás érvénytelen.
(3) A meghatalmazás visszavonását a bíróságnak be kell jelenteni.
(4)[23] Egyházi bíró vagy az országos ügyész az egyházi jogszolgáltatásban betöltött megbízatása időtartama alatt, illetve azt követő 2 évig képviselőként nem járhat el.
(5) Egyházkerületi ügyész az egyházi jogszolgáltatásban betöltött megbízatása időtartama alatt, illetve azt követő 2 évig képviselőként nem járhat el olyan

[22] Módosította a 2019. évi IV. törvény 3. § (3) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.
[23] A (4) bekezdést módosította, valamint az (5) bekezdést beiktatta a 2016. évi VII. törvény 6. §-a. Hatályos: 2017. január 1-től.

fegyelmi ügyben, amely egyházkerülete illetékességi területéhez tartozó lelkészek, valamint egyházközségi, egyházmegyei, egyházkerületi nem lelkészi tisztségviselők és – az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 74. § (2) bekezdésében meghatározott – tartósan szolgálatba állított egyházi munkások fegyelmi vétségei tárgyában indult.

XI. fejezet
A perköltség

46. § Az ügyet befejező határozatban kell megállapítani a bíróság tagjainak, az ügyésznek, valamint a tanúknak az eljárás során felmerült költségeit. A határozat 8.§ szerinti megküldésével egyidejűleg fel kell hívni az országos irodát a költségek 7.§ szerinti forrásból történő kifizetésére.

47. § (1) A felek az eljárás során felmerült költségeiket megelőlegezik.
(2) A fél kérelemre a bíróság dönt – az (1) bekezdés alapján – a jóhiszemű és célszerű pervitellel összefüggésben felmerült költségekről, annak viselésére a pervesztes felet az ügyet lezáró határozatban kötelezi. Részleges pernyertesség esetében a perköltséget arányosan kell a feleknek viselniük.

XII. fejezet
Egyéb általános szabályok

48. §[24] (1) A beadványokon fel kell tüntetni a bíróságot, továbbá a felek és képviselőik teljes nevét, lakóhelyét, ismert elektronikus levélcímét, perbeli állását és a per tárgyát, a folyamatban levő ügyekben pedig ezenfelül a bírósági ügyszámot is.
(2) A beadványokat a bíróságánál eggyel több példányban kell benyújtani, mint ahány fél a perben érdekelve van; ha több félnek közös képviselője (meghatalmazottja) van, részükre együttesen egy példányt kell számításba venni. A beadvány mellékleteinek egy-egy másolatát csatolni kell a beadvány többi példányához is.
(3) Ügyvédi képviselet esetében az ügyvédnek a beadvány első példányát eredeti aláírásával kell ellátnia; egyébként a beadvány első példányát a hatályos polgári perrendtartás szerint meghatározott, teljes bizonyító erejű magánokirati formának megfelelően kell elkészíteni.

49. § (1) Az idézésben fel kell tüntetni a bíróság elnevezését és a bírósági ügyszámot, a felek nevét, perbeli állását és a per tárgyát, valamint a kitűzött tárgyalás (meghallgatás) idejét és helyét.
(2) Az idézésben figyelmeztetni kell a címzettet arra, hogy a meg nem jelenése nem akadálya az eljárás lefolytatásának.

50. § (1) Ha a félnek a per vitelére meghatalmazottja van, a bírósági iratokat a fél helyett a meghatalmazottnak kell kézbesíteni.
(2) A bírósági iratokat rendszerint posta útján, a kézbesítésére vonatkozó külön jogszabályok szerint kell kézbesíteni.
(3) A bíróság rendelkezhet úgy, hogy a kézbesítés más módon történjen.

51. §[25] (1) A határidőket napok, munkanapok, hónapok vagy évek szerint kell számítani.
(2) A napokban vagy munkanapokban megállapított határidőbe a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény (pl. kézbesítés, kihirdetés) esik.
(3) A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapnak megfelel, ha pedig ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hó utolsó napján.
(4) Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, a határidő csak az azt követő legközelebbi munkanapon jár le.
(5) A határidő az utolsó nap végével jár le, a bírósághoz intézett beadvány előterjesztésére és a bíróság előtt teljesítendő cselekményre megállapított határidő azonban már a hivatali idő végével lejár.
(6) A bíróság az általa megállapított határidőt fontos okból, egyszer meghosszabbíthatja.

52. § A fél az elmulasztott perbeli cselekményt többé hatályosan nem teljesítheti, a mulasztás igazolásának különös méltánylást érdemlő esetben az elmulasztott perbeli cselekmény eredeti határidejétől számított 15 napon belül, az elmulasztott cselekmény egyidejű teljesítésével van helye.

53. §[26] A fél az eljárás szabálytalanságát az eljárás folyamán bármikor kifogásolhatja. Ha a kifogást a fél a tárgyaláson szóbal adja elő, azt jegyzőkönyvbe rögzíteni kell. Amennyiben a bíróság a kifogásnak helyt ad, annyiban a kifogással érintett eljárási cselekményt szabályszerűen lefolytatja vagy a szükséghez képest megismétli. Ha a bíróság a kifogást elutasítja, erről

[24] A 48–49. §-t módosította a 2019. évi IV. törvény 4. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

[25] Módosította a 2019. évi IV. törvény 4. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

[26] Az 53–54. §-t módosította a 2019. évi IV. törvény 4. § (3) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

határozatot hoz, e döntését legkésőbb az eljárást befejező határozatában megindokolni köteles.

54. § (1) A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni.
(2) A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:
a) a bíróság elnevezését és a bírósági ügyszámot;
b) a felek nevét és perbeli állását, továbbá a per tárgyát;
c) a tárgyalás (meghallgatás vagy kihallgatás) helyét, továbbá kezdő és befejező időpontját, valamint a tárgyalás elhalasztásának tényét, illetve a tárgyalás folytatólagos jellegét;
d) a bírák, a jegyzőkönyvvezető és az esetleges tolmács nevét;
e) a jelenlevő feleknek és képviselőiknek nevét és perbeli állását, a jelen levő más perbeli személyek nevét;
f) zárt tárgyalás esetén az erre való utalást.
(3) A jegyzőkönyvben röviden le kell írni:
a) az eljárás menetét és az annak során történteket, mégpedig úgy, hogy a jegyzőkönyv alapján azt is meg lehessen állapítani, vajon az eljárás a törvényben meghatározott alaki követelményeknek megfelel-e. Ha valamely kifejezés vagy kijelentés pontos szövege jelentős, azt szó szerint kell jegyzőkönyvbe venni.
b) a felek által előadott vagy a periratokból felolvasott lényeges kérelmeket és nyilatkozatokat, ideértve a felek tényállításait, jogállításait és bizonyítási indítványait, valamint a keresetváltoztatást és a viszontkeresetet, beszámítást, úgyszintén a korábbi kérelmektől és nyilatkozatoktól való eltéréseket, illetőleg valamely nyilatkozatnak bírói felhívás ellenére való elmulasztását vagy megtagadását;
c) az okiratok bemutatásának megtörténtét, valamint azoknak az eljárás szempontjából való lényeges tartalmát, valamint a tanúk vallomását, a szakértők véleményét és a szemle eredményét;
d) a keresettől való elállást, továbbá az elismerést és a jogról való lemondást, illetőleg a felek között létrejött egyezséget;
e) a pervezetés és rendfenntartás körében tett intézkedéseket, a korábbi eljárás ismertetésének megtörténtét, valamint a bíróság által az eljárás folyamán hozott végzéseket és az ítélet kihirdetésének megtörténtét.
(4) A felek beadványának, a szakértők véleményének vagy más periratnak felolvasása, valamint okiratnak vagy másolatnak csatolása esetében a jegyzőkönyvben csupán ennek megtörténtére kell utalni.
(4a)[27] A bíróság az eljárás megindításáról az országos elnökséget és külön az elnök-püspököt 8 napon belül, a tárgyalási határnapokról (a tárgyalás pontos időpontjának és helyének megjelölésével) a tárgyalást megelőző 8 napon belül értesíteni köteles. Az adott eljárásban hozott jogerős érdemi döntések (ítélet, végzés) egy eredeti példányát a felek értesítésével egyidejűleg közvetlenül részükre is megküldeni köteles.
(5) Ha a felek bármelyike az eljárás során felmerült valamely körülménynek vagy ott elhangzott nyilatkozatnak jegyzőkönyvbe vételét kéri, ezt csak abban az esetben lehet mellőzni, ha a bíróságnak az illető körülmény vagy nyilatkozat megtörténtéről nincs tudomása.
(6) A bírósági tárgyalásról a jegyzőkönyvet legkésőbb nyolc munkanapon belül el kell készíteni. A bíróság a jegyzőkönyvet az írásba foglalást követő további tizenöt napon belül kézbesíti.
(7) A jegyzőkönyv hivatalból vagy az elnök engedélyével a felek megjegyzései alapján is kiegészíthető és módosítható; a felek erre vonatkozó kérelmét – annak elutasítása esetén – a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni. A módosítás folytán szükségtelenné vált szövegrészeket úgy kell törölni, hogy a törölt szövegrész olvasható maradjon.
(8) Ha a jegyzőkönyv elkészítésére nem az eljárási cselekménnyel egyidejűleg kerül sor, az eljárási cselekményen jelen lévő felek – amennyiben a jegyzőkönyv részükre kézbesítésre kerül – a kézbesítéstől számított 8 napon belül, ha pedig a jegyzőkönyv a felek részére nem kerül kézbesítésre, akkor az eljárási cselekménytől számított 15 napon belül a jegyzőkönyv kijavítását, kiegészítését kérhetik.
(9) A jegyzőkönyvet és az esetleges módosításokat az eljáró bíró, illetve a tanács elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá. Ha a bíróság tanácsban jár el, és a tanács elnöke a jegyzőkönyv aláírásában akadályoztatva van, a jegyzőkönyvet helyette – helyettesi minőségének feltüntetésével – a tanács egyik tagja írja alá.
(10) A tárgyaláson kívüli egyéb eljárási cselekményekről – szükség szerint – feljegyzést kell készíteni.
(11) A felek a per iratait – a határozattervezet kivételével – a per bármely szakaszában, külön engedély nélkül megtekinthetik és azokról maguknak másolatot készíthetnek.

XIII. fejezet
Az eljárás megindítása

55. § (1) A bíróság előtti eljárást (pert) keresetlevéllel kell megindítani.
(2) A keresetlevélben fel kell tüntetni:
a) a feleknek, valamint a felek képviselőinek nevét, lakóhelyét (idézési címét) és perbeli állását,
b) az érvényesíteni kívánt jogot, az annak alapjául szolgáló tényeknek és azok bizonyítékainak előadásával,
c) a bíróság döntésére irányuló kérelmet.

[27] Beiktatta a 2021. évi IV. törvény 7. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

56. § (1) A bíróság elnöke a keresetlevelet 8 napon belül megvizsgálja, annak megállapítása érdekében, hogy nem kell-e azt a félnek hiánypótlásra visszaadni, illetőleg nincs-e helye a keresetlevél idézés kibocsátása nélküli elutasításának.
(2) Amennyiben a keresetlevél nem tartalmazza a törvényben meghatározottakat, úgy a bíróság 8 napos határidővel hiánypótlásra hívja fel a felperest. A hiánypótlásban meg kell jelölni, hogy a felperesnek milyen hiányokat kell pótolnia.
(3) A keresetlevelet idézés kibocsátása nélkül el kell utasítani, ha
a) a perre a bíróságának nincsen hatásköre,
b) a felek között ugyanabból a ténybeli alapból származó, ugyanazon jog iránt per már folyamatban van, vagy annak tárgyában jogerős határozat született,
c) a felperesnek nincs perbeli jog- vagy cselekvőképessége, kivéve e törvény 41. § (1) bekezdését,
d) a felperes követelése időelőtti,
e) a felperes a jogszabályban meghatározott keresetindítási határidőt elmulasztotta és igazolási kérelmet sem terjesztett elő, vagy azt a bíróság elutasítja,
f) a felperes a hiánypótlás végett neki visszaadott keresetlevelet a kitűzött határidő alatt nem adta be, vagy újból hiányosan adta be.
(4) A bíróság legkésőbb a keresetlevélnek a bírósághoz való érkezését követő 30 napon belül intézkedik a tárgyalási határnap kitűzéséről.
(5) A tárgyalás előkészítése során az előadó bíró az ügy jogi és ténybeli megítélése vonatkozásában indítványt tesz, bizonyítékokat szerezhet be, valamint felhívhatja a peres feleket további bizonyítékok előterjesztésére.
(6) A per első tárgyalását a keresetlevélnek a bírósághoz való beérkezésétől számított 45 napon belül kell megtartani.

XIV. fejezet
A tárgyalás

57. §[28] (1) A tárgyalást az egyesbíró, tanács eljárása esetén az eljáró tanács elnöke (továbbiakban elnök) vezeti. A törvény keretei között az elnök szabja meg azoknak a cselekményeknek a sorrendjét, amelyeket a tárgyaláson teljesíteni kell. A felekhez, valamint az elnök által kihallgatott más személyekhez kérdéseket a bíróság tagjain kívül a felek és képviselőik is intézhetnek.
(2) Az elnök ügyel arra, hogy a tárgyalás ne terjedjen ki az üggyel összefüggésben nem álló körülményekre, és az ügyre nem tartozó, úgyszintén a kihallgatott személy befolyásolására alkalmas kérdés feltevését, illetőleg az arra való feleletet megtiltja.
(3) A tárgyalás rendjének fenntartásáról és a tárgyalás méltóságának megőrzéséről az elnök gondoskodik.
(4) Az elnök a tárgyalás szabályszerű lefolytatása, méltóságának és biztonságának megőrzése érdekében helyszűke esetén meghatározhatja a hallgatóság létszámát.
(5) A feleket és képviselőiket, valamint a tanúkat, illetőleg a hallgatóság tagjait, ha a tárgyalás rendjét megzavarják, az elnök rendre utasítja. Ismételt, vagy súlyosabb rendzavarás esetében a bíróság pénzbírságot szab ki. A pénzbírság összege legfeljebb a mindenkori minimálbér kétszeresének megfelelő összeg lehet

58. § A bírósági eljárás lefolytatásának nem akadálya a fél jelenlétének hiánya, kivéve ha a felperes elmulasztja az első tárgyalást, ebben az esetben a pert meg kell szüntetni.

59. §[29] (1) A tárgyalás megnyitása után az elnök megállapítja, hogy a felek személyesen, vagy képviselőik útján, illetőleg a megidézett tanúk megjelentek-e.
(2) Az első tárgyalás kezdetén az elnök felolvassa vagy ismerteti a keresetlevelet. Ezután a felperes nyilatkozik arra nézve, hogy a keresetlevélben előadott keresetét változatlanul fenntartja-e, illetőleg, hogy azt miként módosítja vagy változtatja meg.
(3) Ha a tárgyaláson a felperes nem jelent meg, a keresetlevelet nem kell felolvasni, illetőleg ismertetni.
(4) A felperes nyilatkozata után az alperes terjeszti elő ellenkérelmét, amely vagy a per megszüntetésére irányul, vagy érdemi védekezést, illetve ellenkövetelést (viszontkereset, beszámítás) tartalmaz a felperes kereseti kérelmével szemben. Az ellenkérelemben elő kell adni az annak alapjául szolgáló tényeket és ezek bizonyítékait.
(5) Ha az alperes ellenkérelmében a per megszüntetését kéri, a bíróság mindenekelőtt ebben a kérdésben tárgyal és határoz.
(6) Ha a bíróság a pert nem szünteti meg, az ügyet érdemben tárgyalja, s ha a tényállás már az első tárgyaláson kideríthető, nyomban érdemben határoz. A bíróság a jelen lévő felek meghallgatása alapján megállapítja azok azonosításra alkalmas személyes adatait (természetes személy esetében születési hely, idő, anyja neve, lakóhely).

59/A. § (1) A bíróság – ha ez a tényállás megállapításához szükséges –, a feleket felhívja nyilatkozataik megtételére és lefolytatja a bizonyítási eljárást. A fél köteles a tényállításait, nyilatkozatait, bizonyítékait –

[28] Módosította a 2019. évi IV. törvény 5. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

[29] Az 59–60. §-t módosította a 2019. évi IV. törvény 5. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

a per állása szerint – a gondos és az eljárást elősegítő pervitelnek megfelelő időben előadni, illetve előterjeszteni. Ha a bizonyítás lefolytatása az első tárgyaláson ennek ellenére nem lehetséges, vagy csak részben lehetséges, a bíróság a tárgyalás elhalasztása mellett elrendelheti a per további előkészítését.
(2) Írásbeli előkészítést csak akkor lehet elrendelni, ha a felet jogi képviselő képviseli, vagy ha a félnek, illetve képviselőjének az írásbeli előkészítés nem okoz különösebb nehézséget.
(3) Írásbeli előkészítés esetében az erre vonatkozó iratot, ha a bíróság másként nem rendelkezik, a tárgyalási időköz első harmadában, az ellenérdekű félnek arra vonatkozó nyilatkozatát pedig oly időben kell a bíróságnál előterjeszteni, hogy arra a vele szemben álló fél a tárgyaláson nyilatkozhassék.
(4) Az eljáró tanács elnöke az előkészítő iratok és a rendelkezésre álló egyéb adatok alapján – amennyiben ez a per eldöntéséhez szükségesnek mutatkozik – a tárgyalás folytatására kitűzött határnapra a tanúkat, illetve a feleket személyes megjelenési kötelezettséggel megidézi, és ha az irat kiadását a fél közvetlenül nem kérheti, a bizonyító fél kérelmére beszerzi a bizonyítékul szolgáló iratokat.
(5) Ha a felek valamelyike tényállításának, nyilatkozatának előadásával, bizonyítékainak előterjesztésével – a (3) bekezdésben előírt kötelezettsége ellenére – alapos ok nélkül késlekedik, és e kötelezettségének a bíróság felhívása ellenére sem tesz eleget, a bíróság a fél előadásának, előterjesztésének bevárása nélkül határoz, kivéve, ha álláspontja szerint a fél előadásának, előterjesztésének bevárása a per befejezését nem késlelteti.

60. § (1) A bíróság előtti eljárásban szünetelésnek, felfüggesztésnek helye nincsen. Keresetváltoztatásra csak a bíróság egyetértése esetén kerülhet sor.
(2) A bíróság előtti eljárás során az első fokú ítélet hozatalát megelőző tárgyalás berekesztéséig az alperes a felperes ellen viszontkeresetet indíthat, ha az ekként érvényesíteni kívánt jog a felperes keresetével azonos vagy azzal összefüggő jogviszonyból ered, vagy ha a viszontkereset tárgyául szolgáló követelés a felperes kereseti követelésével szemben beszámításra alkalmas. A bíróság érdemi tárgyalás nélkül végzéssel elutasíthatja a viszontkeresetet, ha annak előterjesztése a fenti feltételeknek nem felel meg, illetve nyilvánvaló, hogy a fél azt azért terjesztette elő késedelmesen, hogy a per befejezését hátráltassa.
(3) A bíróság a per bármely szakában megkísérelheti, hogy a felek a jogvitát vagy a vitás kérdések egy részét egyezséggel rendezzék.
(4) Ha az egyezség megfelel a jogszabályoknak, a bíróság azt végzéssel jóváhagyja, ellenkező esetben pedig a jóváhagyást megtagadja, és az eljárást folytatja.
(5) A bíróság által jóváhagyott egyezségnek ugyanaz a hatálya, mint a bírói ítéletnek; a jóváhagyó végzés ellen beadott fellebbezésnek az egyezség végrehajtására nincs halasztó hatálya.
(6) A bíróság, ha az ügy eldöntése érdekében célszerűnek látja, elrendelheti, hogy a perben érvényesített egyes követelések vagy a megosztható követelések egyes részei, valamint általában a perben eldönthető egyes vitás kérdések elkülönítve kerüljenek tárgyalásra.
(7) A bíróság együttes tárgyalás és eldöntés végett elrendelheti az előtte folyamatban levő olyan perek egyesítését, amelyeknek tárgya egymással összefügg.

61. § (1) A tárgyalás elhalasztása esetén a folytatólagos tárgyalás határnapját 30 napon belüli időpontra a bíróság nyomban kitűzi, és a jelenlévő felekkel azt kihirdetés útján közli.
(2) A folytatólagos tárgyaláson az ügy iratait röviden ismertetni kell.
(3) Ha a per, vagy valamely külön eldöntésre alkalmas kérdés a határozathozatalra megérett, az elnök a tárgyalást berekeszti. A tárgyalás berekesztése előtt az elnök köteles a feleket erre figyelmeztetni és megkérdezni, hogy kívánnak-e valamit még előadni.

62. §[30] A bíróság a pert megszünteti, ha
a) a keresetlevelet már az 56. § (3) bekezdésének a)–f) pontja alapján idézés kibocsátása nélkül el kellett volna utasítani,
b) a felperes a per első tárgyalását elmulasztotta,
c) a felperes a keresetétől elállott,
d) a felek a per megszüntetését közösen kérik,
e) a fél halála vagy megszűnése esetén, ha a jogviszony természete a jogutódlást kizárja;
f) a fél kérelmére, ha a megszűnt félnek nincs jogutódja.

62/A. § (1) Ha a per eldöntése olyan előzetes kérdés elbírálásától függ, amelynek tárgyában az eljárás polgári peres eljárás, közigazgatási bírósági, büntetőbírói vagy közigazgatási hatáskörbe tartozik, a bíróság a per tárgyalását ennek az eljárásnak jogerős befejezéséig felfüggesztheti. Ha ez az eljárás még megindítva nincs, a bíróság az eljárás megindítására megfelelő határidőt tűz ki. Ha a határidő eredménytelenül telik le, a tárgyalást folytatni kell.
(2) A tárgyalás felfüggesztésével minden határidő megszakad; a felfüggesztés megszűnésétől a határidő újra kezdődik.
(3) A felfüggesztés tartama alatt tett minden bírói rendelkezés, úgyszintén a felek által teljesített minden

[30] A 62–64. §-t módosította, és a 62/A-J. §-t beiktatta a 2019. évi IV. törvény 5. § (3) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

perbeli cselekmény hatálytalan, kivéve a felfüggesztéssel, illetőleg az annak megszüntetésével kapcsolatos bírói rendelkezéseket és perbeli cselekményeket.
(4) Felfüggesztést elrendelő bírósági határozat ellen külön fellebbezésnek van helye; a bíróság az ilyen határozatot maga is megváltoztathatja.

XV. fejezet
A bizonyítás

63. § (1) A bíróság a per eldöntéséhez szükséges tények megállapítása végett bizonyítást rendel el.
(2) A bíróság az ellenérdekű félnek beismerése, mindkét fél egyező vagy az egyik félnek az ellen érdekű fél által bírói felhívás ellenére kétségbe nem vont előadása folytán valónak fogadhat el tényeket, ha azok tekintetében kételye nem merül fel.
(3) A fél állítási szükséghelyzetben van, ha
a) valószínűsíti, hogy a határozott tények állításához szükséges információval kizárólag az ellenérdekű fél rendelkezik,
b) igazolja, hogy az információ megszerzése és megtartása érdekében szükséges intézkedéseket megtette,
c) az ellenérdekű fél bírói felhívásra sem adja meg az információt, és
d) az ellenérdekű fél nem valószínűsíti az a) és b) pontban foglaltak ellenkezőjét.

Állítási szükséghelyzet fennállása esetén a szükséghelyzettel érintett tényállást a bíróság valósnak fogadhatja el, ha annak tekintetében kételye nem merül fel.
(4) A bíróság az általa köztudomásúnak ismert tényeket valónak fogadhatja el. Ugyanez áll azokra a tényekre is, amelyekről a bíróságnak hivatalos tudomása van. Ezeket a tényeket a bíróság akkor is figyelembe veszi, ha azokat a felek nem hozták fel, köteles azonban a feleket e tényekre a tárgyaláson figyelmeztetni.
(5) A per eldöntéséhez szükséges tényeket általában annak a félnek kell bizonyítania, akinek érdekében áll, hogy azokat a bíróság valónak fogadja el.
(6) A bíróság bizonyítást hivatalból akkor rendelhet el, ha az ügy ésszerű és célszerű befejezéséhez az szükségesnek mutatkozik.

64. § (1) Ha a fél a tényállításait tanúkkal kívánja bizonyítani, meg kell jelölnie a bizonyítani kívánt tényeket és be kell jelentenie a tanúk nevét és idézhető címét. Ha a megidézni kért tanú kiskorú, a félnek be kell jelentenie a tanú életkorát, törvényes képviselője nevét és idézhető címét is.
(2) A tanú (1) bekezdésben meghatározott adatait a keresetlevélben vagy más beadványban, illetve a tárgyaláson kell bejelenteni.
(3) Ha a tanú adatait a fél beadványban jelöli meg, beadványában a tanú nevén kívül a tanú egyéb adatait nem kell feltüntetnie, hanem egy példányban beadott külön lapon köteles a tanú idézhető címét – és amenynyiben szükséges, a tanú egyéb személyazonosító adatait – a bíróság részére megjelölni. Különösen indokolt esetben a beadványban elegendő a tanú nevének feltüntetése helyett egyéb megjelölést alkalmazni, és az így megjelölt tanú adatait külön lapon feltüntetni.
(4) Ha a fél a tanú adatait a tárgyaláson jelenti be, arra a (3) bekezdés rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a tanú adatait tartalmazó külön lapot a bíróságnak úgy kell átadni, hogy annak tartalmát a többi fél vagy egyéb perbeli személy ne ismerhesse meg.
(5) A tanút megidézni kérő félnek a tanút előzőleg nyilatkoztatnia kell arról, hogy a tanú az adatainak bejelentésére a (3) és (4) bekezdés szabályait alkalmazni kéri-e, és köteles e nyilatkozat szerint eljárni. Ha a tanút a fél nem tudja nyilatkoztatni, a (3) bekezdés első mondata, illetve a (4) bekezdés szerint köteles eljárni.
(6) A bíróság a bizonyító fél kérelmére az ellenérdekű felet is kötelezheti a tanú nevének és idézhető címének a (3), illetve (4) bekezdésben meghatározott módon történő bejelentésére, ha a bizonyító fél valószínűsíti, hogy az általa nem ismert tanút az ellen érdekű fél ismeri vagy ismernie kell. Ebben az esetben a tanú személyi adatainak zártan kezelésére vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a tanú zártan kezelt személyi adatait a bizonyító fél sem ismerheti meg, és az adatok zártan történő kezelését a (4) bekezdésében meghatározott eseteken kívül csak akkor lehet megszüntetni, ha a bizonyító fél időközben egyéb úton megismerte a tanú személyi adatait.

64/A. § (1) A tizennegyedik életévét be nem töltött kiskorút csak akkor lehet tanúként kihallgatni, ha a vallomásától várható bizonyíték másként nem pótolható.
(2) A kiskorú tanú kihallgatásánál a törvényes képviselője jelen lehet. A kihallgatáskor a figyelmeztetéseket és tájékoztatásokat a kiskorú tanú korára, érettségére figyelemmel, számára érthető módon kell közölni. A kihallgatásnak megfelelő légkörben, a kiskorú számára érthető módon kell megtörténnie.
(3) A tizennegyedik életévét be nem töltött kiskorú tanú esetében a személyi adatainak zártan kezeléséről, valamint a vallomástétel megtagadásáról a nyilatkozatot a törvényes képviselője teszi meg, valamint a vallomástételre kötelező határozat elleni fellebbezési jogot a törvényes képviselő gyakorolja.

64/B. § (1) A tanút az elnök idézi meg. Az idézésben (96. §) meg lehet jelölni azokat a körülményeket is, amelyekre a tanú kihallgatása szükségesnek mutatkozik, s a tanút fel lehet hívni, hogy meghatározott feljegyzéseit, iratait vagy a bizonyításnál felhasználható egyéb tárgyait hozza magával.

(2) A tizennegyedik életévét be nem töltött kiskorú tanút törvényes képviselője útján idézi a bíróság azzal a felhívással, hogy a tanú megjelenéséről gondoskodjék. A tizennegyedik életévét betöltött kiskorú tanú idézéséről a bíróság a törvényes képviselőjét értesíti.

64/C. § (1) Azt, akitől testi vagy szellemi fogyatkozása miatt helyes vallomás nem várható, tanúként kihallgatni nem lehet.
(2) A tanú, ha a titoktartás alól felmentést nem kapott, nem hallgatható ki olyan kérdésről, amely minősített adatnak minősül.
(3) A titoktartási kötelezettség az annak alapjául szolgáló viszony megszűnése után is fennmarad.
(4) Azokat a kérdéseket, amelyekre a felmentést kérik, a felmentésre irányuló megkeresésben meg kell jelölni.
(5) A jelen § ellenére kihallgatott tanú vallomása bizonyítékként figyelembe nem vehető.

64/D. § (1) A tanúvallomást megtagadhatja:
a) a felek bármelyikének a 40. § (2) bekezdésében megjelölt hozzátartozója;
b) az, aki a tanúvallomás folytán magát vagy a 40. § (2) bekezdésében megjelölt hozzátartozóját bűncselekmény elkövetésével vádolná, az azzal kapcsolatos kérdésben;
c) az ügyvéd, az orvos és más olyan személy, aki hivatásánál fogva titoktartásra köteles, ha a tanúvallomással titoktartási kötelességét sértené meg, kivéve ha az érdekelt e kötelesség alól felmentette;
d) az üzleti titok megtartására köteles személy az olyan kérdésben, amely tekintetében a tanúvallomással titoktartási kötelességét sértené meg;
f) a médiatartalom-szolgáltató, valamint a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, ha a tanúvallomásával a számára a médiatartalom-szolgáltatói tevékenységgel összefüggésben információt átadó személy kilétét felfedné, az azzal kapcsolatos kérdésben.
(2) Ha a tanú több pertárs közül nem valamennyivel áll a 40. § (2) bekezdésében megjelölt viszonyban, a tanúságtételt a többiekre nézve csak akkor tagadhatja meg, ha a vallomás nem különíthető el.
(3) Az (1) bekezdés a) és b) pontja alapján a tanúságtétel nem tagadható meg, ha a kérdés olyan jogügyletre vonatkozik, amelynél a tanú, mint valamelyik fél képviselője vagy mint ügyleti tanú maga is közreműködött, vagy amelynél valamelyik fél a tanúnak képviselője volt, vagy ha a tanú a kérdéses jogviszonyban a felek valamelyikének jogelődje.
(4) Az (1) bekezdés e) pontja alapján a tanúságtétel nem tagadható meg, ha:
a) az érdekelt az üzleti titok megtartására köteles személyt e kötelessége alól felmentette,
b) ha a kérdés a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényi rendelkezések alapján nem minősül üzleti titoknak.
(5) Az (1) bekezdés a) és c)–f) pontja esetében a tanút mentességére kihallgatása előtt, illetőleg mihelyt a mentesség kiderül, figyelmeztetni kell. Ennek megtörténtét, valamint a tanúnak a figyelmeztetésre adott válaszát a jegyzőkönyvbe fel kell venni.
(6) Az (1) bekezdés c–e) pontjában meghatározott titoktartási kötelezettség az annak alapjául szolgáló viszony megszűnése után is fennmarad.
(7) Az (1) bekezdés f) pontjában foglalt mentesség az annak alapjául szolgáló jogviszony megszűnése után is fennmarad.
(8) Ha a tanút a jelen § esetében a mentességre való alapos hivatkozása ellenére vallomásra kötelezik, vagy az (5) bekezdésben foglalt rendelkezést nem tartják meg, a tanú vallomása bizonyítékként figyelembe nem vehető.

64/E. § (1) Ha a tanú a 64/C. § értelmében nem hallgatható ki, vagy a 64/D. § alapján nem akar vallomást tenni, ezt a bíróságon a kitűzött határnap előtt is bejelentheti. A 64/D. § esetében a megtagadás okát a bejelentéssel egyidejűleg elő kell adni, és egyben valószínűsíteni kell.
(2) Abban a kérdésben, hogy a tanúságtétel megtagadásának helye van-e, a kihallgatást foganatosító bíróság határoz; határozathozatal előtt a feleket – ha jelen vannak – meg kell hallgatni.
(3) A bíróságnak vallomástételre kötelező határozata ellen a tanú fellebbezéssel élhet.

64/F. § (1) A bíróság a tanú személyi adatait [64. § (1) bek. és 64/H. § (1) bek.] a tanú nevének kivételével – a 64. § (3) bekezdésének utolsó mondatában meghatározott esetben a tanú nevét is – (a továbbiakban: a tanú személyi adatai) az iratok között elkülönítve, zártan kezeli, ha azokat a fél a 64. § (3) vagy (4) bekezdésében meghatározott módon jelentette be. A tanú személyi adatait csak a bíróság, a jegyzőkönyvvezető (leíró) jogosult megismerni. A bíróság az eljárás során biztosítja, hogy a tanút megidézni kérő fél kivételével a felek és egyéb perbeli személyek számára az eljárás egyéb adataiból a tanú személyi adatai ne válhassanak megismerhetővé.
(2) Ha a fél a tanú személyi adatait (azok egy részét) a 64. § (3) vagy (4) bekezdésében meghatározott módon jelentette be, a tanú személyi adatait tartalmazó külön lapot senki részére nem lehet kézbesíteni, azt a tanút megidézni kérő fél kivételével a felek és egyéb perbeli személyek a bíróságon sem tekinthetik meg, arról másolat nekik nem adható.
(3) A bíróság a tanú személyi adatait akkor is zártan kezeli, ha ezt a tanú a kihallgatása előtt kéri. Ebben

az esetben a zártan kezelés azon adatokra terjed ki, amelyeket a tanút megidézni kérő fél ellenérdekű fél (a féllel ellenérdekű egyéb perbeli személy) még nem ismerhetett meg.

64/G. § (1) A tanú a tárgyaláson és a bizonyítási eljárásnál kihallgatása előtt nem lehet jelen, s kihallgatása után csak a bíróság engedélyével távozhatik el.
(2) A kihallgatás megkezdése előtt a tanút nyilatkoztatni kell arról, hogy kívánja-e személyi adatainak zártan kezelését. Ha a tanú személyi adatainak zártan kezelését kéri, a bíróság a tanú neve kivételével a tanú személyi adatait zártan kezeli. Különösen indokolt esetben a bíróság a tanú nevét is zártan kezelheti.
(3) Ha a tanú a bíróság felhívására a személyi adatainak zártan kezelését nem kéri, illetve külön felhívás nélkül is úgy nyilatkozik, hogy személyi adatainak zártan kezelését nem kívánja, a bíróság a tanú személyi adatainak zártan kezelését megszünteti; ez korlátozódhat a tanú neve zártan kezelésének megszüntetésére.
(4) A tanú személyi adatai zártan történő kezelése tárgyában a kihallgatást foganatosító bíróság a felek meghallgatása nélkül dönt, külön határozatot hoznia azonban nem kell, a jegyzőkönyvben elegendő erre a tényre utalni.

64/H. § (1) A kihallgatás kezdetén a tanútól meg kell kérdezni a nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakóhelyét, valamint azt, hogy a felekkel milyen viszonyban van, s hogy ennek folytán vagy más okból nem elfogult-e. Ezekre a kérdésekre a tanú akkor is köteles válaszolni, ha egyébként a vallomástétel megtagadására jogosult. Ha a bíróság a tanú személyi adatainak zártan kezelését nem szüntette meg, vagy a tanú kérelmére azokat zártan kezeli, a tanú személyi adatait a személyazonosításra alkalmas iratok megtekintésével állapítja meg, írásban rögzíti és zártan kezeli.
(2) Ezután a tanút részletesen ki kell hallgatni, tisztázva azt is, hogy az általa előadottakról miként szerzett tudomást.
(3) A tanút az eljáró tanács elnöke hallgatja ki. A bíróság többi tagja is jogosult a tanúhoz kérdéseket intézni. Kérdéseket a felek indítványozhatnak. Az elnök a feleknek kérelmükre megengedheti, hogy a tanúhoz közvetlenül is intézhessenek kérdéseket. A fél részéről indítványozott vagy a tanúhoz közvetlenül intézett kérdés megengedhetősége felől az elnök határoz.
(4) Ha a tanú vallomása más tanúnak vagy a személyesen meghallgatott félnek előadásával ellentétben áll, az ellentét tisztázását szükség esetében szembesítéssel kell megkísérelni.

64/I. § (1) A tanú a kihallgatása alkalmával a birtokában lévő okiratot, illetőleg annak a peres ügyre vonatkozó részét köteles a bíróság rendelkezésére megtekintés végett bemutatni, kivéve ha az okiratot perben nem álló harmadik személy nevében tartja birtokában.
(2) A bíróság szükség esetén elrendelheti az okirat másolatának (kivonatának) az iratokhoz való csatolását. Ha a tanú a másolatot (kivonatot) csatolni nem tudja, annak elkészítéséről a bíróság gondoskodik.

64/J. § (1) A kihallgatás után a tanú előtt a jegyzőkönyvbe vett vallomását fel kell olvasni, kivéve, ha a felolvasást sem a tanú, sem a felek nem kívánják. A felolvasás megtörténtét vagy annak mellőzését a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
(2) Ha a tanú a vallomás felolvasásakor vallomását kiigazítja vagy kiegészíti, azt szintén jegyzőkönyvbe kell foglalni.
(3) A tanú a megjelenésével kapcsolatos költségek megtérítését kérheti a bíróságtól."

65. § (1) Ha a perben jelentős tény megállapításához vagy megítéléséhez olyan különleges szakértelem szükséges, amellyel a bíróság nem rendelkezik, a fél indítványára a bíróság szakértőt hívhat fel a szakvélemény adására. A szakértőt lehetőleg az igazságügyi szakértők névjegyzékében feltüntetett szakértők közül kell kiválasztani.
(2) A szakvélemény adásával kapcsolatos költséget az indítványozó fél előlegezi meg a bíróság által meghatározott módon. A bíróság a szakvélemény elkészülte után rendelkezik a szakértő díj kifizetéséről, a fennmaradó összeg visszautalásáról az előlegező fél részére.

66. § A bíróság az eljárása során – szükség esetén – okiratot szerezhet be.

67. § A bírósági eljárás során – a bizonyítás eredményének mérlegelése szempontjából – a Pp. 206. § (1) bekezdés rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

XVI. fejezet
A határozatok

68. § A bíróság a per érdemében ítélettel, a per során felmerült minden más kérdésben – ideértve a per megszüntetését is – végzéssel határoz.

69. §[31] (1) Az ítéletben foglalt döntésnek ki kell terjedni a perben érvényesített valamennyi kereseti kérelemre.
(2) A bíróság egyes kereseti kérelmek felől vagy a kereseti kérelemnek önállóan elbírálható egyes részei felől külön ítélettel (részítélet) is határozhat, ha ebben a vonatkozásban további tárgyalásra nincs szükség,

[31] Módosította a 2019. évi IV. törvény 6. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

és ha a többi kereseti kérelem vagy a beszámítási kifogás eldöntése végett a tárgyalást el kell halasztani. A részítélet a később hozott ítélettel a beszámítási kifogásra, illetőleg a viszontkeresetre vonatkozó tárgyalás eredményéhez képest hatályon kívül helyezhető, vagy megfelelően módosítható.
(3) Ha a keresettel érvényesített jog fennállása és a felperest ennek alapján megillető követelés összege (mennyisége) tekintetében a vita elkülöníthető, a bíróság a jog fennállását ítélettel előzetesen is megállapíthatja (közbenső ítélet). Ebben az esetben a tárgyalás a követelés összegére (mennyiségére) vonatkozóan csak a közbenső ítélet jogerőre emelkedése után folytatható.
(4) A bíróság döntése nem terjedhet túl a kereseti kérelmen, illetőleg ellenkérelmen.
(5) A bíróság a teljesítésre nyitva álló határidőt az összes körülmény szem előtt tartásával határozza meg.

70. § A bíróság határozatát zárt tanácskozás után szavazással hozza meg.

71. § (1) A tárgyalás folyamán hozott végzéseket és az ítéletet a tárgyaláson ki kell hirdetni, a kihirdetés elhalasztásának helye nincs.
(2) A határozatot annak meghozatalától számított legkésőbb 8 napon belül kell írásba foglalni és az írásba foglalást követő 3 napon belül kézbesíteni kell.

72. §[32] (1) A határozatnak a rendelkező részt követően tájékoztatást kell nyújtania arról, hogy a határozat ellen van-e helye fellebbezésnek és hogy azt hol és mennyi idő alatt kell benyújtani.
(2) Az írásba foglalt ítéletnek tartalmaznia kell:
a) a bíróság megjelölését és a bírósági ügyszámot;
b) a feleknek és képviselőiknek nevét, lakóhelyét és perbeli állását;
c) a per tárgyának megjelölését;
d) az ítélet rendelkező részét és indokolását;
e) az ítélethozatal helyének és idejének megfelelő keltezést.

72/A. § Az ítélet indokolásában röviden elő kell adni a bíróság által megállapított tényállást az arra vonatkozó bizonyítékok megjelölésével, hivatkozni kell azokra a jogszabályokra, amelyeken a bíróság ítélete alapszik. Meg kell röviden említeni azokat a körülményeket, amelyeket a bíróság a bizonyítékok mérlegelésénél irányadónak vett, végül utalni kell azokra az okokra, amelyek miatt a bíróság valamely tényt nem talált bizonyítottnak, vagy amelyek miatt a felajánlott bizonyítást mellőzte.

[32] A 72–74. §-t módosította, és a 72/A–B. §-t beiktatta a 2019. évi IV. törvény 6. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

72/B. § (1) A végzésekre a 72. § megfelelően irányadó azzal, hogy a feleknek és képviselőiknek lakóhelyét a végzésben csak a szükséghez képest kell feltüntetni, továbbá, hogy megindokolni csak olyan végzést kell, amely külön fellebbezéssel megtámadható. Az egyezséget jóváhagyó végzést nem kell megindokolni.
(2) A tárgyaláson hozott végzéseket a bíróság a tárgyalási jegyzőkönyvbe is belefoglalhatja; ebben az esetben a végzésnek csupán a rendelkező részt és az indokolást kell tartalmaznia.
(3) A bíróság által hozott határozatokat a tanács tagjai írják alá, és jegyző hitelesíti.

73. § (1) A bíróság névcsere, hibás névírás, szám- vagy hiba, vagy más hasonló elírás esetén a határozat kijavítását végzéssel bármikor hivatalból is elrendelheti.

73/A. § (1) Az ítélet kiegészítését annak közlésétől számított tizenöt nap alatt bármelyik fél kérheti, ha a bíróság valamely kereseti kérelem vagy ellenkérelem felől, vagy a kereseti kérelem vagy az ellenkérelem valamely része felől akár a fő-, akár a mellékkötelezettség tekintetében nem határozott, avagy a perköltség viselése vagy az ítélet előzetes végrehajthatósága felől, habár annak helye lett volna, nem rendelkezett.
(2) Az ítélet kiegészítésére határozott kérelmet kell előterjeszteni.
(3) A kérelemről a bíróság tárgyalás alapján határoz; a feleknek vagy egyiküknek elmaradása a határozathozatalt nem gátolja és a tárgyalás elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye. A kérelemben a fél – az ellenérdekű fél egyetértő nyilatkozatának csatolása mellett – kérheti, hogy a bíróság a kérelemről tárgyaláson kívül határozzon.
(4) Ha a bíróság a kérelemnek helyt ad, kiegészítő ítéletet hoz, ellenkező esetben a kérelmet végzéssel elutasítja. A kiegészítő ítéletet az eredeti ítéletre s lehetőleg annak kiadmányaira is fel kell jegyezni.
(5) A kiegészítés iránt előterjesztett kérelemnek az ítélet elleni fellebbezés beadására és az ítélet végrehajtására halasztó hatálya nincs, a bíróság azonban az ítélet végrehajtását a kiegészítési kérelem elintézéséig hivatalból is felfüggesztheti.
(6) Ha a bíróság az ítéletében nem rendelkezett olyan kérdésről, amelyről a rendelkezés jogszabály értelmében hivatalból kötelező, a mulasztást a bíróság a hiányosság észlelését követően haladéktalanul köteles hivatalból pótolni.

73/B. § (1) A 73/A. § rendelkezései a végzések kiegészítésére is megfelelően irányadók, ilyen esetben azonban a bíróság helytadás esetén is végzéssel határoz, a felek meghallgatását pedig mellőzheti.
(2) A bíróság a kijavítás és a kiegészítés tárgyában a felek meghallgatása nélkül, tárgyaláson kívül határoz.

(3) A kijavítás tárgyában hozott határozat ellen fellebbezésnek helye nincsen.

74. § Amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a bíróság a saját határozatához abban a perben, amelyben azt hozta, kötve van, mégpedig a határozat kihirdetésétől kezdve, ha pedig a határozat kihirdetve nem volt, annak közlésétől kezdve.

74/A. § Az a határozat, amely fellebbezéssel nem támadható meg, kihirdetésével emelkedik jogerőre; azok a határidők azonban, amelyeket a határozat jogerőre emelkedésétől kell számítani, a határozatnak a féllel történt közlésétől kezdődnek.

74/B. § A keresettel érvényesített jog tárgyában hozott ítélet jogereje kizárja, hogy ugyanabból a tényalapból származó ugyanazon jog iránt ugyanazok a felek – ideértve azok jogutódait is – egymás ellen új keresetet indíthassanak, vagy az ítéletben már elbírált jogot egymással szemben egyébként vitássá tehessék (anyagi jogerő).

XVII. fejezet
A fellebbezés és a másodfokú eljárás

75. § (1) A bíróság határozatával szemben fellebbezésnek van helye.
(2) Nincs helye fellebbezésnek az eljárás folyamán hozott végzésekkel szemben (pervezető végzés), továbbá – a választási panaszokkal kapcsolatos eljárás kivételével – a különleges eljárások során hozott érdemi határozatokkal szemben.

76. § (1) A fellebbezést a határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül a bíróság elnökénél kell írásban benyújtani.
(2) Ha a fellebbezés elkésett, vagy olyan határozat ellen irányul, amely ellen fellebbezésnek helye nincsen, továbbá ha a fél a fellebbezést felhívás ellenére hiányosan adja be, a fellebbezést a bíróság elnöke hivatalból elutasítja.
(3) A fellebbezésnek az első fokú határozat végrehajtására halasztó hatálya van.

77. § (1)[33]A másodfokon eljáró bíróság tanácsának elnöke a fellebbezésnek a bírósághoz való megérkezésétől számított 30 napon belüli időpontra köteles tárgyalást kitűzni.
(2) A másodfokú eljárásban az első fokú eljárásra vonatkozó szabályokat az alábbi eltéréssel kell alkalmazni:

a) Végzés elleni fellebbezés esetén a bíróság nem tart tárgyalást, a fellebbezést tárgyaláson kívül bírálja el.
b)[34] Ítélet elleni fellebbezésnél – a 81 § (5) bekezdése kivételével – a bíróság tárgyaláson bírálja el a fellebbezést, amelynek során az előadó bíró ismerteti az ügyet, így különösen az elsőfokú ítéletet és az azzal szemben benyújtott fellebbezést, ezt követően a felek tehetik meg perbeli zárónyilatkozatukat.
c) Bizonyítás felvételének, új bizonyíték előterjesztésének illetőleg a tárgyalás elhalasztásának a másodfokú eljárásban nincs helye.

78. § (1)[35]A másodfokon eljáró bíróság határozatában az elsőfokú határozatot
a) helyben hagyja,
b) megváltoztatja, vagy
c) hatályon kívül helyezi és elnökét új elsőfokú eljárás elfolytatására utasítja.

78/A. §[36] A másodfokú bíróság a jelen §-ban foglalt rendelkezéseket a szükséghez képest a tárgyalásra került ügyekben is megfelelően alkalmazza.
(2) Ítélet ellen irányuló fellebbezés esetében az elnök az iratoknak a másodfokú bírósághoz való beérkezése után a szükséghez képest intézkedik az esetleges hiányok pótlása iránt, ha pedig a fellebbezést már az első fokú bíróságnak el kellett volna utasítania, ennek megfelelően határoz.
(3) A fellebbező a fellebbezését mindaddig visszavonhatja, amíg a bíróság a másodfokú határozat meghozatala céljából vissza nem vonul. A visszavont fellebbezést újból előterjeszteni nem lehet.
(4) A fellebbezés visszavonása esetén az elnök az ügyet visszaküldi az elsőfokú bíróságnak; ha ezzel kapcsolatban a költségek megállapításának szüksége merül fel, ebben a kérdésben is határoz.

78/B. § (1) Ha a másodfokú bíróság a pert a tárgyalás alapján a 62. § értelmében megszünteti, az elsőfokú bíróság ítéletét végzéssel teljes egészében vagy abban a részében, amelyre a megszüntetés oka fennáll, hatályon kívül helyezi.
(2) Ha a per megszüntetésének alapjául szolgáló hiány pótolható vagy az eljárás jóváhagyásával orvosolható, a felet erre a per megszüntetése előtt – megfelelő határidő kitűzésével – fel kell hívni.

78/C. § (1) A másodfokú bíróság az elsőfokú bíróság ítéletét – a fellebbezési (csatlakozó fellebbezési) kére-

[33] Módosította a 2009. évi IV. törvény 5.§-a. Hatályos: 2009. december 10-től.

[34] Módosította a 2019. évi IV. törvény 7. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

[35] Módosította a 2009. évi IV. törvény 6.§-a. Hatályos: 2009. december 10-től.

[36] A 78/A–E. §-t beiktatta, és ezzel egyidejűleg a korábbi 78/A–I. § számozását 78/F–N. §-ra módosította. Hatályos: 2019. május 31-től.

lem, illetőleg a fellebbezési ellenkérelem korlátaira tekintet nélkül – végzéssel hatályon kívül helyezi, és az elsőfokú bíróságot a per újabb tárgyalására és újabb határozat hozatalára utasítja, ha az elsőfokú bíróság nem volt szabályszerűen megalakítva, vagy az ítélet meghozatalában olyan bíró vett részt, akivel szemben a törvény értelmében kizáró ok áll fenn.
(2) A másodfokú bíróság az elsőfokú bíróság ítéletét – a fellebbezési (csatlakozó fellebbezési) kérelem, illetőleg a fellebbezési ellenkérelem korlátaira tekintet nélkül – végzéssel hatályon kívül helyezheti, és az elsőfokú bíróságot a per újabb tárgyalására és újabb határozat hozatalára utasíthatja, ha az elsőfokú eljárás lényeges szabályainak megsértése miatt szükséges a tárgyalás megismétlése, illetőleg kiegészítése.
(3) Ha a bizonyítási eljárásnak nagyterjedelmű vagy teljes megismétlése, illetőleg kiegészítése szükséges, anélkül azonban, hogy az (1) és (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállanának, a másodfokú bíróság az elsőfokú bíróság ítéletét – mindenkor a fellebbezési (csatlakozó fellebbezési) kérelem és a fellebbezési ellenkérelem korlátai között – hatályon kívül helyezheti, és az elsőfokú bíróságot ebben a keretben a per újabb tárgyalására és újabb határozat hozatalára utasíthatja.
(4) A hatályon kívül helyező végzésnek tartalmaznia kell az elsőfokú ítélet ismertetését, a hatályon kívül helyezés okait, továbbá az új eljárásra vonatkozó utasításokat. A másodfokú bíróság a jelen § esetében csupán a perköltség összegét állapítja meg, a költség viselésének kérdésében pedig az elsőfokú bíróság határoz.

78/D. § (1) A másodfokú bíróság a fellebbezési tárgyalás alapján, ha nem a törvény megelőző rendelkezései szerint kell határoznia, az ügy érdemében dönt.
(2) Ha az elsőfokú bíróság ítélete érdemben helyes, a másodfokú bíróság ezt helybenhagyja, ellenkező esetben az elsőfokú bíróság ítéletét egészben vagy részben megváltoztatja, illetőleg közbenső ítéletet vagy részítéletet hoz.
(3) A másodfokú bíróság az elsőfokú bíróság ítéletét csak a fellebbezési (csatlakozó fellebbezési) kérelem és a fellebbezési ellenkérelem korlátai között változtathatja meg, e korlátok között azonban a perben érvényesített jog, illetőleg az azzal szemben felhozott védekezés alapjául szolgáló olyan kérdésekben is határozhat, amelyekben az elsőfokú bíróság nem tárgyalt, illetőleg nem határozott.
(4) Ha a közbenső ítélet elleni fellebbezés elbírálása után a követelés összegére (mennyiségére) nézve a tárgyalást folytatni kell, a másodfokú bíróság az iratokat az elsőfokú bíróságnak küldi meg. Így jár el a másodfokú bíróság akkor is, ha a keresetet elutasító ítélet elleni fellebbezés folytán közbenső ítéletet hoz.

78/E. § (1) A másodfokú bíróság az elsőfokú bíróság ítéletével együtt a per folyamán hozott egyéb határozatokat is felülbírálja, kivéve azokat, amelyek ellen fellebbezésnek egyáltalában nincs helye, vagy amelyek külön fellebbezéssel támadhatók meg.
(2) A másodfokú bíróság az egyezséget jóváhagyó végzésében megállapítja, hogy az elsőfokú bíróság fellebbezéssel (csatlakozó fellebbezéssel) megtámadott ítéleti rendelkezése abban a részében, amelyre az egyezség vonatkozik, hatályát veszti.
(3) Az eljárást befejező határozatban az elsőfokú bíróságot meg kell nevezni, és ügyszámát is fel kell tüntetni. Ha a másodfokú bíróság az elsőfokú ítéletet indokai alapján hagyja helyben, a másodfokú ítélet indokolásában csupán erre a körülményre kell utalnia.
(4)[37] A másodfokú eljárás befejezése után az iratokat a bíróság legkésőbb harminc napon belül megküldi a bíróság elnökének. A másodfokú eljárást befejező határozatot – figyelemmel az 54. § (12) bekezdésére – a felekkel kézbesítés útján a másodfokú bíróság közli tizenöt napon belül. Ha a másodfokú bíróság a határozata kihirdetését elhalasztotta, a már írásba foglalt határozatát a jelenlévő feleknek nyomban kézbesíti és ezt a jegyzőkönyvben is feltünteti.

XVII/A. fejezet
Perújítás[38]

78/F. §[39] (1) A bíróság eljárást befejező jogerős döntése ellen perújításnak van helye, ha
a) a fél oly tényre vagy bizonyítékra, illetőleg olyan jogerős bírói vagy más egyéb határozatra hivatkozik, amelyet a bíróság a perben nem bírált el, feltéve, hogy az – elbírálás esetén – reá kedvezőbb határozatot eredményezhetett volna;
b)[40] a fél a döntés hozatalában részt vett bírónak, az ellenérdekű félnek vagy másnak bűncselekménye miatt a törvény ellenére lett pervesztes;
c) a perben hozott döntést megelőzően ugyanarra a jogra nézve már korábban jogerős döntést hoztak;
(2) Az (1) bekezdés a) pontja alapján a felek bármelyike csak akkor élhet perújítással, ha az ott említett tényt, bizonyítékot vagy határozatot a korábbi eljárás során hibáján kívül nem érvényesíthette.
(3) Az (1) bekezdés b) pontja alapján perújításnak csak

[37] Módosította a 2021. évi IV. törvény 8. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.
[38] A XVII/A. fejezetet (78/A–78/I. §) beiktatta a 2012. évi V. törvény 2. §-a. Hatályos: 2012. október 1-től.
[39] A 78/A–E. §-t a 2019. évi IV. törvény 7. § (2) bekezdése akként módosítottaa, hogy 78/A–I. § került beiktatásra került. Ezzel egyidejűleg a korábbi 78/A–E. § átszámozásra került. Hatályos: 2019. május 31-től.
[40] Módosította a 2019. évi IV. törvény 7. § (3) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

akkor van helye, ha a perújítás okaként megjelölt bűncselekmény elkövetését jogerős bírói ítélet megállapította, vagy ilyen ítélet hozatalát nem a bizonyítékok hiánya, hanem más ok zárta ki.

78/G. § (1) A perújítási kérelem előterjesztésének határideje hat hónap; ezt a határidőt a megtámadott döntés jogerőre emelkedésétől, ha pedig a perújítás okáról a fél csak később szerzett tudomást, vagy csak később jutott abba a helyzetbe, hogy perújítással élhessen, ettől az időponttól kell számítani. A tudomásszerzés időpontját elegendő valószínűvé tenni.
(2) A döntés jogerőre emelkedésétől számított öt év elteltével perújításnak helye nincs; e határidő elmulasztása miatt igazolással élni nem lehet.

A perújítási kérelem előterjesztése és elbírálása

78/H. § (1) A perújítási kérelmet a bíróságnál kell írásban benyújtani.
(2) A perújítási kérelemben meg kell jelölni azt a döntést, amely ellen a perújítás irányul, s annak megváltoztatása iránt kérelmet kell előterjeszteni. A kérelemben meg kell jelölni a perújítás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait; ha a kérelmet a megtámadott döntés jogerőre emelkedésétől számított hat hónap eltelte után terjesztik elő, ennek okait elő kell adni.

78/I. § Ha a perújítási kérelmet a megtámadott döntés jogerőre emelkedésétől számított öt év elteltével terjesztették elő, a bíróság azt tárgyalás kitűzése nélkül, hivatalból elutasítja.

78/J. §[41] Ha a perújító fél az első tárgyalást elmulasztja, a bíróság a perújítási kérelmet hivatalból elutasítja; az ellenérdekű fél mulasztása a tárgyalás megtartását nem gátolja.

78/K. § (1) A bíróság hivatalból vizsgálja, hogy a perújításnak a 78/A–78/B. §-ban meghatározott előfeltételei fennállnak-e. A megengedhetőség körében a 78/A. § (1) bekezdésének a) pontjával kapcsolatban azt kell elbírálni, hogy a perújító fél által a perújítás alapjául felhozottak valóságuk bizonyítása esetében alkalmasak lehetnek-e arra, hogy a bíróság a perújító félre kedvezőbb határozatot hozzon. A bíróság a tárgyaláson a perújítás érdemében is tárgyalhat és határozhat; ha azonban célszerűnek látszik, a perújítás megengedhetősége kérdésében külön tárgyal, és végzéssel határoz.
(2) Ha a bíróság a perújítást megengedhetőnek találja, az érdemi tárgyalást kitűzi, illetőleg a tárgyalást érdemben folytatja, ellenkező esetben pedig a perújítási kérelmet, mint érdemi tárgyalásra alkalmatlant, elutasítja.
(3) Ha a bíróság a perújítási kérelem megengedhetősége tárgyában külön hoz határozatot, határozata ellen külön fellebbezésnek van helye; ilyen esetben az érdemi tárgyalás csak a határozat jogerőre emelkedése után folytatható.

78/L. § (1) A perújítás megengedése esetében a pert a kérelem korlátai között újból kell tárgyalni.

78/M. § A bíróság a per újbóli tárgyalásának eredményéhez képest a perújítási kérelemmel megtámadott döntést hatályában fenntartja, illetőleg annak egészben vagy részben hatályon kívül helyezése mellett a jogszabályoknak megfelelő új határozatot hoz.

78/N. § Amennyiben a jelen fejezet másként nem rendelkezik, a perújítási eljárás során a bíróság az általános szabályok szerint jár el. A határozathozatalra, valamint a határozatok elleni perorvoslatokra szintén az általános szabályok irányadók.

ÖTÖDIK RÉSZ
A KÜLÖNLEGES ELJÁRÁSOK

XVIII. fejezet
A törvényességi felügyeleti és a fegyelmi eljárás során hozott határozatok felülvizsgálata

79. § (1)[42] A törvényességi felügyeleti eljárásban a keresetet a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül az országos ügyész ellen kell indítani. A törvény 14. §-ban, 15. §-ban meghatározottak szerint indított, valamint a 32. § b) pontjában meghatározott cselekmények közül a szexuális zaklatás miatt indított fegyelmi eljárások lefolytatása esetén a keresetet a fegyelmi vétséget megvalósító feltételezett elkövetővel, mint alperes ellen kell megindítani.
(2)[43] A fegyelmi eljárásban hozott döntéssel szemben a keresetet a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül az eljáró fegyelmi tanács, mint alperes ellen kell megindítani. A bírósági eljárásban a fegyelmi tanácsot az általa kijelölt tagja képviseli.
(3)[44] A keresetlevélben az 55. § (2) bekezdésben felsoroltakon túlmenően fel kell tüntetni a támadott határozat számát és a határozatot hozó jogszolgáltatási szerv nevét, továbbá meg kell jelölni, hogy az mely

[41] Módosította a 2019. évi IV. törvény 7. § (3) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

[42] Kiegészítette a 2021. évi IV. törvény 9. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

[43] Módosította a 2016. évi VII. törvény 7. § (1) bekezdése. Hatályos: 2017. január 1-től.

[44] Módosította a 2019. évi IV. törvény 8. § (1) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

jogszabályba ütközik. A támadott határozatot a keresetlevélhez mellékelni kell.
(4)[45] A fegyelmi eljárásban, amennyiben a bíróság a fegyelmi határozat megváltoztatása útján a fegyelmi tanács által kiszabott fegyelmi büntetés helyett másik fegyelmi büntetést kíván alkalmazni, úgy a 33. § (1) bekezdésében sorrendben később szereplő fegyelmi büntetést, jogkövetkezményt nem alkalmazhat, mint amelyet a fegyelmi tanács kiszabott. A súlyosbítási tilalom nem vonatkozik arra az esetre, amikor az eredetileg kiszabott fegyelmi büntetésnél enyhébb, de több büntetést együttesen szab ki a bíróság.

XIX. fejezet
A választási panaszokkal kapcsolatos eljárás

80. §[46] (1) A panaszt a vélelmezett jogsértés napjától számított 8 napon belül a választással érintett egyházi testülettel vagy intézménnyel szemben lehet előterjeszteni. A határidő jogvesztő, mulasztás igazolásának nincsen helye. Amennyiben az adott tisztségre megválasztott személy az adott választás tényéről a fenti jogvesztő határidőt követően szerzett tudomást az arra hivatott egyházi szervezet hivatalos értesítése alapján, úgy a fenti 8 napos panasz tételi határidőt az értesítés kézbesítésétől kell számítani.
(2) A panaszban meg kell jelölni az érintett egyházi testületet vagy intézményt, továbbá a törvénysértő magatartást és annak következményeit. A panaszhoz csatolni kell a rendelkezésre álló okiratokat és a meghallgatni indítványozott tanúk nevét és idézési címét.
(3) A bíróság felhívására az érintett egyházi testület vagy intézmény törvényes képviselője a választással kapcsolatban keletkezett összes iratot kézbesítő útján vagy elsőbbségi postai küldeményként köteles a bíróságnak megküldeni. Ennek elmulasztása a 32. § e) pontjába ütköző fegyelmi vétség.

81. § (1) A bíróság elsőfokon egyesbíróként, másodfokon 3 tagú tanácsban jár el.
(2) A bíróság egyesbíróként tárgyalás tartása nélkül jár el, kivéve amennyiben a keresetlevél, illetve mellékletei alapján az egyesbíró álláspontja szerint tárgyalás tartása szükséges. Ezen utóbbi esetben a tárgyalást a panasz beérkezésétől számított 15 napon belüli időpontra kell kitűzni. A tárgyalás elhalasztásának nincs helye. Amennyiben a bíróság egyes bíróként tárgyalás tartása nélkül jár el, úgy ügydöntő határozatát a keresetlevélnek, illetve mellékleteinek a bírósághoz történő beérkezésétől számított 15 napon belül hozza meg.
(3) A bíróság határozatát a meghozatalától számított 3 napon belül írásba kell foglalni, és haladéktalanul kézbesíteni kell.
(4) A határozat ellen a kézhezvételtől számított 5 napon belül lehet fellebbezést előterjeszteni.
(5) A fellebbezést a bíróság 8 napon belül tárgyalás tartása nélkül bírálja el, kivéve amennyiben a fellebbezést előterjesztő fél a fellebbezésben kifejezetten kéri tárgyalás tartását. Ebben az esetben a fellebbezésben elő kell terjeszteni a tárgyalás tartásának indokait is.
(6) A másodfokon eljáró tanács csak abban az esetben utasíthatja el a tárgyalás tartása iránti kérelmet, amennyiben annak indokai nyilvánvalóan megalapozatlanok. Ebben az esetben a másodfokú ítéletben az elutasítás indokait is rögzíteni kell.
(7) Tárgyalás tartása esetén a tárgyalást a panasz beérkezésétől számított 15 napon belüli időpontra kell kitűzni. A tárgyalás elhalasztásának nincs helye. A másodfokú bíróság határozatát a meghozatalától számított 3 napon belül írásba kell foglalni, és haladéktalanul kézbesíteni kell.

82. § (1) A választás eredményére kiható törvénysértés esetén a bíróság a választás eredményét részben vagy egészben megsemmisíti, és az eljárást lefolytató egyházi testületet vagy intézményt az eljárás törvényes rendben történő egészben vagy részben való megismétlésére utasítja. Amennyiben fegyelmi eljárás megindításának lehetősége merül fel, erről az illetékes püspököt értesíteni kell.
(2) A megalapozatlan panaszt a bíróság elutasítja.

XX. fejezet
A lelkészi életpályamodell követelményeivel összefüggésben hozott püspöki határozat felülvizsgálata

83. § (1)[47]A lelkészi életpályamodell törvényben vagy országos szabályrendeletben rögzített követelményeinek nem teljesítésével összefüggésben az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 18. § (1) vagy (2) bekezdése alapján hozott püspöki határozat felülvizsgálata iránti – halasztó hatályú – keresetet az érintett lelkész a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül terjeszthet elő. A pert a határozatot hozó püspökkel szemben kell megindítani.
(2) A keresetlevélben az 56. § (2) bekezdésében felsoroltakon túlmenően fel kell tüntetni a támadott határozat számát, továbbá meg kell jelölni, hogy az mely jogszabályba ütközik. A támadott határozatot a keresetlevélhez mellékelni kell.

[45] Beiktatta a 2016. évi VII. törvény 7. § (2) bekezdése. Hatályos: 2017. január 1-től.

[46] A 80–81. §-t módosította a 2019. évi IV. törvény 8. § (2) bekezdése. Hatályos: 2019. május 31-től.

[47] A fejezetcímet és a 83. § (1) bekezdését módosította a 2018. évi VII. törvény 15. §-a. Hatályos: 2019. január 1-től.

(3) A bíróság egyes bíróként tárgyalás tartása nélkül jár el, ügydöntő határozatát a keresetlevélnek a bírósághoz történő beérkezésétől számított 30 napon belül hozza meg.

XXI. fejezet
A különleges eljárások közös szabályai

84. § (1) A per eredményétől függetlenül a felmerült költségeket az országos egyház viseli.
(2)[48] A bíróság határozata ellen – kivéve a választási panaszokkal kapcsolatos eljárást, illetve a törvény 14. §-ban, 15. §-ban meghatározottak szerint indított, valamint a 32. § b) pontjában meghatározott cselekmények közül a szexuális zaklatás miatt indított fegyelmi eljárásokat – fellebbezésnek helye nincs.
(3) A különleges eljárások körébe tartozó perek más perekkel nem egyesíthetők.

HATODIK RÉSZ
A JOGSZOLGÁLTATÁSI SZERVEK HATÁROZATAINAK VÉGREHAJTÁSA

85. § (1) Az egyházi jogszolgáltatási szervek határozatainak végrehajtásáról a bíróság gondoskodik.
(2) A jogerős ügyészi vagy fegyelmi tanácsi határozat végrehajtását az illetékes ügyész kezdeményezi a bíróságnál. A jogerős bírósági határozat végrehajtását a fél vagy az országos ügyész kezdeményezi a bíróságnál.
(3) A végrehajtási kérelemben meg kell jelölni a végrehajtható ügyirat számát, a felek azonosításához szükséges adatokat, továbbá a végrehajtási kérelem előterjesztésének okát.
(4) A bíróság a végrehajtási kérelmet megvizsgálja, és amennyiben az megalapozott, végzésében – rövid határidő kitűzésével – felhívja a kötelezettet teljesítésre, és pénzbírságot szab ki. A végzést a bírósághoz való beérkezésétől számított 8 napon belül a felek és más kötelezett részére kézbesíteni kell.

86. § (1) A végrehajtási eljárás során alkalmazható kényszerintézkedések:
a) pénzbírság,
b) támogatás felfüggesztés,
c) támogatás vagy követelés lefoglalás,
d) jogi személyiség megvonása,
e) feloszlatás,
f) e törvény 33.§ e), f) és g) pontjában megjelölt joghátrányok.
(2) A pénzbírság legmagasabb összege a mindenkori minimálbér tízszeresének megfelelő összeg lehet. A pénzbírság ismételten is kiszabható.
(3) A támogatás felfüggesztésről szóló határozatot meg kell küldeni a kötelezett részére, a támogatást, járadékot, vagy egyéb összeget folyósító egyházi testület, intézmény vezetőjének. A megkeresésből egyértelműen ki kell tűnnie, hogy ki az intézkedésre köteles természetes személy. A megkeresett köteles a folyósítást haladéktalanul felfüggeszteni. A költségvetési normatíva folyósítása nem függeszthető fel.
(4) A támogatás felfüggesztésének eredménytelensége, vagy részleges eredményessége esetén helye van a támogatás vagy követelés lefoglalásának, amelynek során az érintett egyházi testület, intézmény vezetője köteles a folyósítandó összeget közvetlenül a végrehajtást kérő részére folyósítani. Egyebekben a támogatás vagy követelés lefoglalására a támogatás felfüggesztésére irányadó szabályokat kell alkalmazni.
(5) Jogi személyiségű egyházi önkormányzat, intézmény jogi személyiségét megszüntetheti a bíróság és ezzel egyidejűleg általános jogutódként a Magyarországi Evangélikus Egyházat jelöli meg.
(6) Feloszlatás esetén a feloszlatott testület mandátuma megszűnik és a hatályos jogszabályok alapján új választást kell tartani.

87. § (1) A bíróságnak a 86. § alkalmazása során hozott rendelkezésének a be nem tartása a 32. § e) pontjába ütköző fegyelmi vétség.
(2) A fegyelmi eljárás megindításának szükségességéről az illetékes püspököt értesíteni kell.
(3) A végrehajtási eljárás során hozott határozatok pervezető végzésnek minősülnek

HETEDIK RÉSZ
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

88. § (1) E törvény 2006. január 1-jén lép hatályba.
(2) A törvény hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az egyházi bíráskodásról szóló, többször módosított 1997. évi X. törvény.
(3) Az egyházmegyei és egyházkerületi bíróságok 2005. december 31-én megszűnnek, a folyamatban lévő ügyeket ugyanezen határnapon át kell tenni az országos bírósághoz az ügyekről szóló teljeskörű tájékoztatással. A már folyamatban lévő ügyeket a hatályban levő törvény szerint kell elbírálni.
(4) Az országos bíróság változatlan összetétellel, mint a bíróság működik tovább az általános tisztújítás időpontjáig.
(5) Az e törvény hatálybalépésekor a korábbi jogszabályoknak megfelelően jogerős határozattal lezárult ügyekben a végrehajtási eljárásra e törvény szabályait kell alkalmazni.

Budapest, 2021. november 26.

[48] Módosította a 2021. évi IV. törvény 10. §-a. Hatályos: 2021. november 26-tól.

2021. ÉVI III. TÖRVÉNY A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

I. fejezet
Főösszegek és kötelezettségek

1. § A zsinat a Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: országos egyház) költségvetésének 2022. évi
a) bevételi főösszegét 35.026.900.000,- forintban,
b) kiadási főösszegét 34.689.700.000,- forintban
állapítja meg.

2. § (1) Az 1. §-ban megállapított főösszegek részletes számadatait e törvény 1. számú mellékletének költségvetési sorai, valamint a szöveges magyarázatot a 2. számú melléklet tartalmazza. Az előző évi maradványok végleges összegeit a 2021. évi költségvetés végrehajtásáról szóló törvény határozza meg.
(2) A költségvetés végrehajtásáért az országos elnökség felelős és a költségvetési sorok felett – a (3) bekezdésben meghatározottak kivételével – rendelkezik. E jogosultságot az országos iroda igazgatójára ruházhatja át. Az országos iroda igazgatója a szakmai ellenjegyzésre hatalmazhatja fel az országos iroda osztályvezetőit és a Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap vezetőjét, akik igazolják a kötelezettségvállalás szükségességét és megtörténtét.-
(3) a) Az A/K/IV.1.1.1. Zsinat költségvetési sor terhére a zsinat egyik elnöke,
b) az A/K/IV.1.1.5 Országos számvevőszék költségvetési sor terhére az országos számvevőszék elnöke,
c) az A/K/IV.1.1.6. Bíróság költségvetési sor terhére az egyházi bíróság elnöke,
d) az A/K/III. Egyházkerületi feladatok ellátása költségvetési sor terhére az egyházkerületi elnökség egyik tagja
jogosult rendelkezni.
(4) Az országos egyház költségvetése terhére 2022. évben a munkaviszony, illetve szolgálati jogviszony keretében a 3. számú melléklet szerinti státuszokra lehet személyi kifizetést utalványozni.
(5) A 2023. évi költségvetés elkészítésének ütemezését és felelőseit, a végső határidőkkel e törvény 4. számú melléklete tartalmazza.
(6) A költségvetés időszaki teljesüléséről folyamatosan be kell számolni a gazdasági bizottság és az országos presbitérium előtt.
(7) A számvevőszéki bírság egy vizsgálat során kiróható összege a 2022. évben legfeljebb 300.000,- Ft.

3. § (1) A korábbi években – 2022. évre és az azt követő évekre – vállalt kötelezettségeket e törvény 5. számú melléklete tartalmazza.
(2) Az országos elnökség – szükség esetén – 2022. május 31-ig elkészíti a több évre szóló kötelezettségek és követelések terveit, a 2023-2025. évekre szóló költségvetések, intézményalapítások és megszüntetések, illetve az országos egyház általi beruházások tervezhetősége érdekében.

II. fejezet
Kiemelt költségvetési sorok, döntési jogosultságok

Tartalékok

4. § (1) Az A/K/IV.3.4. Vis major tartalék költségvetési sor olyan előre nem látható esetek elhárításának segítésére szolgál, amelyek azonnali beavatkozást igényelnek, és ahol a beavatkozás elmulasztása életveszéllyel vagy súlyos kárral járna. A tartalékból az összegeket visszatérítendő támogatásként kell kifizetni.
(2) Az A/K/IV.3.5. általános tartalék költségvetési sor olyan esetekben használható fel, amelyeket a költségvetés készítésekor nem lehetett előre látni, de finanszírozásuk mégis szükséges vagy célszerű. Az általános tartalékon belül nevesített tartalékként jelennek meg azok az elkülönített költségvetési sorok, amelyek felhasználása meghatározott feltételek teljesülése esetén lehetséges.
(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott tartalékkeretek felhasználásáról:
a) esetenként 10.000.000,- Ft feletti igények ügyében az országos presbitérium,
b) esetenként 200.000.000,- Ft feletti igények ügyében a zsinat határoz.
(4) A tartalékkereteket akkor szabad megnyitni, ha az adott eset finanszírozására szolgáló egyházkerületi vagy országos költségvetési sor felhasználásra került vagy annak terhére kötelezettségvállalás történt.

Elkülönített alapok

5. § (1) Az egyház korábbi döntései alapján elkülönített alapok:
a) C/I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap,
b) C/II Befektetési alap,
c) C/III. Oktatási intézményi tartalékalap,
d) C/IV Diakóniai intézményi tartalékalap,
(2) Az C/II. Befektetési Alap soron lévő összeget az A/B/I.1. járadék és annak kiegészítése költségvetési sor, valamint az A/B/I.2. 1%-os részesedés költségvetési sorokon szereplő bevételek legalább 6%-ából kell képezni, melyet az egyház hosszútávú önfinanszírozásának megalapozására lehet felhasználni.
(3) Az elkülönített alapok működésének részletes szabályairól országos szabályrendelet rendelkezik.
(4) Az elkülönített alapok vagyonkezelésbe adott portfólióiban lévő eszközök közül a befektetési jegy, a

vállalati kötvény és a részvény eszközök együttesen legfeljebb 45%-os mértékben szerepelhetnek. Az elkülönített alapok pénzügyi befektetésének részletes szabályairól országos szabályrendelet rendelkezik.

Költségvetési éven belüli döntések

6. § (1) A költségvetési sorok túllépéséről, legfeljebb 20%-os mértékű egymás közötti átcsoportosításáról – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – az országos presbitérium dönt. Az elkülönített alapokból más, alapon kívüli költségvetési sorra átcsoportosítani nem lehet.
(2) E törvény 6. sz. mellékletében írt költségvetési sorokon belül az alsorok közötti legfeljebb 50%-os mértékű, de 5.000.000,- Ft-ot meg nem haladó összegű átcsoportosításokról az országos elnökség dönt.
(3) Az e törvény 3. számú mellékletében meghatározott csoportok összlétszámától való eltérést csoportonként legfeljebb 10%-os mértékig az országos presbitérium engedélyezi.
(4) Céltámogatás esetén – annak időtartamára és mértékéig – további álláshely létesíthető.
(5) Céltámogatás kivételével, a terven felüli bevételt A/B/II.3.4.4.1. egyéb bevételként kell kezelni.
(6) E törvény 7. sz. melléklete szerinti programok elmaradása esetén a költségvetési sorok 100%-os mértékű átcsoportosításáról az országos presbitérium dönt.
(7) E §-ban nem szabályozott – más testület hatáskörébe nem tartozó – kérdésekben az országos elnökség jogosult dönteni.

Következő évre áthúzódó maradványok

7. § (1) Az e törvény 1. számú mellékletében meghatározott költségvetési sorok kötelezettséggel nem terhelt részének a költségvetési évet követő időszakban történő felhasználásáról az országos egyház 2022. évi beszámolójában kell rendelkezni. Ugyancsak a 2022. évi beszámolóban kell rendelkezni a 2022-ben kötelezettséggel terhelt költségvetési sorok azon részéről, amelyek esetében e törvény 1. számú mellékletében meghatározott tételek nem nyújtanak fedezetet.
(2) Külön döntés nélkül tovább kell vinni a 2022. évet követő időszakra – a céltámogatásként megkapott, de tárgyévben fel nem használt támogatások, adományok, befizetések mellett – az elkülönítetten kezelt alapok és az alábbi költségvetési sorok maradványát:
a) A/K/I.2.4. Gazdasági önállóságot segítő visszatérítendő támogatások
b) A/K/III. Egyházkerületi feladatok ellátása,
c) A/K/IV.2.5.5. Reformációi emlékbizottság feladatai,
d) A/K/IV.2.5.3. Sztehlo Gábor ösztöndíj,
e) A/K/IV.2.5.4. Andorka Eszter program,
f) A/K/IV.2.11.1. Pályázati előkészítés, önrész támogatás,
g) A/K/IV.2.11.2. Pályázati előfinanszírozás támogatás,
h) A/K/IV.3.2.1. Szociális támogatások.

III. fejezet
Kapcsolatok

Egyházközségek

8. § (1) A kártalanítási járadékban részesülő egyházközségek az országos egyház költségvetéséből – az A/K/I.1.1. költségvetési sor szerint – az 1992. évi kártalanítási összeg valorizált értékét kapják. A kártalanítási valorizáció mértéke 2022-ben 3,3%.
(2) Egyes önhibájukon kívül nehéz gazdasági helyzetben lévő egyházközségeket az országos egyház költségvetése – az A/K/I.1.2. költségvetési sor szerinti – működési támogatásban részesíti. Ennek elosztásáról az egyházmegyei elnökségek véleményének figyelembe vételével az egyházkerületi elnökségek döntenek.
(3) Az állami kártalanításból kimaradt egyházközségek részére az országos egyház költségvetése – az A/K/I.2.2. költségvetési sor szerinti – belső egyházi kártalanítási költségvetési sort határoz meg, amelynek elosztásáról az országos iroda nyilvántartása alapján az országos elnökség dönt.
(4) Az állami rendelkezések szerinti – a B/K/IV.1. költségvetési sorban meghatározott – belföldi jövedelem pótlék felosztásáról országos szabályrendelet rendelkezik.
(5) Egyházközségek, – a 12. §-ban foglaltak kivételével – az egyházi intézmények és szervezeti egységek, valamint az országos iroda és a püspöki hivatalok számára a 2022. évi bérfejlesztés javasolt átlagos mértéke 5%.
(6) Az egyházi lakások közüzemi szolgáltatásainak ellenértékét az egyházi személyek járulékalapjának meghatározásakor kell figyelembe venni, országos szabályrendeletben meghatározottak szerint.
(7) Az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény 63. §-a szerint figyelembe veendő összeget országos szabályrendelet tartalmazza.
(8) Az országos kötelező offertóriumok időpontjait és a felosztásukról döntő egyházi testületet, egyházkormányzati szintet az 8. számú melléklet tartalmazza.

Egyházmegyék

9. § (1) Az egyházmegyék az országos egyház költségvetéséből támogatást kapnak az A/K/II.1. költségvetési sor szerint. Ezek felhasználásáról az egyházmegyei presbitérium dönt.

(2) A támogatás tartalmazza az egyházmegyei tisztségviselők javadalmazását is. Az esperesi tiszteletdíj 2022-ben legalább 79.600,- Ft/hó.
(3) Az egyházközségek felújítási és beruházási tervei megvalósításának segítésére az egyházmegyék – az A/K/II.2. költségvetési sorban meghatározott, az egyházkerületek között egyforma összegben, és az egyházmegyék között egyenlően felosztott – külön költségvetési sorral rendelkeznek.

Egyházkerületek

10. § (1) Az egyházkerületek – az A/K/III.1.1., A/K/III.2.1. és A/K/III.3.1. költségvetési sorok szerinti – működési költségeit az országos egyház költségvetése tartalmazza.
(2) Az egyházközségek felújítási és beruházási tervei megvalósításának segítésére az egyházkerületek külön költségvetési sorral rendelkeznek az A/K/III.1.2., A/K/III.2.2. és A/K/III.3.2. költségvetési sorok szerint.
(3) Az egyházkerület a (2) bekezdés szerinti költségvetési sor terhére segítheti hitéleti célok megvalósítását is.

Intézmények

11. § (1) Az intézmény a feladatellátással kapcsolatosan folyósított állami támogatással a fenntartói célmeghatározás keretein belül önállóan gazdálkodik.
(2) Az állami költségvetéshez kapcsolódó köznevelési intézmények támogatása 2020. évi korrekciós összege az oktatási intézményi tartalékalapba kerül.
(3) Az állami költségvetéshez kapcsolódó diakóniai intézmények 2022. évi egyházi kiegészítő támogatásának 10%-a, valamint a támogatás 2020. évi korrekciós összegének 50%-a – a tartalékalaphoz nem csatlakozott egyházközségi fenntartású intézmények kivételével –, a diakóniai intézményi tartalékalapba kerül.
(4) Az egyházközségi fenntartású diakóniai intézmény, illetve fenntartója az intézménnyel kapcsolatban az országos egyház költségvetéséből abban az esetben kérhet egyházi pályázati, illetve nem egyházi pályázathoz kapcsolódó visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatást, amennyiben a diakóniai intézményi tartalékalaphoz való csatlakozás szándékáról az országos egyház és a fenntartó egyházközség között kötött határozatlan idejű megállapodásban nyilatkozik, valamint a kiegészítő támogatás és a kiegészítő támogatás korrekciós összegének az országos presbitérium által évenként meghatározott részét a tartalékalapba befizette. Ebben az esetben az országos fenntartású intézményekkel egyenlő elbírálásban részesül.
(5) A (2)–(3) bekezdésben írt tartalékalapok felhasználásának céljait és az azokhoz rendelt összegeket – az ágazati szakmai stratégiákkal összhangban – az 1. számú melléklet rögzíti.

12. § Az állami támogatásban részesülő intézményben közfeladat ellátására alkalmazottak munkaidejét és pihenőidejét, előmeneteli és illetményrendszerét a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet, illetve a 1992. évi XXXIII. törvény (55–80. §) szerint kell megállapítani. Ezt az alkalmazottal kötött munkaszerződésben, valamint az intézményi szervezeti és működési szabályzatban is rögzíteni kell.

Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap

13. § A Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alapról szóló 2013. évi III. törvény 8. § (5) bekezdésben írt minimális nyugdíj összege 2022-ben, amennyiben a szolgálati idő
a) 15-20 év: 150.000,- Ft,
b) 20 év és egy nap –30 év: 167.000,- Ft,
c) 30 év és egy nap: 184.000,- Ft.

IV. fejezet
Záró rendelkezések

14. § E törvény 2022. január 1. napján lép hatályba.

Budapest, 2021. november 26.

1. SZ. MELLÉKLET

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERVE				
ÖSSZESÍTŐ TÁBLA				
BEVÉTELEK	**2021. terv**	**2021. tény 1–10. hó**	**2022. terv**	**terv változás %**
A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	**5 163 701**	**3 389 113**	**8 534 900**	**165,29%**
I. Szabad felhasználású bevételek	2 794 300	2 854 935	2 929 000	104,82%
I.1. Járadék + kiegészítés	1 725 900	1 781 157	1 834 000	106,26%
I.2. SZJA részesedés (felajánlás+kiegészítés)	1 067 400	1 073 755	1 094 000	102,49%
I.3. Egyéb bevételek	1 000	23	1 000	100,00%
II. Kötelezettséggel terhelt bevételek	2 369 401	534 178	5 605 900	236,60%
B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSOK	**20 144 482**	**16 485 158**	**20 786 600**	**103,19%**
I. Köznevelés	13 196 476	10 185 207	12 826 000	97,19%
II. Diakónia	6 438 406	5 882 969	7 110 000	110,43%
III. Közgyűjtemények	232 000	174 010	236 000	101,72%
IV. Hitéleti tevékenység	277 600	242 972	614 600	221,40%
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK	**4 133 400**	**736 197**	**5 705 400**	**138,03%**
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	686 000	389 393	786 000	114,58%
II. Befektetési Alap	267 600	8 917	275 700	103,03%
III. Oktatási Alap	2 890 000	65 777	4 358 700	150,82%
IV. Diakóniai Alap	289 800	272 109	285 000	98,34%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**29 441 583**	**20 610 467**	**35 026 900**	**118,97%**
KIADÁSOK	**Módosított 2021. terv**	**2021. tény 1.-10. hó**	**2022. tény**	**terv változás %**
A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK	**8 036 462**	**3 251 338**	**8 534 900**	**106,20%**
I. Egyházközségek támogatása	1 261 751	797 560	619 900	49,13%
II. Egyházmegyék támogatása	172 000	176 216	204 000	118,60%
III. Egyházkerületi feladatok ellátása	316 770	127 111	249 800	78,86%
IV. Országos Egyház feladatai	6 285 941	2 150 450	7 461 200	118,70%
B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK	**22 382 102**	**18 108 032**	**20 786 600**	**92,87%**
I. Köznevelési feladatok	15 039 714	11 489 654	12 826 000	85,28%
II. Diakóniai feladatok	6 829 582	6 226 839	7 110 000	104,11%
III. Gyűjteményi feladatok	232 000	232 050	236 000	101,72%
IV. Hitéleti tevékenységek támogatása	280 806	159 489	614 600	218,87%
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK	**4 664 766**	**2 673 588**	**5 368 200**	**115,08%**
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	557 000	304 363	651 000	116,88%
II. Befektetési Alap	8 500	5 662	8 500	100,00%
III. Oktatási Alap	3 762 266	2 210 185	4 358 700	115,85%
IV. Diakóniai Alap	337 000	153 377	350 000	103,86%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	**35 083 330**	**24 032 958**	**34 689 700**	**98,88%**
C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK ÉV VÉGI FELHALMOZOTT VAGYON	10 607 148	9 201 123	10 944 348	103,18%
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	1 838 829	1 794 858	1 973 829	107,34%
II. Befektetési Alap	1 353 529	1 097 685	1 620 729	119,74%
III. Oktatási Alap	6 873 217	5 601 075	6 873 217	100,00%
IV. Diakóniai Alap	541 573	707 505	476 573	88,00%
EGYENLEG	**-5 641 747**	**-3 422 490**	**337 200**	**-**

A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK				
BEVÉTELEK	**2021. terv**	**2021. tény 1–10. hó**	**2022. terv**	**terv/terv %**
I.) Szabad felhasználású bevételek	2 794 300	2 854 935	2 929 000	104,82%
I.1. Járadék + kiegészítés	1 725 900	1 781 157	1 834 000	106,26%
I.2. SZJA részesedés (felajánlás+kiegészítés)	1 067 400	1 073 755	1 094 000	102,49%
I.3. Egyéb bevételek	1 000	23	1 000	100,00%
II.) Kötelezettséggel terhelt bevételek	**2 369 401**	**534 178**	**5 605 900**	**236,60%**
II.1. Egyházközségek feladataihoz kapcsolódó bevételek	60 800	83 953	53 500	87,99%
II.1.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS)	4 600	192	4 600	100,00%
II.1.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	11 500	9 346	8 300	72,17%
II.1.3. Hitoktatási feladatok támogatása	20 300	18 715	21 000	103,45%
II.1.4. Lelkészi életpályamodell támogatása	800	70	0	0,00%
II.1.5. Egyéb külföldi céltámogatások	13 600	44 940	9 600	70,59%
II.1.6. E-persely	10 000	10 690	10 000	100,00%
II.2. Egyházkerületek feladataihoz kapcsolódó bevételek	7 000	3 240	7 800	111,43%
II.2.1. Biblia terjeszési offertórium	3 000	0	3 000	100,00%
II.2.2. Déli Egyházkerület – működési költség	1 700	1 732	1 700	100,00%
II.2.3. Északi Egyházkerület – működési költség	1 700	1 023	2 500	147,06%
II.2.4. Nyugati Egyházkerület – működési költség	600	485	600	100,00%
II.3. Országos Egyház feladataihoz kapcsolódó bevételek	2 301 601	446 985	5 544 600	240,90%
II.3.1. Országos Iroda működéséhez kapcsolódó bevétel	42 500	37 555	47 000	110,59%
II.3.1.1. Székház üzemeltetés	42 500	37 555	47 000	110,59%
II.3.2. Egyéb országos működéshez kapcsolódó bevétel	55 000	79 856	72 000	130,91%
II.3.2.1. Ingatlanok fenntartása, működtetése	5 000	8 722	12 000	240,00%
II.3.2.2. Továbbszámlázott tételek	50 000	71 133	60 000	120,00%
II.3.3. Országos Egyház szakmai feladatai	2 170 516	192 151	5 386 000	248,14%
II.3.3.1. Egyházzenei feladatokhoz kapcsolódó bevételek	90 501	11 694	2 300	2,54%
II.3.3.1.1. Kántorképző Intézet, Fót	90 501	11 694	2 300	2,54%
II.3.3.2. Evangélizációs és missziói feladatok	3 000	450	3 000	100,00%
II.3.3.2.1. Missziói offertórium	3 000	450	3 000	100,00%
II.3.3.3. Ifjúsági feladatokhoz kapcsolódó bevételek	32 400	848	32 900	101,54%
II.3.3.3.1. Gyermek és ifjúsági feladatok	7 900	0	8 100	102,53%
II.3.3.3.2. Ifjúsági offertórium	3 000	848	3 000	100,00%
II.3.3.3.3. Szélrózsa találkozó	21 000	0	21 300	101,43%
II.3.3.3.4. Köz-Ép-Pont Rdélyi Ifjúsági Találkozó	500	0	500	100,00%
II.3.3.4. Külügyi feladatokhoz kapcsolódó bevételek	500	1 473	500	100,00%
II.3.3.4.1. Utazási és programköltségek	500	1 473	500	100,00%
II.3.3.5. Konferencia feladatok működtetése	125 613	2 849	52 300	41,64%
II.3.3.5.1. Béthel Missziói Otthon, Piliscsaba	125 613	2 849	52 300	41,64%
II.3.3.6. Oktatási feladatokhoz kapcsolódó bevételek	10 333	9 834	5 000	48,39%
II.3.3.6.1. Evangéikus Diákotthonok	0	3 080	5 000	-
II.3.3.6.2. Bajor–magyar kapcsolatok	10 234	5 479	0	0,00%
II.3.3.6.3. Luther Otthon – Szakkollégium	99	905	0	0,00%
II.3.3.7. Pályázati feladatokhoz kapcsolódó bevételek	1 908 169	165 003	5 290 000	277,23%
II.3.3.7.1. Kiemelt állami támogatás	1 780 000	0	5 290 000	297,19%
II.3.3.7.2. Pályázat előfinanszírozás	128 169	165 003	0	0,00%
II.3.4. Országos Egyház egyéb feladataihoz kapcsolódó bevételek	33 585	137 423	39 600	117,91%

II.3.4.1. Beruházásokhoz kapcsolódó bevételek	13 285	21 187	10 000	75,27%
II.3.4.1.1. Gépjármű program	13 285	21 187	10 000	75,27%
II.3.4.2. Szociális segélyezéshez kapcsolódó bevételek	12 000	10 341	12 600	105,00%
II.3.4.2.1. Partnerhilfe	9 000	9 394	9 600	106,67%
II.3.4.2.2. Gyógykezelési offertórium	3 000	947	3 000	100,00%
II.3.4.3. Általános tartalékhoz kapcsolódó bevételek	3 300	105 896	12 000	363,64%
II.3.4.3.1. Kötelezettségekekkel nem terhelt tartalék	3 300	105 896	12 000	363,64%
II.3.4.4. Egyéb bevételek	5 000	0	5 000	100,00%
II.3.4.4.1. Egyéb	5 000	0	5 000	100,00%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**5 163 701**	**3 389 113**	**8 534 900**	**165,29%**
KIADÁSOK	**2021. terv**	**2021. tény 1–10. hó**	**2022. terv**	**terv/terv %**
I.) Egyházközségek támogatása	**1 261 751**	**797 560**	**619 900**	**49,13%**
I.1. Működési támogatások	568 058	331 145	404 100	71,14%
I.1.1. Járadékfizetés	101 700	101 620	105 000	103,24%
I.1.2. Működési támogatás	113 564	78 313	125 000	110,07%
I.1.3. LIBRA ügyviteli rendszer	9 700	7 703	11 600	119,59%
I.1.4. Hitoktatási feladatok támogatása	93 230	36	21 000	22,52%
I.1.5. Lelkészi életpályamodell támogatása	239 864	143 473	140 000	58,37%
I.1.6. Járulékfizetési támogatás	10 000	0	1 500	15,00%
I.2. Felújítási, beruházási támogatások	609 735	390 979	120 000	19,68%
I.2.1. Kiemelt felújítások, beruházások	172 773	54 252	50 000	28,94%
I.2.2. Belső egyházi kártalanítás	21 427	8 000	20 000	93,34%
I.2.3. Kiemelt egyházközségi beruházások	295 535	208 727	0	0,00%
I.2.4. Gazdasági önállóságot segítő visszatérítendő támogatások	120 000	120 000	50 000	41,67%
I.3. Céltámogatások	51 458	70 863	32 500	63,16%
I.3.1. Gusztáv Adolf Segélyszolgálat (GAS) adomány, offertórium	9 040	3 198	4 600	50,88%
I.3.2. Gusztáv Adolf Werk (GAW) támogatás	14 318	11 801	8 300	57,97%
I.3.3. Egyéb külföldi céltámogatások	14 036	41 111	9 600	68,40%
I.3.4. E-persely	14 064	14 754	10 000	71,10%
I.4. Képzési támogatások	32 500	4 573	63 300	194,77%
I.4.1. Gyülekezeti munkatársképzés	7 500	1 048	7 500	100,00%
I.4.2. Lelkészakadémia	5 100	1 128	5 100	100,00%
I.4.3. Országos felügyelői konferencia	700	0	700	100,00%
I.4.4. Presbiterképzés	2 900	0	2 000	68,97%
I.4.5. Lelkész-, egyéb konferenciák	13 300	160	45 000	338,35%
I.4.6. Lelkész képzés támogatása	3 000	2 237	3 000	100,00%
II.) Egyházmegyék működésének támogatása	**172 000**	**176 216**	**204 000**	**118,60%**
II.1. Működési támogatások	59 500	59 500	59 500	100,00%
II.2. Egyházközségi felújítások, beruházások támogatása	108 000	114 000	135 000	125,00%
II.3. Gyülekezeti adminisztrációt segítő támogatás	3 500	2 716	8 500	242,86%
II.4. Esperesi találkozó	1 000	0	1 000	100,00%
III.) Egyházkerületi feladatok ellátása	**316 770**	**127 111**	**249 800**	**78,86%**
III.1. Déli Egyházkerület	103 935	45 592	79 900	76,87%
III.1.1. Működési költségek	58 200	26 563	59 900	102,92%
III.1.2. Hitéleti célok támogatása	45 735	19 029	20 000	43,73%
III.2. Északi Egyházkerület	104 370	45 895	94 300	90,35%

III.2.1. Működési költségek	69 700	36 008	74 300	106,60%
III.2.2. Hitéleti célok támogatása	34 670	9 887	20 000	57,69%
III.3. Nyugati Egyházkerület	108 465	35 624	75 600	69,70%
III.3.1. Működési költségek	53 100	23 308	55 600	104,71%
III.3.2. Hitéleti célok támogatása	55 365	12 316	20 000	36,12%
IV.) Országos Egyház feladatai	**6 285 941**	**2 150 450**	**7 461 200**	**118,70%**
IV.1. Országos Egyház működés	580 981	419 458	626 100	107,77%
IV.1.1. Vezető testületek működése	35 300	13 294	41 200	116,71%
IV.1.1.1. Zsinat	6 500	1 578	7 500	115,38%
IV.1.1.2. Országos Presbitérium	2 500	71	3 000	120,00%
IV.1.1.2.1. Működés	1 500	71	1 500	100,00%
IV.1.1.2.2. Ordass-díj	500	0	500	100,00%
IV.1.1.2.3. Prónay-díj	500	0	500	100,00%
IV.1.1.3. Elnökség	8 300	6 627	12 300	148,19%
IV.1.1.3.1. Működés	300	103	300	100,00%
IV.1.1.3.2. Hitéleti célok támogatása	8 000	6 524	12 000	150,00%
IV.1.1.4. Püspöki tanács	7 200	2 345	7 700	106,94%
IV.1.1.5. Számvevőszék	500	29	400	80,00%
IV.1.1.6. Bíróság	300	24	300	100,00%
IV.1.1.7. Bizottságok	10 000	2 620	10 000	100,00%
IV.1.2. Országos Iroda működési költségek	390 000	278 222	417 900	107,15%
IV.1.2.1. Személyi jellegű költségek	251 700	135 594	265 900	105,64%
IV.1.2.2. Székház üzemeltetési költségek	61 200	59 467	61 100	99,84%
IV.1.2.3. Irodai berendezések költsége	10 000	9 142	3 600	36,00%
IV.1.2.4. Informatikai feladatok	0	0	30 600	-
IV.1.2.5. Igazgatási, adminisztrációs költségek	31 000	39 152	34 000	109,68%
IV.1.2.6. Szakértői feladatok	31 200	32 035	17 700	56,73%
IV.1.2.7. Egyéb	4 900	2 832	5 000	102,04%
IV.1.3. Egyéb országos működési költségek	155 681	127 941	167 000	107,27%
IV.1.3.1. Ellenőrzési feladatok	6 500	10 417	7 400	113,85%
IV.1.3.1.1. Könyvvizsgálat	5 100	3 175	5 100	100,00%
IV.1.3.1.2. Belső ellenőrzés	1 400	7 242	2 300	164,29%
IV.1.3.2. Ingatlanok fenntartása, működése	45 000	23 183	52 000	115,56%
IV.1.3.3. Informatikai feladatok	12 000	10 450	11 300	94,17%
IV.1.3.4. Utazási költség	4 800	3 603	4 800	100,00%
IV.1.3.5. Szakértői feladatok	5 500	948	5 500	100,00%
IV.1.3.6. Libra ügyviteli rendszer	15 000	838	15 000	100,00%
IV.1.3.7. Egyéb működési kiadások	9 000	4 237	11 000	122,22%
IV.1.3.8. Továbbszámlázott tételek	57 881	74 266	60 000	103,66%
IV.2. Országos Egyház szakmai feladatok	4 898 713	1 376 403	6 260 500	127,80%
IV.2.1. Egyházzenei feladatok	198 453	57 918	93 900	47,32%
IV.2.1.1. Egyházzenei feladatok	7 500	4 197	7 000	93,33%
IV.2.1.2. Orgonaprogram	60 053	8 160	22 500	37,47%
IV.2.1.3. Zenei konferencia, kórustalálkozó	2 600	0	600	23,08%
IV.2.1.4. Lutheránia énekkar	5 400	3 805	5 400	100,00%
IV.2.1.5. Énekeskönyv	0	0	16 100	-
IV.2.1.6. Kántorképző Intézet, Fót – működési támogatás	122 900	41 756	42 300	34,42%
IV.2.2. Evangelizációs és missziói feladatok	140 375	81 394	125 200	89,19%

			IV.2.2.1. Országos konferenciák, evangelizáció	2 000	900	2 000	100,00%
			IV.2.2.2. Országos Missziói Lelkész működése	7 800	2 552	8 200	105,13%
			IV.2.2.3. Missziói pályázat (missziói offertórium + kiegészítés)	11 840	8 642	7 000	59,12%
			IV.2.2.4. Missziói tevékenység (Vak, Férfi, Iszákosmentő, egyéb)	900	177	900	100,00%
			IV.2.2.5. Kiadvány támogatása – Misszió	4 800	4 800	4 800	100,00%
			IV.2.2.6. Szlovák szolgálat	4 400	2 326	4 800	109,09%
			IV.2.2.7. Kiadványok, médiaköltség – GYÜMI	8 000	3 407	8 000	100,00%
			IV.2.2.8. Gyülekezeti háttértámogatás	8 185	3 984	8 000	97,74%
			IV.2.2.9. Cigánymiszió	8 000	4 178	8 500	106,25%
			IV.2.2.10. Női misszió	2 000	474	2 000	100,00%
			IV.2.2.11. Reptéri misszió	1 800	732	2 000	111,11%
			IV.2.2.12. Börtön misszió	300	253	300	100,00%
			IV.2.2.13. Evangélikus Missziói Központ, Cinkota	15 000	15 000	16 000	106,67%
			IV.2.2.14. Fesztiválok (Művészetek Völgye, Bánkitó fesztivál)	7 000	6 110	7 000	100,00%
			IV.2.2.15. Könnyűzenei pályázat	2 000	73	2 000	100,00%
			IV.2.2.16. Hangtechnikai és könnyűzenei szolgáltatások	7 000	6 110	7 000	100,00%
			IV.2.2.17. Evangélikus papné találkozó	1 200	821	1 200	100,00%
			IV.2.2.18. Új egyházközségek alapításának támogatása	30 000	13 338	20 000	66,67%
			IV.2.2.19. Teremtésvédelem	12 500	7 000	12 500	100,00%
			IV.2.2.20. Egyéb programok	5 650	516	3 000	53,10%
		IV.2.3. Gyermek és Ifjúsági feladatok		94 324	26 143	82 400	87,36%
			IV.2.3.1. Hittanverseny, gyereknap	2 000	533	2 000	100,00%
			IV.2.3.2. Bábfesztivál	1 200	0	1 200	100,00%
			IV.2.3.3. Ovisolimpia	1 000	0	1 000	100,00%
			IV.2.3.4. Táborok, találkozók (Zenei, Családos, Konfirmandus)	11 500	856	15 500	134,78%
			IV.2.3.5. Szakmai segédanyagok fordítása, kiadása	3 000	1 380	3 000	100,00%
			IV.2.3.6. Ökumenikus Ifjúsági Programok	800	613	700	87,50%
			IV.2.3.7. Egyetemi gyülekezetek feladatai	12 300	3 894	12 300	100,00%
			IV.2.3.8. Gyermek és ifjúsági pályázat (offertórium+kiegészítés)	18 324	14 352	10 300	56,21%
			IV.2.3.9. Szélrózsa találkozó	36 000	2 701	29 300	81,39%
			IV.2.3.10. Telekgerendási ifjúsági tábor helyszín	2 200	1 100	1 100	50,00%
			IV.2.3.11. Ifjúsági klub	500	329	500	100,00%
			IV.2.3.12. Ifjúság 2021 projekt előkészítése	2 000	0	2 000	100,00%
			IV.2.3.13. Köz-Ép-Pont Rdélyi Ifjúsági Találkozó	2 000	0	2 000	100,00%
			IV.2.3.14. Egyéb programok	1 500	385	1 500	100,00%
		IV.2.4. Külügyi kapcsolatok		24 717	7 464	25 400	102,76%
			IV.2.4.1. Külügyi kapcsolattartás költsége	13 800	5 231	17 200	124,64%
			IV.2.4.2. Tagdíjak	5 800	37	7 200	124,14%
			IV.2.4.3. Határon túli magyarok	0	0	1 000	-
			IV.2.4.4. Közép-Európai Keresztény Találkozó	2 034	0	0	0,00%
			IV.2.4.5. Kirchentag	500	0	0	0,00%
			IV.2.4.6. Multilaterális konzultáció	389	2	0	0,00%
			IV.2.4.7. Bajor–Magyar Testvérkapcsolati Találkozó	2 194	2 194	0	0,00%
		IV.2.5. Tudományos és teológiai feladatok		128 376	12 310	22 200	17,29%
			IV.2.5.1. Tényfeltáró bizottság feladatai	11 200	4 385	11 200	100,00%
			IV.2.5.2. Sztehlo Gábor ösztöndíj	3 755	0	5 000	133,16%
			IV.2.5.3. Andorka Eszter program	6 227	5 920	6 000	96,35%
			IV.2.5.4. Reformációi emlékbizottság feladatai	87 033	5	0	0,00%

			IV.2.5.5. 2020 az Úrvacsora éve	20 161	2 000	0	0,00%
		IV.2.6. Kommunikációs feladatok		179 000	176 266	194 000	108,38%
			IV.2.6.1. Luther Kiadó támogatása	178 000	175 764	191 000	107,30%
			IV.2.6.2. Sajtóbizottság	1 000	502	3 000	300,00%
		IV.2.7. Konferencia feladatok működtetése		194 500	71 500	117 300	60,31%
			IV.2.7.1. Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központ, Révfülöp	36 000	36 000	20 000	55,56%
			IV.2.7.2. Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ, Balatonszárszó	20 500	20 500	24 500	119,51%
			IV.2.7.3. Béthel Missziói Otthon, Piliscsaba	138 000	15 000	72 800	52,75%
		IV.2.8. Oktatási feladatok		30 790	24 657	37 600	122,12%
			IV.2.8.1. Felsőoktatási feladatok	21 500	21 560	35 600	165,58%
				IV.2.8.1.1. Evangélikus diákotthonok	0	0	35 000	-
				IV.2.8.1.2. Evangélikus Roma Szakkollégiumok	500	560	600	120,00%
				IV.2.8.1.3. Luther Otthon – Szakkollégium	21 000	21 000	0	-
			IV.2.8.2. Felnőttképzés	2 000	1 819	2 000	100,00%
			IV.2.8.3. Bajor-magyar kapcsolatok	6 000	1 278	0	0,00%
			IV.2.8.4. Offertórium	1 290	0	0	0,00%
		IV.2.9. Diakóniai feladatok		8 333	3 394	7 200	86,40%
			IV.2.9.1. Diakóniai otthonok támogatása	2 000	512	1 500	75,00%
			IV.2.9.2. Szakmai programok	5 700	2 882	5 700	100,00%
				IV.2.9.2.1. Diakónia napja	2 000	1 052	2 000	100,00%
				IV.2.9.2.2. Tartalékalaphoz nem csatlakozott intézmények gazdasági ellenőrzése, ügyviteli rendszer	3 700	1 830	3 700	100,00%
			IV.2.9.3. Rendkívüli gyűjtés – Evangélikus Diakónia – idősellátás	633	0	0	0,00%
		IV.2.10. Építési és ingatlanügyi feladatok		2 000	513	2 000	100,00%
			IV.2.10.1. Építési szakértői díjak, ingatlan felmérés	2 000	513	2 000	100,00%
		IV.2.11. Pályázati feladatok		3 762 845	914 845	5 395 000	143,38%
			IV.2.11.1. Pályázati előkészítés, önrész támogatás	69 915	29 864	50 000	71,52%
			IV.2.11.2. Pályázati előfinanszírozás támogatás	133 365	39 793	50 000	37,49%
			IV.2.11.3. Turisztikai programok működtetése	2 500	2 500	2 500	100,00%
			IV.2.11.4. Szakmai tevékenység költsége	2 000	1 109	2 500	125,00%
			IV.2.11.5. Kiemelt állami támogatás	2 577 025	652 177	5 290 000	205,28%
			IV.2.11.6. Pályázatok	978 040	189 402	0	0,00%
		IV.2.12. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap		135 000	0	155 300	115,04%
			IV.2.12.1. Egyházi fenntartói járulék	135 000	0	155 300	115,04%
		IV.2.13. Evangélikus Országos Gyűjtemény		0	0	3 000	-
			IV.2.12.1. Beruházás – Múzeum gépészetének javítása	0	0	3 000	-
	IV.3. Országos Egyház egyéb feladatok			806 247	354 589	574 600	71,27%
		IV.3.1. Beruházások		180 000	94 104	180 000	100,00%
			IV.3.1.1. Üllői úti székház felújítása	80 000	0	80 000	100,00%
			IV.3.1.2. Gépjármű program	100 000	94 104	100 000	100,00%
		IV.3.2. Szociális segélyezés		67 631	12 456	12 600	18,63%
			IV.3.2.1. Szociális támogatások	39 085	2 240	0	0,00%
			IV.3.2.2. Partnerhilfe	9 000	6 990	9 600	106,67%
			IV.3.2.3. Gyógykezeltetési offertórium	19 546	3 226	3 000	15,35%
		IV.3.3. Egyesületek, alapítványok támogatása		97 750	31 775	49 400	50,54%
			IV.3.3.1. Evangélikus Külmissziói Egyesület (EKME)	1 000	1 000	1 000	100,00%
			IV.3.3.2. FÉBÉ Evangélikus Diakonissza Egyesület	7 500	0	7 700	102,67%

			IV.3.3.3. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet – tagdíj	1 500	0	1 500	100,00%
			IV.3.3.4. Magyarországi Egyházak Ökumenikus Tanácsa (MEÖT)	12 500	12 305	13 000	104,00%
			IV.3.3.5. Magyarországi Evangélikus Ifjúsági Szövetség (Mevisz)	4 000	4 000	4 000	100,00%
			IV.3.3.6. Sárszentlőrinci Népfőiskola	2 400	2 400	2 400	100,00%
			IV.3.3.7. Magyar Bibliatársulat Alapítvány	1 800	0	1 800	100,00%
			IV.3.3.8. Magyar Protestáns Kollégium	4 500	0	4 500	100,00%
			IV.3.3.9. MKIE – Sóvár Konferencia Központ	2 700	2 700	2 700	100,00%
			IV.3.3.10. Keresztény Önkéntesek Szövetsége az Ifjúságért és Gyermekért Egyesület (KÖSZI)	3 600	3 600	3 600	100,00%
			IV.3.3.11. Egyéb támogatások	56 250	5 770	7 200	12,80%
		IV.3.4. Vis major tartalék		61 683	0	0	0,00%
		IV.3.5. Általános tartalék		218 683	216 253	147 400	67,40%
			IV.3.5.1. Kötelezettséggel nem terhelt tartalék	212 837	210 407	147 400	69,25%
			IV.3.5.2. Járványügyi helyzetre elkülönített tartalék	5 846	5 846	0	0,00%
		IV.3.6. Egyéb kiadások		180 500	0	185 200	102,60%
			IV.3.6.1. Hosszútávú befektetés	171 000	0	175 700	102,75%
			IV.3.6.2. Egészségügyi állapotfelmérés	4 500	0	4 500	100,00%
			IV.3.6.3. Egyéb	5 000	0	5 000	100,00%
KIADÁSOK ÖSSZESEN				**8 036 462**	**3 251 338**	**8 534 900**	**106,20%**

B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT FELADATOK						
BEVÉTELEK				**2021. terv**	**2021. tény 1.-10. hó**	**2022. terv**	**tény/terv %**
I. Bevételek köznevelési feladatokra				**13 196 476**	**10 185 207**	**12 826 000**	**97,19%**
	I.1. Országos fenntartású intézmények állami támogatása			7 482 176	6 385 712	7 763 000	103,75%
		I.1.1. Béralapú támogatások		7 096 300	6 073 013	7 462 000	105,15%
		I.1.2. Kötött felhasználású támogatások		290 000	257 667	206 000	71,03%
		I.1.3. Egyéb céltámogatások		95 876	55 032	95 000	99,09%
			I.1.3.1. Iskola tej, iskola gyümölcs	45 876	14 785	45 000	98,09%
			I.1.3.2. Egyéb külön megállapodás	50 000	40 246	50 000	100,00%
	I.2. Egyházi köznevelési rendszer állami támogatása			4 954 300	3 194 756	3 805 000	76,80%
		I.2.1. Működési támogatás		3 742 500	3 189 011	3 800 000	101,54%
		I.2.2. Bérkompenzáció		11 800	5 746	5 000	42,37%
		I.2.3. Korrekció		1 200 000	0	0	0,00%
	I.3. Hittanoktatás állami támogatása			760 000	604 739	1 258 000	165,53%
		I.3.1. Kötelezően választható hit- és erkölcstan		275 000	203 711	715 000	260,00%
		I.3.2. Kislétszámú csoportok kiegészítése		300 000	273 198	315 000	105,00%
		I.3.3. Fakultatív hitoktatás		185 000	127 830	228 000	123,24%
II. Bevételek diakóniai feladatokra				**6 438 406**	**5 882 969**	**7 110 000**	**110,43%**
	II.1. Országos fenntartású intézmények állami támogatása			6 423 406	5 878 779	7 100 000	110,53%
		II.1.1. Alapfinanszírozás		3 470 000	3 178 591	3 650 000	105,19%
		II.1.2. Kiegészítő támogatás		2 115 000	1 849 484	2 250 000	106,38%
		II.1.3. Feladatfinanszírozás		76 500	220 180	100 000	130,72%
		II.1.4. Bérpótlékok (kiegészítő, minimálbér, garantált bérminimum stb.)		731 906	630 524	1 100 000	150,29%
		II.1.5. Korrekció		30 000	0	0	0,00%
	II.2. Egyházi diakóniai rendszer állami támogatása			15 000	4 189	10 000	66,67%
		II.2.1. Bérkompenzáció		15 000	4 189	10 000	66,67%

III. Bevételek Gyűjteményi feladatokra	**232 000**	**174 010**	**236 000**	**101,72%**
III.1. Állami működési finanszírozás	232 000	174 010	236 000	101,72%
IV. Hitéleti tevékenységhez kapcsolódó támogatások	**277 600**	**242 972**	**614 600**	**221,40%**
IV.1. Belföldi jövedelem pótlék	176 600	133 812	506 200	286,64%
IV.2. Határon túli jövedelem pótlék	6 000	6 460	6 400	106,67%
IV.3. Diaszpóra támogatás	50 000	50 087	50 000	100,00%
IV.4. Kórházi lelkigondozói szolgálat	45 000	45 614	45 000	100,00%
IV.5. Eszközvásárlási támogatás	0	7 000	7 000	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**20 144 482**	**16 485 158**	**20 786 600**	**103,19%**
KIADÁSOK	**2021. terv**	**2021. tény 1.-10. hó**	**2022. terv**	**tény/terv %**
I. Köznevelési feladatok ellátása	**15 039 714**	**11 489 654**	**12 826 000**	**85,28%**
I.1. Országos fenntartású köznevelési intézmények működése	7 545 166	6 356 956	7 763 000	102,89%
I.1.1. Béralapú támogatások	7 115 819	6 060 599	7 462 000	104,86%
I.1.2. Kötött felhasználású támogatások	303 630	254 662	206 000	67,85%
I.1.3. Egyéb céltámogatások	125 717	41 696	95 000	75,57%
I.1.3.1. Iskola tej, iskola gyümölcs	45 000	14 867	45 000	100,00%
I.1.3.2. Egyéb, külön megállapodás	80 717	26 829	50 000	61,94%
I.2. Egyházi köznevelési rendszer működtetése	6 650 012	4 800 955	3 805 000	57,22%
I.2.1. Működési támogatás	3 767 540	3 133 778	3 800 000	100,86%
I.2.4. Bérkompenzáció	11 824	6 956	5 000	42,29%
I.2.3. Korrekció	2 870 648	1 660 221	0	0,00%
I.3. Hittanoktatás feladatainak ellátása	844 536	331 743	1 258 000	148,96%
I.3.1. Kötelezően választható hit- és erkölcstan	359 536	254 460	715 000	198,87%
I.3.2. Kislétszámú csoportok kiegészítése	300 000	0	315 000	105,00%
I.3.3. Fakultatív	185 000	77 283	228 000	123,24%
II. Diakóniai feladatok ellátása	**6 829 582**	**6 226 839**	**7 110 000**	**104,11%**
II.1. Országos fenntartású diakóniai intézmények működése	6 802 123	6 222 221	7 100 000	104,38%
II.1.1. Diakóniai szolgáltatások finanszírozása	6 122 123	5 590 530	6 000 000	98,01%
II.1.1.1. Szociális étkeztetés	281 000	397 135	474 900	169,00%
II.1.1.2. Idősek számára nyújtott ellátás	3 663 623	3 172 983	3 331 800	90,94%
II.1.1.3. Fogyatékos személyek számára nyújtott ellátás	895 000	693 626	879 600	98,28%
II.1.1.4. Szenvedélybetegek számára nyújtott ellátás	147 000	122 409	146 700	99,80%
II.1.1.5. Hajléktalanok számára nyújtott ellátás	327 000	346 180	343 000	104,89%
II.1.1.6. Gyerekek és családok számára nyújtott ellátás	467 000	465 365	479 000	102,57%
II.1.1.7. Falu és tanyagondnoki szolgáltatás	70 500	65 516	67 200	95,32%
II.1.1.8. Pszichiátriai betegek számára nyújtott ellátás	271 000	327 316	277 800	102,51%
II.1.2. Bérpótlékok (kiegészítő, minimálbér, garantált bérminimum stb.)	680 000	631 691	1 100 000	161,76%
II.2. Egyházi diakóniai rendszer működtetése	27 459	4 619	10 000	36,42%
II.2.1. Bérkompenzáció	27 459	4 619	10 000	36,42%
III. Gyűjteményi feladatok ellátása	**232 000**	**232 050**	**236 000**	**101,72%**
III.1. Állami működési finanszírozás	232 000	232 050	236 000	101,72%
IV. Hitéleti tevékenységhez kapcsolódó támogatások	**280 806**	**159 489**	**614 600**	**218,87%**
IV.1. Belföldi jövedelem pótlék	177 180	107 398	506 200	285,70%
IV.2. Határon túli jövedelem pótlék	6 000	0	6 400	106,67%
IV.3. Diaszpóra támogatás	50 896	26 612	50 000	98,24%
IV.4. Kórházi lelkigondozói szolgálat	46 730	18 479	45 000	96,30%
IV.5. Eszközvásárlási támogatás	0	7 000	7 000	-
KIADÁSOK ÖSSZESEN	**22 382 102**	**18 108 032**	**20 786 600**	**92,87%**

C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK				
I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap	**2021. terv**	**2021. tény 1–10. hó**	**2022. terv**	**tény/terv %**
I.1. Előző évek felhalmozott vagyona	1 709 829	1 709 829	1 838 829	107,54%
I.2. Folyó évi bevételek	686 000	389 393	786 000	114,58%
I.2.1 Egyházi személyek nyugdíjjáruléka	240 000	189 807	275 000	114,58%
I.2.2. Szolgálatba állítók járuléka	240 000	188 885	275 000	114,58%
I.2.3. Egyházi fenntartói járulék	176 000	0	211 000	119,89%
I.2.4. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	30 000	10 701	25 000	83,33%
Működési források összesen	2 395 829	2 099 222	2 624 829	109,56%
I.3 Folyó évi kiadások	557 000	304 363	651 000	116,88%
I.3.1 Működési kiadások	40 000	17 129	45 000	112,50%
I.3.2 Nyugdíj-kiegészítő kifizetések	241 000	174 101	310 000	128,63%
I.3.2.1. Nyugdíj-kiegészítés	216 000	157 195	280 000	129,63%
I.3.2.2. Özvegyi nyugdíj-kiegészítés	25 000	16 906	30 000	120,00%
I.3.3. Segélyfedezeti kifizetések	32 000	12 960	32 000	100,00%
I.3.3.1. Árvaellátás	2 000	1 112	2 000	100,00%
I.3.3.2. Szociális juttatás gyermekáldás idejére	30 000	11 848	30 000	100,00%
I.3.4 Egyéb kifizetések	244 000	100 174	264 000	108,20%
I.3.4.1. Keresetpótló járadék	3 000	369	3 000	100,00%
I.3.4.2. Nyugdíjba vonuló lelkészek egyszeri nyugdíj kiegészítése (lakhatási támogatás)	60 000	17 733	50 000	83,33%
I.3.4.3. Betegszabadságra járó illetmény	1 000	0	1 000	100,00%
I.3.4.4. Egyházat terhelő járulékfizetéshez kapcsolódó kötelezettségek	180 000	82 072	210 000	116,67%
I.4. Felhalmozott vagyon	1 838 829	1 794 858	1 973 829	107,34%
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	2 395 829	2 099 222	2 624 829	109,56%
Éves vagyonváltozás mértéke	129 000	85 029	135 000	104,65%
II. Befektetési Alap	**2021. terv**	**2021. tény 1–10. hó**	**2022. terv**	**tény/terv %**
II.1. Előző évek felhalmozott vagyona	1 094 429	1 094 429	1 353 529	123,67%
II.2. Folyó évi bevételek	267 600	8 917	275 700	103,03%
II.2.1. Alapfeltöltés	167 600	0	175 700	104,83%
II.2.2. Belső egyházi törlesztés (Üllői úti székház felújítása)	80 000	0	80 000	100,00%
II.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	20 000	8 917	20 000	100,00%
Működési források összesen	1 362 029	1 103 346	1 629 229	119,62%
II.3. Folyó évi kiadások	8 500	5 662	8 500	100,00%
II.3.1. Működési kiadások	8 500	5 662	8 500	100,00%
II.4. Felhalmozott vagyon	1 353 529	1 097 685	1 620 729	119,74%
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	1 362 029	1 103 346	1 629 229	119,62%
Éves vagyonváltozás mértéke	259 100	3 256	267 200	103,13%
III. Oktatási intézményi tartalékalap	**2021. terv**	**2021. tény 1.-10. hó**	**2022. terv**	**tény/terv %**
III.1. Előző évek felhalmozott vagyona	7 745 483	7 745 483	6 873 217	88,74%
III.2. Folyó évi bevételek	2 890 000	65 777	4 358 700	150,82%
III.2.1. Működési támogatás	0	0	0	-
III.2.2. Korrekció	2 800 000	0	4 278 700	152,81%

III.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	90 000	65 777	80 000	88,89%
Működési források összesen	10 635 483	7 811 260	11 231 917	105,61%
III.3. Folyó évi kiadások	3 762 266	2 210 185	4 358 700	115,85%
III.3.1. OKTV tanulók	12 200	6 820	13 500	110,66%
III.3.2. OKTV tanárok	15 000	9 001	18 000	120,00%
III.3.3. Forráshiányos intézmények	50 000	12 115	50 000	100,00%
III.3.4. EPSZTI	157 200	157 200	120 000	76,34%
III.3.5. Intézményvezető teljesítmény értékelése	10 500	725	22 600	215,24%
III.3.6. Közművelődési programok támogatása	30 500	23 365	35 500	116,39%
III.3.7. Eszközfejlesztési pályázati keret	500 000	497 265	500 000	100,00%
III.3.8. Tranzakciós díjak	33 000	4 128	20 000	60,61%
III.3.9. Stratégiai célok	281 113	23 731	30 000	10,67%
III.3.10. Külügyi kapcsolatok	6 500	487	5 000	76,92%
III.3.11. Hittan szakmai programok	2 500	2 421	3 000	120,00%
III.3.12. Rendezvények, vezetői konferenciák	7 500	6 422	8 000	106,67%
III.3.13. Törvényességi, gazdasági ellenőrzések szakértői díja	24 000	13 240	13 000	54,17%
III.3.14. EHE továbbképzés	3 000	0	3 000	100,00%
III.3.15. Katechetikai Munkacsoport	2 500	68	14 500	580,00%
III.3.16. Programok úti- és szállásköltségei	1 000	325	2 000	200,00%
III.3.17. Intézményvezetői értékeléshez kapcsolodó úti és szállásköltségek	700	5	1 000	142,86%
III.3.18. Országos iroda közoktatási munkájára eső működési költségei	192 000	35 234	202 000	105,21%
III.3.19. Szakmai tevékenység költsége	21 600	8 978	25 100	116,20%
III.3.20. LIBRA ügyviteli rendszer	32 500	17 083	32 500	100,00%
III.3.21. Péterfy Sándor-díj	2 500	0	2 500	100,00%
III.3.22. Pályázati előkészítés, önrész	50 000	0	50 000	100,00%
III.3.23. Normatíva előleg	43 800	36 262	50 000	114,16%
III.3.24. Építési beruházások	1 636 885	1 040 493	1 000 000	61,09%
III.3.25. Intézményi innováció és szakmai támogatás	597 768	314 374	454 900	76,10%
III.3.26. Ösztöndíj támogatások	33 000	-97	33 600	101,82%
III.3.27. Intézményi lelkészekkel kapcsolatos költség	15 000	541	135 000	900,00%
III.3.28. Normatív módon kiosztott korrekciós támogatás	0	0	1 514 000	-
III.4. Felhalmozott vagyon	6 873 217	5 601 075	6 873 217	100,00%
Folyó évi kiadások és vagyon összesen	10 635 483	7 811 260	11 231 917	105,61%
Éves vagyonváltozás mértéke	-872 266	-2 144 408	0	0,00%

IV. Diakóniai intézményi tartalékalap	**2021. terv**	**2021. tény 1–10. hó**	**2022. terv**	**tény/terv %**
IV.1. Előző évek felhalmozott vagyona	588 773	588 773	541 573	91,98%
IV.2. Folyó évi bevételek	289 800	272 109	285 000	98,34%
IV.2.1. Kiegészítő támogatás	235 000	251 537	250 000	106,38%
IV.2.2. Korrekció	30 000	0	0	0,00%
IV.2.3. Egyéb bevételek (kamatok, hozamok)	24 800	20 572	35 000	141,13%
Működési források összesen	878 573	860 882	826 573	94,08%
IV.3. Folyó évi kiadások	337 000	153 377	350 000	103,86%
IV.3.1. Forráshiányos intézmények támogatása	15 000	0	5 000	33,33%

	IV.3.2. Az intézmények alaptevékenység fejlesztéséből, bővítéséből adódó költségek támogatása	155 000	99 113	150 000	96,77%
	IV.3.3. Szakmai képzések, konferenciák támogatása	4 000	4 368	4 000	100,00%
	IV.3.4. Országos iroda diakóniai munkájára eső működési költségei	105 000	33 631	106 000	100,95%
	IV.3.5. Egyéb eseti célok	20 000	2 000	35 000	175,00%
	IV.3.6. Innovatív intézményvezetőjének és az év intézményvezetőjének jutalmazása	1 500	0	1 500	100,00%
	IV.3.7. Ügyviteli rendszerek	10 000	5 765	10 000	100,00%
	IV.3.8. Pályázati előkészítés, önrész	5 000	0	5 000	100,00%
	IV.3.9. Nemzetközi szakmai konferencia, képzés, partnerépítés	3 000	0	3 000	100,00%
	IV.3.10. Evangélikus Módszertan munkaterv program	8 500	8 500	8 500	100,00%
	IV.3.11. Intézményi lelkészekkel kapcsolatos költség	5 000	0	7 000	140,00%
	IV.3.12. Vis major	5 000	0	15 000	300,00%
	IV.3.13. Normatív módon kiosztott korrekciós támogatás	0	0	0	-
	IV.4. Felhalmozott vagyon	541 573	707 505	476 573	88,00%
	Folyó évi kiadások és vagyon összesen	878 573	860 882	826 573	94,08%
	Éves vagyonváltozás mértéke	-47 200	118 732	-65 000	137,71%

2. SZ. MELLÉKLET
A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS TERVEZETÉNEK SZÖVEGES KIEGÉSZÍTÉSE

A 2022. évi költségvetés tervezése során az országos elnökség kiemelt területként kezelte a felsőoktatási kollégiumok és egyetemi gyülekezetek támogatását.

A költségvetési törvényben történt változások bemutatása:
5. § (4) bekezdésben kerül módosításra az elkülönített alapok vagyonkezelésbe adott portfólióiban lévő eszközök aránya.
13. § szerinti megállapított lelkészi minimum nyugdíj összegek 2022-ben a minimálbér növekedése miatt 8,8%-kal emelkednek.

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK FŐÖSSZEGEI:

Bevétel: 35.026.900.000,- Ft
Kiadás: 34.689.700.000,- Ft

Az alábbiakban olvashatjuk az egyes költségvetési sorok szöveges kiegészítéseit.

A.) EGYHÁZI MŰKÖDÉSI FELADATOK

A/B/I. Szabad felhasználású bevételek
Az egyháznak a szabadon felhasználható bevételei két fő forrásból származnak, járadék + kiegészítésből, valamint SZJA részesedésből (felajánlás + kiegészítés). A 2021. évi tervezetthez képest 134.700.000,- Ft-tal több bevételre számíthatunk 2022-ben.

2021-ben a 2020. adóévről nyilatkozók közül 82.701 fő adta az Evangélikus Egyháznak adója 1%-át, amely 2,5%-kal, azaz 1.987 fővel több az előző évinél. Az általuk felajánlott összeg 508.118.968,- Ft, amely 5,7%-kal, azaz 27.428.328,- Ft-tal több az előző évi összegnél. A kiegészítéssel is számolva 26.785.000,- Ft-tal lesz magasabb összességében az 1%-os bevétel, mint 2021-ben.

A/B/II. Kötelezettséggel terhelt bevételek
A 2022. évben adott programokra, célzott támogatások, hozzájárulások tervezett bevételei kerülnek feltüntetésre. Az itt kimutatott bevételeket csak az adott programhoz, feladatokhoz lehet felhasználni.

A/B/II.1.3. Hitoktatási feladatok támogatása
A hitoktatási feladatok támogatása költségvetési soron azon egyházközségek hozzájárulásai jelennek meg, amelyek főállású hitoktatói státuszt kaptak az országos egyháztól. A vonatkozó országos szabályrendelet 220.000,- Ft/státusz hozzájárulást ír elő. A hozzájárulások összege összességében 700.000,- Ft-tal emelkedik a betöltött hitoktatói státuszok számának növekedése miatt. A főállású és félállású hitoktatók száma eléri a 110 főt, ezért indokoltnak látszik a keretlétszámot 10 fővel megemelni, amit a pénzügyi finanszírozás lehetővé tesz.

A/K/I.1.5. Lelkészi életpályamodell támogatása
Az egyház 2022-ben is vállalta azon egyházközségi lelkészek esetében a hiányzó bérek (jelenlegi bér és

a besorolási bér különbözete) költségének finanszírozását, amely esetekben az egyházközségek önerőből ezt nem tudták megfizetni. Ahhoz, hogy a bértábla szerint meghatározott magasabb összegű fizetésekhez biztosítani tudja az egyház a megfelelő támogatást 140.000.000,- Ft-os keret szükséges a 2022. évi költségvetésben.

A/K/I.2.4. Gazdasági önállóságot segítő visszatérítendő támogatások
A zsinat májusi ülésén a 2021-es költségvetési törvény módosításának elfogadásával támogatja annak elindítását, hogy az egyházközségek gazdasági önállóságát az egyház anyagi lehetőségeihez mérten segítse. A költségvetési keret célja, hogy az egyházközségek gazdasági önállóságát segítse, olyan beruházások finanszírozásával, aminek haszna a gyülekezet működtetését hosszútávon segítse.

A/K/I.4.5. Lelkész-, egyéb konferenciák
Az egyház vezetése 2022-ben országos lelkészkonferencia megtartása mellett tervezi a Kárpát-medencei lelkésztalálkozó, munkaévkezdő konferencia és az Evangélikus Presbiterek Országos Találkozójának (EPOT) megtartását.

A/K/II.2. Egyházközségi felújítások, beruházások támogatása
A támogatás 27.000.000.- Ft-tal, azaz 25%-kal kerül megemelésre a 2021. évi kerethez képest, így 2022-ben 135.000.000.- Ft áll az egyházmegyék rendelkezésére.

A/K/IV.2. Országos Egyház szakmai feladatok
Az országos egyház által tervezett, működtetett és támogatott programok szakma csoportonkénti bontásban, részletesen kerülnek bemutatásra.

A/K/IV.2.1.5. Énekeskönyv
A Püspöki Tanács 2021. szeptember 9-én tartott ülésén döntött az énekeskönyv-megújítási munka szükségességéről. Elfogadta annak munkatervezetét, amely szerint a folyamatot széles körű szerkesztőbizottság (elvi döntéshozók) irányítja. Az előkészítő munkaközösség koordinálja az aktuális feladatokat, és segíti a döntéshozókat. A szakfeladatokat a szövegi bizottság, a dallami bizottság, valamint az imádságos rész szerkesztői végzik el. Az előkészítő munkaközösség félévente beszámol az eredményekről a szerkesztőbizottságnak, a bizottság pedig véleményezi azt.

A Püspöki Tanács azt a célt tűzte ki, hogy a megújított énekeskönyv 2030-ban, az Ágostai hitvallás 500. évfordulóján jelenjen meg. A projekt elindításához szükséges a zsinat támogató döntése.

Az előkészületre 2022. évben 16.000.000.- Ft került betervezésre. Az országos presbitérium döntése értelmében 2022-ben a feladat teljes, több évre szóló költségvetését véglegesíteni kell.

A/K/IV.2.2.18. Új egyházközségek alapításának támogatása
Az Északi Egyházkerületben Kerepes-Kistarcsa és Pomáz-Budakalász területén a korábban megkezdett gyülekezetépítési program folytatódik.

A Déli Egyházkerületben 2022-ben két helyszínen folytatódik a megkezdett – Soroksáron és Pestszentimrén – új gyülekezetépítési munka.

A Nyugati Egyházkerületben korábban megkezdett Győrújfalu területe mellett 2021-ben Velencei-tó és környékén a Székesfehérvári és a Tordas-Gyúrói Egyházközségek kezdték meg gyülekezetépítő munkájukat.

Mindhárom kerületnél a plántáló lelkész bérét és a programokhoz, néhány esetben rezsihez kapcsolódó költségek fedezetét biztosítja az új egyházközségek alapítását támogató keret.

2022-től a megemelt jövedelempótló támogatás terhére kerül elszámolásra a plántáló lelkészek jövedelmének jelentős része.

A/K/IV.2.3.7. Egyetemi gyülekezetek feladatai
Az egyház Budapesten, Debrecenben Győrben és Miskolcon működtet egyetemi lelkészi szolgálatot. Az egyetemi lelkészi szolgálat feladata a megjelölt helyeken az egyetemisták részére rendszeres lelki és közösségi alkalmak szervezése. Budapesten ez a szolgálat a MEÖT épületében, a vidéki helyszíneken pedig az ottani felsőoktatási intézmények épületeiben valósul meg.

A/K/IV.2.6.1. Kommunikációs feladatok – Luther Kiadó támogatása
A Luther Kiadó a 2022. évi támogatása 191.000.000,- Ft, ami az egyház által adott feladatok ellátásához szükséges. A különböző feladatok költségigénye az alábbiak szerint alakul:

Feladat		**Költségigény**
Alapfeladatok	EISZ, Evangélikus Élet, Credo, Lelkipásztor	130.000.000,- Ft
Kiemelt projekt	2022-es népszámlálási és 1%-os kampány	59.000.000,- Ft
Egyéb feladatok	Liturgikus könyv kiadása	2.000.000,- Ft

A/K/IV.2.8.1. Evangélikus diákotthonok
A Luther Otthon 2022. év nyarára tervezi a költözést a Lágymányoson jelenleg építés alatt álló, új épületébe. Az épület fenntartási költségei nem ismertek,

ezért szükséges az éves támogatást 25.000.000.- Ft-ra megemelni.

A Szegedi Evangélikus Felsőoktatási Diákotthon állami finanszírozása nem elegendő az intézmény működtetéséhez, ezért 2022-ben 5.000.000.- Ft működési támogatást szükséges biztosítani az intézménynek.

A/K/IV.2.8.2. Evangélikus Roma Szakkollégium

A nyíregyházi szakkollégium a rendelkezésre álló 500.000.- Ft-ot a gépjárművének és más eszközök szervizelésére, illetve a pandémia miatt elmaradt jubileumi rendezvények reprezentációs költségekre fordítja. Emellett a Roma Szakkollégiumok Egyesületének tagdíjára is fedezetet nyújt a költségvetési keret.

A/K/IV.2.11.5. Kiemelt állami támogatás

Az Állam négy év alatt 11.320.000.000,- Ft támogatást biztosít az egyháznak parókiák, közösségi terek, óvodák felújítására, bővítésére, építésére. Támogatja az Evangélikus EGYMI (Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény) létrehozását, ami a sajátos nevelésű gyermekek integrációját, felzárkóztatását támogathatja. A 2022. évi 5.290.000.000,- Ft támogatás került betervezésre a költségvetésbe.

	Támogatási összeg Ft/év		
Feladat	**2020.** / **2021.**	**2022.** / **2023.**	**Összesen**
Parókiák felújítása	100.000.000	400.000.000	**1.000.000.000**
	500.000.000	0	
Közösségi terek felújítása	100.000.000	250.000.000	**600.000.000**
	250.000.000	0	
Óvodák	50.000.000	4.640.000.000	**9.640.000.000**
	950.000.000	4.000.000.000	
Evangélikus EGYMI	0	0	**80.000.000**
	80.000.000	0	
Összesen	**250.000.000**	**5.290.000.000**	**11.320.000.000**
	1.780.000.000	**4.000.000.000**	

A/K/IV.2.11.6. Pályázatok

A költségvetési soron új pályázati feladat elindulását nem tervezzük 2022-ben. A meglévő nyitott pályázatok 2021-es maradvány összege a 2021-es beszámoló elfogadásával kerül a 2022. költségvetésbe, melynek egyike a Lágymányoson épülő felsőoktatási diákotthon.

A működtetésére létrehozott Evangélikus Diákotthon Alapítványon keresztül valósul meg a kivitelezés az épületeladásból származó 650.000.000.- Ft tőke bevonásából, az 1.200.000.000.- Ft állami támogatásból és az egyház 106.000.000.- Ft önrészéből.

B.) ÁLLAMI CÉLTÁMOGATÁSOK

B/B/I.- B/B/II. Állami céltámogatásból megvalósított feladatok – köznevelési és diakóniai

A bevételeknél megjelennek a továbbutalandó intézményi támogatások, valamint az intézményi rendszeren belül szabadon felhasználható támogatások azon része, amelyeket az országos egyház közvetlenül tovább utal az intézményeknek.

B/B/I.3. Hittanoktatás feladatainak ellátása

A hittanoktatáshoz kapcsolódó állami támogatások számításának módja és mértéke 2021. szeptember 1-től, illetve 2022. január 1-tól jelentősen módosul. 2021. szeptember 1-től a fakultatív hittanórák támogatására szolgáló pénzügyi keret 20%-kal megemelésre került. A hit és erkölcstan órák finanszírozásának változása a támogatás alapjául szolgáló csoport létszámának 8 főről 6 főre csökkentése jelenti. 2022. január 1-től hit és erkölcstan óraként kell elszámolni az egyházak által fenntartott általános- és középiskolákban megtartott hittanórákat, így ezekre az órákra ezentúl normatív finanszírozás jár.

A támogatás jelentős mértékben megemelkedik, 2021. évi 760.000.000,- Ft éves támogatással szemben 2022-ben 1.258.000.000,- Ft támogatással számolhatunk.

B/B/II.1. Diakóniai – Országos fenntartású intézmények állami támogatása

A diakóniai feladatok esetében elsősorban a minimálbér és a bérminimum növekedéséből adódó bérnövekedés kompenzációja jelenik meg az állami támogatás összegében, ami a 2021. évhez képest 2022-ben 723.500.000,- Ft többletet jelent.

B/B/III. Gyűjteményi feladatok

Az Országos Presbitérium 2017-ben létrehozta az Evangélikus Országos Gyűjtemények (EOGY) jogi személyt, melynek feladata az országos levéltári, könyvtári és múzeumi feladatok ellátása, valamint a vidéki gyűjtemények szakmai és pénzügyi támogatása.

Az egyház az államtól gyűjteményi feladatokra kapott támogatások teljes összegét továbbutalja az intézménynek, ami a 2021. évi támogatáshoz képest 4.000.000.- Ft-os többletbevételt eredményez.

B/B/IV. Hitéleti tevékenységhez kapcsolódó támogatások

B/B/IV.1. Belföldi jövedelem pótlék

Az állam 2021-től megváltoztatta a céltámogatás felhasználási területét, így a szolgálati helynek minősülő magyarországi településen hitéleti szolgálatot teljesítő egyházi személyeknek biztosítható juttatás a támo-

gatási keretből. 2021 szeptemberétől az állam tovább növeli a céltámogatás összegét, ami 329.600.000,- Ft többletbevételt jelent az evangélikus egyház esetében.

B/B/IV.5. Eszközvásárlási támogatás

A Covid járvány miatt a 2020. évi támogatás kifizetése nem történt meg, de 2021-ben az egyház megkapta a négy gépjármű vásárlását biztosító támogatást, ezért 2022-től ismét tervezésre került ez az összeg.

C.) ELKÜLÖNÍTETT ALAPOK

C/I. Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap

C/B/I.2. Folyó évi bevételek

A lelkészi életpályamodellhez kapcsolódó bértábla megemelése miatt növekvő bérek után fizetett egyházi személyek nyugdíjjáruléka és szolgálatba állítók járulékai (15%-15%) várhatóan mindkét járulék típusnál 35.000.000,- Ft-tal lesz magasabb, mint 2021-ben. Az egyház, mint rendes tag fenntartói járuléka az eddigi 15% helyett 2022-ben 11,5% lesz, hogy a fennmaradó 3,5% biztosítsa a lelkészi életpályamodell bevezetéséhez szükséges többletforrást. Az egyház járuléka 2020-2029-ig évente 0,5% ponttal emelkedik, így 10 éven belül visszaáll az eredeti 15%-os mértékre.

C/K/I.3.2 Nyugdíj-kiegészítő kifizetések

Az állam 2022-ben visszaállítja a 13. havi nyugdíjat. Az egyházi személyek esetében az egyháztól kapott nyugdíjuk kiegészítéséről indokolt döntést hozni. A tervezet tartalmazza a pénzügyi fedezetet az emelés finanszírozásához.

C/B/II.2. Befektetési Alap – Folyó évi bevételek
Az alap bevétele a járadék és annak kiegészítése, illetve az SZJA részesedés legalább 4,83%-a, ennek összege 8.100.000,- Ft-tal több lesz, mint 2021-ben. Felhasználása az egyház hosszútávú önfinanszírozásának megalapozását szolgálja.

Az Üllői úti székházfelújítás belső egyházi finanszírozással történt, melynek fedezetét az alap biztosította. Az egyházi törlesztés is a bevételek között kerül kimutatásra.

C/B,K/III. – C/B,K/IV. Oktatási és Diakóniai intézményi tartalékalap
A tartalékalapok az előző évek felhalmozott vagyonából és az intézményekhez kapcsolódó állami támogatások azon részéből áll, amelyet a költségvetési törvény alapján a tartalékalapba kell helyezni. A kiadások között szerepel az intézmények működésével, szakmai programokkal kapcsolatos országos irodai és a szakmai osztályokkal kapcsolatos költségek. Itt kerül elszámolásra az intézményekhez kapcsolódó Libra és egyéb ügyviteli rendszer, illetve a pályázati előkészítés, önrész és előfinanszírozási támogatás is.

C/B/III.2.2. Korrekció, C/K/III.3.28. Normatív módon kiosztott korrekciós támogatás, C/B/IV.2.2. Korrekció, C/K/IV.3.28. Normatív módon kiosztott korrekciós támogatás
Az oktatási és diakóniai intézmények korrekciós támogatásaként kapott teljes összege a tartalékalapok bevételei között kerül kimutatásra. A gyerek- és tanulói létszám alapján meghatározott oktatási intézményi és az országos fenntartású illetve a tartalékalaphoz csatlakozott diakóniai intézményi normatív módon kiosztott korrekciós támogatások a tartalékalapokból kerülnek kifizetésre.

C/K/III.3. Oktatási intézményi tartalékalap – C/K/III.3.7. Eszközfejlesztési pályázati keret, C/K/III.3.24. Építési beruházások, C/K/III.3.25. Intézményi innováció és szakmai támogatás
A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinati célkitűzései között prioritást kapott a köznevelési intézmények folyamatos minőségfejlesztése.

A korrekció egyösszegű, nem célzott, nem feladathoz kötött kifizetésének rendszere miatt az elmúlt években fenntartói feladattá vált az intézmények differenciált támogatása az evangélikus köznevelési rendszer finanszírozásában. (Ehhez háttér-információt az egyenlegrendezéshez kapott állami számszaki adatok biztosítanak.)

A 2021. évi oktatási célokat érintő költségvetésben jelentős összeg került tervezésre az oktatási intézmények közti eltérések kompenzálására, illetve az állam által nem meghatározott célra, de köznevelési feladat ellátása után járó támogatások normatív típusú elosztására.

Az intézmények eszközfejlesztésére az előző évvel azonos mértékben 500.000.000,- Ft áll rendelkezésre.

A tartalékalapi pályázatok közül a beruházási pályázat összege a tavalyi évhez hasonlóan 1.000.000.000,- Ft-ban került meghatározásra.

Az intézményi innováció és szakmai támogatások sor (454.900.000,- Ft) nyújt fedezetet a szakképzés, önálló kollégiumok, óvodai ingyenes étkezés biztosításának támogatása és ebből támogatható a pedagógus és vezetői utánpótlás is.

C/K/III.3.27. Intézményi lelkészekkel kapcsolatos költség
A szegedi kollégium intézmény lelkészének lakhatását rövidtávon, piaci alapon bérelt ingatlanban tudja csak biztosítani az egyház. Az intézmény működtetéséhez kapcsolódóan hosszútávon szükség van szolgálati lakásra. Bérelt ingatlanban csak drágán tudjuk biztosítani a lakhatást, ezért indokolt, hogy az egyház beruházzon egy ingatlanvásárlásba.

3. SZ. MELLÉKLET

Költségvetési sor	Szervezeti egység neve csoportonként	Iskolai végzettség			Státusz összesen
		felsőfokú	középfokú	alapfokú	
	Püspöki hivatalok				
A/K/III.1.1.	Déli Egyházkerület	3	2	-	5
A/K/III.2.1.	Északi Egyházkerület	4	2	-	6
A/K/III.3.1.	Nyugati Egyházkerület	4	-	1	5
	Püspöki hivatalok összesen:	11,0	4,0	1,0	16,0
	Országos Iroda				
A/K/IV.1.2.1.	Igazgatóság	2	-	-	2
A/K/IV.1.2.1.	Titkárság	1	2	-	3
A/K/IV.1.2.1.	Kommunikációs referens	1	-	-	1
A/K/IV.1.2.1.	Humán referens	-	1	-	1
A/K/IV.1.2.1.	Gondnokság, portaszolgálat	1	3	2	6
A/K/IV.1.2.1.	Gépjármű referens	-	1	-	1
A/K/IV.1.2.1.	Számítástechnikai referens	-	2	-	2
A/K/IV.1.2.1.	Jogi és Testületi Osztály	1	2	-	3
A/K/IV.1.2.1.	Pályázati Osztály	1	3	-	4
A/K/IV.1.2.1.	Építési és Ingatlanrendezési Osztály	3	1	-	4
A/K/IV.1.2.1.	Gazdasági Osztály	3	7	-	10
A/K/IV.1.2.1.	Külügyi Osztály	2	1	-	3
A/K/IV.1.2.1.	Gyülekezeti és Missziói Osztály	3	4	-	7
A/K/I.1.3.	Egységes ügyviteli referens	1	-	-	1
A/K/I.1.5.	Lelkészi Életpályamodell referens	1	-	-	1
A/K/IV.1.3.1.2.	Belső ellenőrzés	2	-	-	2
	Bajor kapcsolatok referens	1	-	-	1
B/K/I.3.1.	Hittan referens	2	3	-	5
C/ I.3.1.	Nyugdíj referens	-	2	-	2
C/III.3.18.	Oktatási Osztály	6	3	-	9
C/IV.3.4.	Diakóniai Osztály	4	4	-	8
	Országos iroda összesen:	*35,0*	*39,0*	*2,0*	*76,0*
	Országos Egyház – szolgálatok				
A/K/IV.1.1.4.	Püspöki Tanács koordinátor	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.2.	Misszió	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.6.	Szlovák	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.18.	Egyházközségek alapítása (plántálás)	9	-	-	9
B/K/IV.4.	Kórház	18	-	-	18
A/K/IV.2.2.9.	Cigány	1	-	-	1
A/K/IV.2.2.11.	Reptér	1	-	-	1
A/K/IV.2.3.7.	Egyetemi	3	-	-	3
A/K/IV.2.5.1.	Tényfeltáró bizottság kutató	1	-	-	1
B/K/I.3.	Hitoktató	120	-	-	120
B/K/I.2.1.	Oktatási intézményi lelkészek	25	-	-	25
B/K/II.1.	Diakóniai intézményi lelkészek	25	-	-	25
	Tanácsadók	1	-	-	1
	Egyéb	2	-	-	2
	Országos egyház szolgálatok összesen:	209,0	0,0	0,0	209,0
	Mindösszesen:	255,0	43,0	3,0	301,0

4. SZ. MELLÉKLET
A 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE

feladat	**véghatáridő**	**felelős**
prioritási szempontrendszer meghatározása	2022.05.31.	országos elnökség
szakmai anyagok, költségvetési igények leadása	2022.06.30.	munkaágak, országos iroda
beruházási támogatási igények leadása	2022.06.30.	egyházközségek, intézmények
működési támogatási igények leadása	2022.06.30.	intézmények
egyeztetések országos irodával	2022.10.15.	országos elnökség
a törvényelőkészítő bizottság javaslatot tesz	2022.10.31.	törvényelőkészítő bizottság
a gazdasági bizottság javaslatot tesz	2022.11.03.	gazdasági bizottság
az országos presbitérium javaslatot tesz	2022.11.10.	országos presbitérium
a zsinat elfogadja a költségvetést	2022.11.26.	zsinat

5. SZ. MELLÉKLET

A Magyarországi Evangélikus Egyház 2022. évi költségvetési törvényét megelőző évi költségvetéseiben rögzített, további évekre vállalt kötelezettségek és Zsinati határozatokban vállalt kötelezettségek:

1. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2015. évi I. (költségvetési) törvényében rögzített és 2016. évi II. törvényben módosított elköteleződések:
A/K/IV.3.1.1. – C/B/II.2.2. Üllői úti székház felújítása
2022–2031. évekre évi 66.000.000,- Ft + járulékos költség

2. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2015. évi I. (költségvetési) törvényében rögzített elköteleződések:
A/K/IV.3.3.2. Egyesületek, alapítványok támogatása – FÉBÉ Evangélikus Diakonissza Egyesület
2022–2024. évekre évi 6.000.000,- Ft + előző évi fogyasztó árindex szerinti emeléssel

3. A Magyarországi Evangélikus Egyház 2020. évi II. (költségvetési) törvényében rögzített elköteleződések:
A/K/IV.2.1.2. Orgonaprogram
2022. évre 12.500.000,- Ft Péteri Evangélikus Egyházközség orgonájának felújítása
2023. évre 30.000.000,- Ft Györkönyi Evangélikus Egyházközség orgonájának javítása
2024. évre 12.500.000,- Ft Pilisi Evangélikus Egyházközség orgonájának javítása

6. SZ. MELLÉKLET
A TÖRVÉNY 6. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI KÖLTSÉGVETÉSI SOROK:

Egyházközségek támogatása
A/K/I.1. Működési támogatások
A/K/I.2. Felújítási, beruházási támogatások
A/K/I.4. Képzési támogatások

Országos Egyház működés
A/K/IV.1.2. Országos Iroda működési költségek
A/K/IV.1.3. Egyéb országos működési költségek

Országos Egyház szakmai feladatok
A/K/IV.2.1. Egyházzenei feladatok
A/K/IV.2.2. Evangelizációs és missziói feladatok
A/K/IV.2.3. Gyermek és Ifjúsági feladatok
A/K/IV.2.4. Külügyi kapcsolatok
A/K/IV.2.5. Tudományos és teológiai feladatok
A/K/IV.2.6. Kommunikációs feladatok
A/K/IV.2.8. Oktatási feladatok
A/K/IV.2.9. Diakóniai feladatok
A/K/IV.2.11. Pályázati feladatok

Oktatási intézményi tartalékalap
C/K/III.3. Folyó évi kiadások

Diakóniai intézményi tartalékalap
C/K/IV.3. Folyó évi kiadások

7. SZ. MELLÉKLET
A TÖRVÉNY 6. § (6) BEKEZDÉSE SZERINTI KÖLTSÉGVETÉSI SOROK:

Képzési támogatások
A/K/I.4.1. Gyülekezeti munkatársképzés
A/K/I.4.2. Lelkészakadémia
A/K/I.4.3. Országos felügyelői konferencia
A/K/I.4.4. Presbiterképzés
A/K/I.4.5. Lelkész-, egyéb konferenciák

Egyházzenei feladatok
A/K/IV.2.1.1. Egyházzenei feladatok
A/K/IV.2.1.3. Zenei konferencia, kórustalálkozó

Evangelizációs és missziói feladatok
A/K/IV.2.2.1. Országos konferenciák, evangelizáció
A/K/IV.2.2.4. Missziói tevékenység (Vak, Férfi, Iszákosmentő, egyéb)
A/K/IV.2.2.14. Fesztiválok (Művészetek Völgye, Bánkitó fesztivál)
A/K/IV.2.2.15. Könnyűzenei pályázat
A/K/IV.2.2.16. Hangtechnikai és könnyűzenei szolgáltatások
A/K/IV.2.2.17. Evangélikus papné találkozó
A/K/IV.2.2.19. Teremtésvédelem
A/K/IV.2.2.20. Egyéb programok

Gyermek és Ifjúsági feladatok
A/K/IV.2.3.1. Hittanverseny, gyereknap
A/K/IV.2.3.2. Bábfesztivál
A/K/IV.2.3.3. Ovis olimpia
A/K/IV.2.3.4. Táborok, találkozók (Zenei, Családos, Konfirmandus)
A/K/IV.2.3.6. Ökumenikus Ifjúsági Programok
A/K/IV.2.3.9. Szélrózsa találkozó
A/K/IV.2.3.13. Köz-Ép-Pont Rdélyi Ifjúsági Találkozó
A/K/IV.2.3.14. Egyéb programok

Diakóniai feladatok – Szakmai programok
A/K/IV.2.9.2.1. Diakónia napja

8. SZ. MELLÉKLET
AZ ORSZÁGOS KÖTELEZŐ OFFERTÓRIUMOK IDŐPONTJAI ÉS A FELOSZTÁSUKRÓL DÖNTŐ EGYHÁZI SZERVEZETEK, EGYHÁZKORMÁNYZATI SZINTEK MEGJELÖLÉSE:

1. *Templomépítési offertórium*
   Vízkereszt ünnepe utáni 1. vasárnap, *2022. január 9.*
   Egyházmegyék

2. *Szórvány offertórium*
   Virágvasárnap, *2022. április 10.*
   Egyházmegyék

3. *Egyházzenei munkát támogató offertórium*
   Húsvét ünnepe utáni 4. vasárnap, *2022. május 15.*
   Egyházmegyék

4. *Missziói offertórium*
   Húsvét ünnepe utáni 6. vasárnap, *2022. május 29.*
   Missziói Bizottság

5. *Gyógykezeltetési offertórium*
   Szentháromság ünnepe utáni 2. vasárnap, *2022. június 26.*
   Egyházkerületek

6. *Ifjúsági offertórium*
   Szeptember 1. vasárnapja, *2022. szeptember 4.*
   Gyermek- és Ifjúsági Bizottság

7. *Biblia offertórium*
   Október utolsó vasárnapja, *2022. október 30.*
   Egyházkerületek

8. *A Gusztáv Adolf Segélyszolgálat alapjául szolgáló offertórium*
   Időpontját *2022. első félévében* a gyülekezetek határozzák meg.
   Országos GAS tanács

HATÁROZATOK

4/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Hafenscher Károly zsinati lelkészi elnök 2021. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. december 15.

5/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Abaffy Zoltán zsinati nemlelkészi elnök 2021. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. december 15.

6/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Fabiny Tamás elnök-püspök 2021. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. december 15.

7/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Prőhle Gergely országos felügyelő 2021. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/1/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Székács György országos ügyész, országos tisztségviselő 2021. évben végzett tevékenységéről szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/2/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés meghallgatásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés c) pontja alapján az egyházi bíróság 2021. évben folytatott tevékenységéről szóló jelentést meghallgatta.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/3/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés meghallgatásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés c) pontja alapján az országos számvevőszék 2021. évben folytatott tevékenységéről szóló jelentést meghallgatta.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/4/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Gregersen-Labossa György országos diakóniai bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/5/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Kendeh Gusztáv országos egyházzenei bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/6/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV.

törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Gáncs Péter országos evangélizációs és missziói bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/7/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Benczúr László országos építési és ingatlanügyi bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/8/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Abaffy Zoltán országos gazdasági bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/9/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Grendorf-Balogh Melinda országos gyermek- és ifjúsági bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/10/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Kovács Eleonóra országos gyűjteményi tanácsi elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/11/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Gadóné Kézdy Edit országos nevelési és oktatási bizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/12/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 141. §-ra – Lovass Tibor országos sajtóbizottsági elnök, országos tisztségviselő 2021. évben folytatott bizottsági munkáról szóló jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

8/13/2021. (XI. 26.) zsinati határozat jelentés elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 46. § (2) bekezdésére – a Gusztáv Adolf Segélyszolgálat Tanácsának 2021. évi jelentését elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly
Határidő: 2021. december 15.

9/2021. (XI. 26.) zsinati határozat evangélikus énekeskönyv kiadásáról szóló elvi döntés

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján – utalva egyházzenei és más egyházi szakemberek javaslatára, a Püspöki Tanács ajánlására, valamint a 105/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozatra – támogatja az evangélikus énekeskönyv megújítását és legkésőbb 2030. évben történő kiadását – a hagyományos énekeinket alapul vevő, az énekeskönyv dallami és szövegi revízióját elvégző, új énekkincset is beépítő

szempontok figyelembevételével. A zsinat támogatja a megfelelő szakemberekből álló munkacsoport(ok) létrehozását, valamint az egyház mindenkori költségvetésében – évenként előkészített ütemterv alapján – a szükséges anyagi fedezetet rendelkezésre bocsátja.

Felelős: Bencze Gábor és Ecsedi Zsuzsanna

Határidő: 2022. október 31.

10/2021. (XI. 26.) zsinati határozat munkacsoport jelentésének elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (5) bekezdés b) pontja alapján – utalva a 18/2019. (XI. 22.) zsinati határozatra – A gyülekezetplántálásokkal foglalkozó munkacsoport 2021. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly

Határidő: 2021. december 15.

11/2021. (XI. 26.) zsinati határozat a belső egyházi jogi személyiség szabályozásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján – utalva 4/2020. (II. 21.) zsinati határozatra, az abban foglalt 5–6) pont módosításával – a belső egyházi jogi személyiség szabályozása kérdésében az alábbi elvi döntés hozta: A jelenleg jogi személyiséggel rendelkező egyházközségi részek (leányegyház, társegyház) – e határozatban foglalt határidőt megelőző legkésőbb 6 hónapon belül elindított eljárásukkal – 2024. december 31. napjáig hozzák meg – az egyházmegyei és egyházkerületi közgyűlés által is jóváhagyott – közgyűlési döntésüket, hogy belső egyházi, önálló jogi személyként kívánnak-e működni és az ehhez szükséges eljárásokat megindítják. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Felelős: Abaffy Zoltán és Hafenscher Károly

Határidő: 2021. december 15.

12/2021. (XI. 26.) zsinati határozat az evangélikus köznevelési stratégiáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján – a 3/2016. (II. 25.) zsinati határozatba foglalt gimnáziumi kapacitásbővítésről szóló feladattervet fenntartva – a „Teremjetek jó gyümölcsöket!" köznevelési stratégiát elfogadja. A zsinat kéri az illetékes testületeket és tisztségviselőket, hogy a köznevelési intézmények alapítása, átvétele és működtetése során a stratégiában megfogalmazottak figyelembevételével járjanak el.

Felelős: Gadóné Kézdy Edit és országos elnökség

Határidő: 2021. december 15.

A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ ORSZÁGOS PRESBITÉRIUMA

SZABÁLYRENDELETEK

3/2021. (XI. 11.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET MAGYARORSZÁGON EGYHÁZI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐ EGYHÁZI SZEMÉLYEK JÖVEDELEMPÓTLÉKÁNAK ELOSZTÁSÁRÓL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján – utalva a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény végrehajtásáról szóló 231/2019. (X. 4.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdés ca) pontjára a szolgálati helynek minősülő magyarországi településen hitéleti szolgálatot teljesítő egyházi személyek jövedelempótlékával kapcsolatosan alapján a következő szabályrendeletet alkotja:

I. fejezet
A támogatás szabályai

1. § (1) Jövedelempótlékra jogosultak az alábbi egyházi személyek, amennyiben a rájuk vonatkozó, különösen is a Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap (továbbiakban: Zelenka Alap) felé, illetve valamenynyi bevallási és adminisztrációs kötelezettségüket a megadott határidőig a szolgálatba állító egyházi jogi személy teljesítette:

a) az ötezer lakosnál kisebb településen lakó és helyben szolgálatot végző egyházi személyek;
b) az ötezer lakosnál kisebb településen lakó és másik ötezer lakosnál kisebb településen szolgálatot végző egyházi személyek;
c) az ötezer lakosnál kisebb településen szolgálatot végző, de nem ötezer lakosnál kisebb településen lakó egyházi személy, amennyiben ott havonta legalább két igehirdetési szolgálatot végez,
d) egyházközségben, egyházmegyében, országos egyházban szolgálatot ellátó egyházi személy, amennyiben főállású jogviszonyban, szolgálati szerződéssel (kórházban, egyetemi gyülekezetben, egyházi intézményben, országos irodán stb.) lát el szolgálatot, beleértve az a–c) pontokban meghatározottakat is, valamint kizárólag e szabályrendet szerint jogosult, gyermekáldási ellátásban részesülő lelkészeket is.

(2) Az (1) bekezdésben írtakon túlmenően jövedelempótlékra jogosultak nem egyházi állományban, de egyházilag elismert szolgálatban lévő (börtön-, tábori lelkész stb.).

(3) Amennyiben az (1) bekezdés d) pontjában írt egyházi személy szolgálatáért járó díjazás nem éri el a lelkészi életpálya modell szerinti besorolás minimális összegét, akkor az illetékes egyházkerületi elnökség eseti döntése alapján legfeljebb 50% mértékű jövedelempótlékra lehet jogosult.

2. § Nem jogosult jövedelempótló támogatásra az az egyházi személy, aki

a) egyházi nyugdíjban részesül,
b) főállású hitoktató lelkész,
c) nem rendelkezik magyarországi szolgálati hellyel,
d) rendelkezési állományban van,

3. § Az egyházi személy legfeljebb egy település után kaphat jövedelempótlékot.

4. § A jövedelempótló támogatás mértéke

a) az 1. § (1) bekezdés a) és b) pontban meghatározottak esetén 50.000,- Ft/hó,
b) az 1. § (1) bekezdés c) pontban meghatározottak esetén az illetékes egyházkerületi elnökség eseti döntése alapján legfeljebb 33.000,- Ft/hó,
c) az 1. § (1) bekezdés d) pontban meghatározottak esetén 80.000,- Ft/hó, valamint gyermeke után 21 éves koráig, gyermekenként 10.000,- Ft/hó, amennyiben e szabályrendelet eltérően nem rendelkezik. Amennyiben mindkét szülő lelkész, választásuk szerint egyik lelkész jogosult rá,
d) plántáló egyházközségek lelkészei díjazásának 100%-a,
e) gyermekáldási ellátásban részesülő lelkészek esetében az a-d) pontban írt összegek alapulvételével, annak 70%-a.

II. fejezet
A finanszírozási kérdései

A jövedelempótlék finanszírozásának forrása

5. § Az egyházi szolgálatot teljesítő egyházi személyek jövedelempótló támogatása finanszírozásának anyagi fedezetét a Magyarország mindenkori éves költségvetésében erre a célra biztosított, kizárólag annak erejéig rendelkezésre álló keretösszegből a Magyarországi Evangélikus Egyháznak átadott összeg biztosítja.

A jövedelempótlék folyósítása, felhasználása és elszámolása

6. § (1) Az egyház a jövedelempótlékot havonta, a tárgyhónap 20. napjáig, az egyházi személynek közvetlenül fizeti ki.

7. § A 4. § c) pontjában írt 80.000,- Ft utolsó havi összegének kifizetése előtt meg kell határozni az éves keretből rendelkezésre álló maradványösszeget. Az esetleges hiány, illetve többlet módosítja a 4. § c) pontjában írt 80.000,- Ft összeget. Ennek eredményeképpen az utolsó havi összeg eltérhet az e szabályrendeletben foglaltaktól azzal, hogy az egyházi személy visszafizetésre nem kötelezhető.

7. § Az egyházi szolgálatot ellátó személy a jövedelempótló támogatást szabadon, saját céljaira használhatja fel. A jövedelempótló támogatás felhasználásáról az egyházi személynek elszámolni nem kell.

III. fejezet
Záró rendelkezések

8. § (1) E szabályrendelet 2022. január 1. napján lép hatályba.
(2) E szabályrendelet hatálybalépésével az egyházi szolgálatot végző egyházi személyek jövedelempótlékának elosztásáról szóló 1/2021. (III. 25.) országos szabályrendelet hatályát veszti.

Budapest, 2021. december 16.

4/2021. (XI. 11.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A SZEMÉLYISÉGVÉDELMI MUNKACSOPORTRÓL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4.§ (1) bekezdése alapján személyiségvédelmi munkacsoportot hoz létre, tagjairól és működéséről a következő szabályrendeletet alkotja:

1. § (1) Az országos presbitérium által létrehozott munkacsoport feladata a (szexuális) zaklatás, hatalmi visszaélés áldozatainak hatékony védelme, meghallgatása és tanácsolása.
(2) A munkacsoport vizsgálatot nem folytat, a bepanaszoltat nem hallgatja meg, valamint döntési jogköre nincsen.

2. § (1) A munkacsoport tagjai szakmai képzettséggel rendelkező, az alábbi szakterületen szakmai gyakorlattal, egyházi tapasztalattal rendelkező, lehetőség szerint keresztény, evangélikus szakember lehet:
a) pszichológus
b) jogász
c) lelkész.
(2) A bizottság tagja nem lehet egyházkerületi és országos tisztségviselő, valamint az országos iroda által foglalkoztatott személy, illetőleg aki az országos egyháztól javadalmazásban részesül.
(3) A munkacsoport tagját – az országos elnökség jelölése alapján – az országos presbitérium választja meg, határozatlan időtartamra.
(4) A munkacsoport tagja eseti díjazásban részesülhet, illetve költségei megtérítésére igényt tarthat.
(5) A munkacsoport tagja feladatának teljesítéséhez egyéb szakértőt vehet igénybe, az országos egyház költségvetésének terhére.

3. § A munkacsoport az egyház személyiségvédelmi gyakorlatával összefüggésben ajánlást tehet az országos presbitériumnak.

4. § A munkacsoport működésének rendjét az általa megalkotandó ügyrend tartalmazza, melyet az országos presbitérium hagy jóvá.

5. § A munkacsoport valamennyi tagja a tisztség elfogadásával egyidejűleg – az adatvédelmi rendelkezések betartásával – köteles titoktartási nyilatkozatot tenni, mely szerint a személyiségvédelmi tevékenysége idején és azt követően valamennyi adatot, információ, átadott dokumentációt bizalmas kezel, azt senkivel és semmilyen formában nem közöl, tesz közzé. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik állami hatósági, bírósági eljárásra.

6. § E szabályrendelet elfogadása napján lép hatályba azzal, hogy a munkacsoport tevékenységét legkésőbb 2022. január 1. napján kezdi meg.

Budapest, 2021. november 11.

5/2021. (XI. 11.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET AZ ORSZÁGOS EGYHÁZ ALKALMAZÁSÁBAN ÁLLÓ EGYHÁZI SZEMÉLYEK SZOLGÁLATBA ÁLLÍTÓI JOGOKKAL KAPCSOLATOS EGYES RENDELKEZÉSEKRŐL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján a Magyarországi Evangélikus Egyház országos egyházi egyházkormányzati szintjén a döntés-előkészítő és – törvényben meghatározott jogkörében – döntéshozó, irányító országos egyházi alkalmazásban álló egyházi személyekkel kapcsolatos szolgálatba állítói jogkörök meghatározása érdekben az alábbi szabályrendeletet alkotja:

1. § (1) Egyházi személy országos egyházi szolgálati ágba való kiküldéséről és annak visszavonásáról a területileg illetékes püspök, illetve választással történő megbízás esetén a jogszabályban meghatározott testület dönt.
(2) A kiküldés – eltérő jogszabályi, püspöki rendelkezés kivételével – határozatlan időre szól.

2. § Országos egyházi szolgálatra kiküldött egyházi személy felett – figyelemmel az 1. §-ban írtakra is – a szolgálatba állítói jogkör gyakorlása az alábbiak szerint történik:

ELLÁTOTT FELADAT	SZOLGÁLATBA ÁLLÍTÓI JOG GYAKORLÓJA	MEGBÍZÁS IDŐTARTAMA (MAX.)
országos irodaigazgató	országos presbitérium	
intézményvezetők	országos presbitérium	5 év
intézményi lelkészek	országos presbitérium	
országos missziói lelkész	országos presbitérium	
országos szlovák missziói lelkész	országos presbitérium	
Lelkészakadémia elnöke	országos presbitérium	
gyülekezetplántálás – missziói lelkész	területileg illetékes püspök	
püspöki hivatalokban foglalkoztatott lelkész	területileg illetékes püspök	
országos irodai alkalmazott	országos irodaigazgató	
hitoktató lelkész	országos irodaigazgató	
kórházlelkész	országos irodaigazgató	
egyetemi lelkész	országos irodaigazgató	
egyéb missziói szolgálatra kiküldött, missziói lelkész (pl. reptéri lelkész, női és férfi missziói lelkész stb.)	országos irodaigazgató	

3. § E szabályrendelet elfogadása napján lép hatályba azzal, hogy a folyamatban lévő szolgálati jogviszony esetén is alkalmazni kell.

Budapest, 2021. november 11.

3/2018. (VI. 28.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET AZ EVANGÉLIKUS HITOKTATÁS TARTALMI, MUNKAÜGYI, JOGI, VALAMINT PÉNZÜGYI KERETEIRŐL[1]

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (1) bekezdése alapján – utalva az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény (a továbbiakban: törvény) 13. § (1) bekezdésére – az egyház a hitoktatás tartalmi és szakmai feltételeiről, munkaügyi, jogi és pénzügyi kereteiről a következő szabályrendeletet alkotja:

I. fejezet
Általános rendelkezések

A szabályrendelet célja és hatálya

1. § E szabályrendelet – (a továbbiakban: szabályrendelet) célja, hogy – figyelembe véve a hitoktatás sajátosságait – a hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi és pénzügyi szabályait egységesen határozza meg az egyház valamennyi belső jogi személyére és az általuk folytatott hitoktatási tevékenység egészére, ezzel biztosítsa a hitoktatás törvényes hátterét, a megfelelő személyi, tárgyi és más feltételeket, illetve körülményeket.

2. § A szabályrendelet hatálya kiterjed a hitoktatást szervező egyházi jogi személyekre és azok tisztségviselőire, foglalkoztatottaira.

II. fejezet
Tartalmi kérdések

Tantervi szabályozás

3. § (1) Hitoktatás az alábbiak szerint végezhető:
a) kötelező hitoktatás: evangélikus fenntartású köznevelési intézményben,
b) kötelezően választható hit- és erkölcstanoktatás: állami köznevelési intézményben,
c) fakultatív hitoktatás:
   ca) állami köznevelési intézményben,
   cb) más fenntartású köznevelési intézményben,
   cc) egyházközségekben.

(2) Az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 12. § (1) bekezdése szerint a hittancsoportok számára
a) a kötelező hitoktatást az evangélikus fenntartású intézmény szervezi heti 2 órában,
b) a kötelezően választható hit- és erkölcstanoktatást az állami köznevelési intézményben a területileg illetékes egyházközség szervezi heti 1 órában,
c) a fakultatív hitoktatást a területileg illetékes egyházközség szervezi legfeljebb heti 2 órában.

4. § (1) A kötelező hitoktatás tartalmi követelményeit és kerettantervét a hittan stratégiai munkacsoport (a továbbiakban: HSM) határozza meg, és a PÜT hagyja jóvá.
(2) A hitoktatáshoz az evangélikus köznevelési intézmények a kerettanterv alapján vagy helyi tantervet készítenek a helyi sajátosságok (csoportösszetétel, személyi, iskolai és egyházközségi adottságok) figyelembevételével a szabadon választható 10%-nyi órakeret terhére, vagy a központilag készített mintatantervet fogadják el.
(3) A hit- és erkölcstanoktatáshoz az egyházközségek a kerettanterv alapján vagy helyi tantervet készítenek a helyi sajátosságok (csoportösszetétel, személyi, iskolai és egyházközségi adottságok) figyelembevételével a szabadon választható 10%-nyi órakeret terhére, vagy a központilag készített mintatantervet fogadják el.
(4) A fakultatív hitoktatás keretében az egyházközségek helyi tantervet készítenek, melyben eltérhetnek a kerettantervtől. Helyi tanterv hiányában a központilag készített mintatantervet használják.
(5) A helyi tantervnek tartalmaznia kell a hitoktatás alapelveit, céljait, feladatait, a kerettanterv által előírt tananyagot, az önállóan meghatározható tananyagot, a tankönyvek és segédanyagok listáját, a követelményeket és az értékelés formáit.
(6) A tanterv alkalmazásának helyi előfeltétele az országos iroda illetékes osztályának jóváhagyása. Annak elutasítása esetén – a tanterv benyújtójának kérésére – a Püspöki Tanács (továbbiakban: PÜT) dönt az Evangélikus Hittudományi Egyetem (a továbbiakban: EHE) szakmai állásfoglalását kikérve. El nem fogadott tanterv alapján történő hitoktatást az egyház nem finanszíroz.
(7) A helyi tantervek benyújtásának határideje a változással érintett tanévet megelőző június 30-a.
(8) Kötelező hittanóra, illetve kötelezően választható hit- és erkölcstanóra esetén az intézmény, illetve az állami törvények által meghatározott módon kerül értékelésre a hittan, illetve hit- és erkölcstan óra. Fakultatív hittanóra nem értékelhető ötfokozatú értékeléssel, legfeljebb kétfokozatú („teljesítette” vagy „nem teljesítette”) értékelés adható.

5. § (1) A szlovák nyelvű hitoktatás esetén a Szlovákiai Ágostai Hitvallású Evangélikus Egyházzal 2012. március 21-én megkötött szerződés az iránymutató a kerettanterv és a tankönyvek tekintetében.
(2) A német nyelvű hitoktatás esetén a Németországi Evangélikus Egyház (EKD) előírásai az iránymutatóak a kerettanterv és tankönyvek tekintetében.

[1] Módosította a 77/2021. (VI. 24.) országos presbitériumi határozat.

Tankönyvek, segédkönyvek

6. § (1) Tankönyvlistára az a tankönyv kerülhet fel, amely legalább 90 %-ban megvalósítja a kerettantervek célkitűzéseit és tematikáját, *és* amelyet az EHE teológiai, pedagógiai, valláspedagógiai és egyéb szakmai szempontok alapján a tanításra alkalmasnak tart.
(2) A hitoktatásban használható tankönyvek és más segédanyagok listáját a katechetikai munkacsoport javaslata és az EHE szakmai állásfoglalása alapján a PÜT hagyja jóvá.
(3) Az (1)–(2) bekezdés szerinti hittankönyv-ellátásról (kiadás, terjesztés) a Luther Kiadó gondoskodik.

Érettségi vizsga

7. § (1) A középiskolákban az evangélikus hittan választható érettségi tantárgy. Az evangélikus fenntartású középiskolákban biztosítani kell a jelentkezők számára a felkészítést az érettségire és a vizsga megszervezését.
(2) A hittan érettségi vizsgán a kerettanterv alapján elsajátított ismeret mérhető és értékelhető. A hittan érettségi vizsga középszinten teljesíthető.
(3) A nem evangélikus fenntartású iskolákban tanuló diák – ha helyben az érettségi nem megszervezhető – az evangélikus iskolában vendéghallgatóként érettségizhet.
(4) Az evangélikus hittan érettségi tételsorát a katechetikai munkacsoport dolgozza ki, vizsgálja felül, *és* a PÜT hagyja jóvá az EHE szakmai állásfoglalása alapján. Az állami szervek felé az országos iroda közli az érettségi tételsort.

III. fejezet
A hitoktatók alkalmazása

Alkalmazási feltételek

8. § (1) Evangélikus fenntartású köznevelési intézmény a 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti kötelező hitoktatáshoz lelkész és nem lelkész hitoktatókat alkalmazhat főállásban, illetve megbízás keretében.
(2) Evangélikus köznevelési intézmény fenntartója az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 67. § (2) alapján iskolalelkészt foglalkoztat, aki – szerződésében rögzítetteknek megfelelően – feladatkörében a 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti hittanoktatást végez.
(3) Az egyház a 3. § (1) bekezdés b)–c) pontja szerinti hitoktatáshoz lelkész és nem lelkész hitoktatókat alkalmazhat főállásban, illetve megbízás keretében.

Lelkészi és nem lelkészi főállású hitoktatók 8. § (3) bekezdése szerinti alkalmazási és munkavégzési szabályai

9. § (1) Az egyház hitoktatási szolgálatának ellátását elősegítendő, a HSM javaslatára főállású hitoktatói álláshelyek hozhatók létre. Főállású hitoktatói státusz abban az egyházközségben létesíthető, amely vállalja tanévenként és státuszonként – az álláshely mértékének figyelembevételével – 220.000,- Ft hozzájárulás biztosítását. A hozzájárulást április 30-ig kell befizetni az országos egyház számlájára, erre vonatkozóan kötött megállapodás alapján. Az az egyházközség, amelynek lejárt határidejű tartozása van, nem kaphat semmiféle támogatást az egyháztól.
(2) Az álláshelyek létesítéséről a PÜT dönt, melyről legkésőbb a foglalkoztatás megkezdését megelőző tanév május 31. napjáig tájékoztatja az országos irodát. A HÉM koordinátor a döntésről legkésőbb június 15. napjáig értesíti az egyházközség elnökségét. A PÜT a feladatok eloszlásához igazodva dönthet félállású státusz létesítéséről Az álláshely betöltőinek kijelöléséről az egyházközség gondoskodik azzal, hogy döntéséről legkésőbb augusztus 15. napjáig – a tanév megkezdését megelőzően – tájékoztatja az országos irodát a hitoktató adatainak elektronikus rendszerbe (továbbiakban: Mókus rendszer) történő feltöltésével.
(3) Főállású hitoktató az a személy lehet, aki a 2005. évi V. törvény 14. § és a 15. § (1) alapján a megfelelő képesítéssel rendelkezik. E szakaszok alkalmazásában az Evangélikus Teológiai Akadémia levelező teológiai tanfolyama a hitoktatói vagy katekéta-lelkipásztori munkatársi BA oklevélnek megfelelő végzettségi szint szerint ismerhető el.
(4) A főállású hitoktató munkáltatója az MEE. A főállású hitoktató szakmai felügyeletét a területileg illetékes (igazgató) lelkész, több érintett lelkész esetén az esperes által közülük kijelölt lelkész (továbbiakban együtt: felügyelő lelkész) látja el. A felügyelő lelkész és hitoktató között a szolgálati jogviszony ellátásával kapcsolatosan kialakult vita esetén, szolgálati út betartásával, a területileg illetékes espereshez lehet fordulni. A szolgálat ellátásával kapcsolatos infrastruktúrát az érintett egyházközségek biztosíthatják.
(5) A főállású hitoktató munkaideje heti 40 munkaóra, melyből az oktatási időszakban legalább – az álláshely mértékének figyelembevételével – 20, de legfeljebb 28 munkaóra a hittanórák megtartására fordítódik azzal, hogy az ezt meghaladó óraszám a gyülekezeti célú munka keretében írható jóvá. A munkaidő magában foglalja a megtartott hittanórákat, a felkészülést, a hittanórák közötti utazást és a továbbképzések idejét. A főállású hitoktató munkakörébe tartozik a heti munkaidejét meghaladóan évenkénti 200 órányi gyülekezeti célú munka.

A gyülekezeti célú munkát – az álláshely mértékének figyelembevételével – a felügyelő lelkésszel egyeztetve kell megszervezni, elsősorban az érintett gyülekezetekben, tanítási szünetekben gyermek-, illetve ifjúsági programok kapcsán végzett szolgálatként. Amennyiben ennek megszervezésére ebben a

formában nincs lehetőség, a gyülekezeti célú munka egy része teljesíthető tanítási idő alatt, illetve más egyházközségben, valamint egyházmegyében, evangélikus intézményben, országos munkaágban is. A hitoktató és az érintett egyházközségek közös szándékkal megegyezhetnek más jellegű munkavégzésben is. A tanév közben elrendelt szünetek tanítás nélküli munkanapnak számítanak.
(6) Amennyiben az egyházközség területén főállású hitoktató is ellátja a hitoktatás szolgálatát, úgy a hit- és erkölcstanórák megtartásában elsőbbséget élvez.
(7) A főállású hitoktatót 30 nap rendes szabadság illeti meg.
(8) A főállású hitoktató köteles – az országos iroda által erre rendszeresített elektronikus felületen – a munkaidő igazolását vezetni, melynek megfelelőségét a felügyelő lelkész ugyanott igazolja. A munkaidő igazolásból ki kell tűnnie a megtartott hittanóráknak, illetve mindazon programoknak, melyeken a hitoktató az intézmény rendjéhez igazodva vesz részt (versenyek, kirándulás, táborok stb.). Az adott hónapra vonatkozó munkaidő igazolást a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjáig kell az országos irodának beküldeni.
(9) A hitoktató munkából való távolmaradásáról – lehetőleg előzetesen – a felügyelő lelkészt haladéktalanul értesíti. Az újbóli munkába állás napján, de legkésőbb három munkanapon belül – igazolja hiányzását, melyet az igazoló lappal együttesen küld meg az országos irodának.
(10) A főállású hitoktató a három napot el nem érő szabadságigényét az országos iroda által erre rendszeresített elektronikus felületen, annak megkezdését megelőző legalább 2 nappal bejelenti. A 3 napot meghaladó szabadság esetén, az igénybevétel előtt legalább 7 napon belül igényelhet szabadságot. A szabadság teljesíthetőségét az űrlapon a felügyelő lelkész igazolja.
(11) Nem lehet szabadságot igényelni betegszabadság időszakára, illetve azon programok időtartamára, melyen a hitoktató az intézmény rendjéhez, és a gyülekezeti feladatellátás keretében végzett szolgálatához igazodva részvétele elvárt.
(12) A felügyelő lelkész feladata az igénylés elbírálása, engedélyezése vagy elutasítása. A hitoktató a 3 napot meghaladó szabadság igénylése előtt minden esetben a szabadság megkezdését megelőző legalább 3 napon belül e-mail üzenetben értesül szabadsága elbírálásáról annak megkezdését megelőzően. Elbírálásról szóló értesítés elmaradása a szabadság engedélyezést jelenti.

10. § (1) A hitoktatót munkakörével összefüggésben megilleti az a jog, hogy
a) szolgálati helyén emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartsák, hitoktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,
b) az iskola jóváhagyott pedagógiai programja és tanterve, illetve az egyházközség helyi tanterve alapján megválassza az alkalmazott tankönyveket, taneszközöket, segédanyagokat,
c) szakmai ismereteit, tudását továbbképzéseken való részvétel útján gyarapítsa,
d) alkalmazása, munkavégzése vitás kérdéseiben jogorvoslatot kapjon.
(2) A hitoktató alapvető kötelessége, hogy az egyház tanításaival, hitvallásaival és törvényeivel megegyező életvitelt folytatva,
a) ismertesse meg a gyermekeket és tanulókat a tanítványi léttel, a keresztény közösségi élet értékrendjével és lehetőségeivel, s törekedjék azok hiteles képviseletére és megtartatására,
b) a reá bízott gyermekeket, tanulókat fejlettségi és képességi szintjükhöz igazodva, az egyházi felhatalmazása és megbízatása alapján hitoktatásban részesítse,
c) a gyermekek és tanulók felügyeletét a hitoktatás ideje alatt ellássa, gondoskodjék a balesetvédelmi előírások betartásáról, a rongálások elkerüléséről,
d) tanmenetet készítsen, haladási naplót és tanuló-nyilvántartást vezessen,
e) a szülőknek, tanulóknak rendszeresen adjon tájékoztatást az őket érintő kérdésekről,
f) a munka-, illetve szolgálati szerződésben foglalt feladatokat pontosan elvégezze,
g) az alkalmazó által igényelt, de a munka-, illetve szolgálati szerződésben nem rögzített feladatokat eseti megbízás, eseti szolgálati szerződés alapján elvégezze
h) értékelje a gyerekek és tanulók munkáját.

11. § Evangélikus lelkész vagy lelkészi szolgálattal megbízott gyülekezeti munkatárs az egyházkerület püspökének engedélyével létesíthet főállású hitoktatói szolgálati jogviszonyt. A főállású hitoktatói szolgálati jogviszonyt figyelembe kell venni a 2005. évi III. törvény 27. §-a szerinti lelkészi szolgálati idő számításakor.

A 8. § (3) bekezdés szerint megbízás keretében foglalkoztatott óraadó hitoktatók

12. § (1) Az egyházmegye, illetve az egyházközség által – jelen szabályrendeletben rögzített módon és határidőig – jelzett igények alapján az MEE megbízás keretében foglalkoztat lelkész vagy nem lelkész hitoktatót.
(2) A megbízás keretében foglalkoztatott hitoktató szakmai felügyeletét a területileg illetékes lelkész, több érintett lelkész esetén az esperes által közülük kijelölt lelkész, lelkészi hitoktató esetén az illetékes igazgató lelkész, ennek hiányában a területileg illetékes esperes (továbbiakban együtt: felügyelő lelkész) látja el.
(3) Az igénylő egyházi jogi személy határozza meg a hitoktató órabeosztását.

(4) A hitoktató feladatait a vele kötött megbízási, szolgálati szerződés tartalmazza.
(5) A hitoktatóval kötött megbízási, szolgálati szerződés 1 tanévre szól, amely újra megköthető.
(6) A megbízási és szolgálati szerződés keretében foglalkoztatott hitoktató díjazása heti óraszáma alapján, annak figyelembevételével kerül meghatározásra.
(7) A megbízási, szolgálati szerződés keretében foglalkoztatott hitoktató köteles a Mókus rendszerben a teljesítés igazolását vezetni, melynek megfelelőségét a felügyelő lelkész igazolja. A teljesítésigazolásból ki kell tűnnie a kötelezően megtartott hittanóráknak, a munkaterv szerint időarányos feladatoknak, azok teljesítésének. Az adott hónapra vonatkozó teljesítésigazolást a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig kell az országos irodának beküldeni. A megbízási díjak kifizetésének határideje a tárgyhót követő hónap 10. napja. Amennyiben munkaszüneti napra esik, a kifizetés az azt megelőző munkanap. A határidő után beküldött igazolások esetében az egyház nem garantálja a tárgyhót követő hónap 10. napjáig a kifizetést.
(8) Betegség vagy más rendkívüli esetben a hitoktató köteles a felügyelő lelkészét mielőbb értesíteni, hogy megfelelő helyettesről lehessen gondoskodni.
(9) Tartós távollét, helyettesítés esetén a felügyelő lelkész azonnali hatállyal tájékoztatja az MEE-t ennek tényéről, kezdeményezi a szükséges szerződésmódosítást, a helyettesítésre vonatkozó megbízás létesítését.

13. § A megbízás, szolgálati szerződés keretében foglalkoztatott hitoktatót megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelességek.

14. § (1) A megbízás alapján hitoktatást végző lelkészekkel e tevékenységükre önálló egyházi szolgálati jogviszony létesítendő.
(2) Az egyházközségi szolgálatot ellátó lelkész legfeljebb heti 10 hittanórát tarthat.
(3) A (2) bekezdésben rögzített felső korlát alól szükség esetén, a lelkész írásban benyújtott kérelme alapján az esperes felmentést adhat legfeljebb heti 15 hittanóráig. Egyházközségi szolgálatot ellátó lelkésszel legfeljebb heti 15 órára köthető szerződés, további órák nem vehetőek figyelembe.

15. § A megbízás alapján hitoktatást végző nem lelkészi személyek e tevékenységére megbízási jogviszony létesítendő.

Iskolalelkész (8. § (2) bekezdés)

16. § (1) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkész alkalmazásának szabályait az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény szabályozza.
(2) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkészt megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelezettségek.
(3) A fenntartó által foglalkoztatott iskolalelkészt megilleti az a jog, hogy az evangélikus köznevelési intézmények főállású alkalmazottjaival azonos módon a nevelőtestület teljes jogú tagjaként kezeljék.

Evangélikus fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott hitoktatók (8. § /1/ bekezdés)

17. § (1) Az evangélikus fenntartású köznevelési intézmény a rá irányadó állami és egyházi szabályoknak megfelelően alkalmazhat főállásban és megbízással hitoktatási tevékenység ellátására hitoktatókat.
(2) Az evangélikus fenntartású köznevelési intézményben foglalkoztatott hitoktatót megilletik a 10. §-ban rögzített jogok és kötelezettségek.

IV. fejezet
Szervezési és igazgatási kérdések

A hitoktatás szervezése

18. § (1) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézmény evangélikus tanulói számára – elsődlegesen az intézményben – a területileg illetékes egyházközség hitoktatást szervez, valamint gondoskodik a hitoktatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáról.
(2) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézmények esetében jogszabályi keretek között a hitoktatás összevontan is megszervezhető. Amennyiben a hitoktatás megszervezéséről vagy ellátásáról az egyházközség nem tud gondoskodni, akkor három napon belül értesíti az illetékes esperest, aki intézkedik a jogszabályokban meghatározott előírások biztosításáról.
(3) Amennyiben adott gyülekezet lelkésze nem szervez hit-és erkölcstan oktatást, akkor az illetékes esperes – esperes esetében az illetékes püspök – jelöli ki a hitoktatás szervezéséért felelős személyt.
(4) Az egyházközség együttműködik a hitoktatás megszervezése érdekében a köznevelési intézmények vezetőivel, pedagógusaival. Ennek eredménytelensége esetén az egyházközség lelkésze írásban tájékoztatja az országos iroda illetékes osztályát, aki az eset kivizsgálását kezdeményezi a köznevelési intézmény fenntartójánál.

19. § (1) A területileg illetékes lelkész felelőssége, hogy minden év január 15-ig megküldje a területéhez tartozó állami általános iskolák számára az egyházközség elérhetőségeit, melyen az iskolák igazgatója értesítést tud küldeni a hit- és erkölcstan órák szervezéséről.
(2) A területileg illetékes lelkész kötelessége, hogy a jogszabályi keretek által lehetővé tett szülői tájékoztató alkalmon személyesen jelen legyen, illetve a megbízottján keresztül biztosítsa a személyes jelen-

létet és tájékoztatást, valamint elérhetővé tegye a tájékoztató anyagokat.
(3) A nem evangélikus fenntartású köznevelési intézményben a területileg illetékes lelkész felelős a hitoktatás megszervezéséért azon esetben is, ha a tanulók állandó lakhelyük szerint más egyházközséghez tartoznak. Ezen köznevelési intézményekben más lelkész kizárólag a területileg illetékes egyházközség lelkészének és esperesének írásbeli engedélyével szervezhet hittanórát.
(4) A HSM szakmai jóváhagyásával az egyház kommunikációs felelőse a szülői tájékoztatón felhasználható tájékoztató anyagokat minden év január 31-ig a lelkészek és hitoktatók számára elérhetővé teszi.

20. § (1) A fakultatív hitoktatás megszervezése, személyi, tárgyi és egyéb feltételeinek biztosítása az egyházközség presbitériumának feladata.
(2) Az egyházközség által szervezett hitoktatásért, a vonatkozó egyházi törvények és szabályrendeletek betartásáért az egyházközség elnöksége, valamint a hitoktatást végzők együtt felelnek.
(3) A fakultatív hitoktatás keretében szervezett csoportok minimális létszáma 7 fő lehet, melynek elérése érdekében csoportösszevonásra is sor kerülhet. Különösen indokolt esetben – a hittanoktatás szervezőjének kérésére – önálló csoportnak tekinthető a 7 fő alatti létszám is, melynek indokoltságát az illetékes esperes az 22. § (1) bekezdés a) pontja szerint kiállított adatlap jóváhagyásával igazolja.
(4) Hittancsoportok összevonása esetén a kerettanterv beosztásától azzal a megkötéssel lehet eltérni, hogy a tanulók az 1–4., 5–8. és 9–12. évfolyam minimális követelményszintjét az adott időszak végére elsajátítják.

A tanulói nyilvántartás

21. § (1) A kötelezően választható és a fakultatív hitoktatás esetén az egyházközség szülői, gondviselői (a továbbiakban: gondviselő) – az alábbiakra is terjedő – hozzájáruló nyilatkozat alapján nyilvántartást vezet az alábbi adatokról:
a) hitoktatásban részt vevő neve,
b) hitoktatásban részt vevő születési helye és ideje,
c) hitoktatásban részt vevő lakcíme,
d) a gondviselő neve és lakcíme, telefonszáma, valamint
e) a felek felekezeti hovatartozása.
(2) A hitoktatásban résztvevő tanulók személyes adatainak a kezeléséért az egyházközség lelkésze és hitoktatója a felelős. Ezen adatok kizárólag az egyházi adatvédelmi szabályzat rendelkezései szerint használhatók fel, továbbíthatók, kezelhetők a vonatkozó jogszabályok figyelembevétele mellett.

A hitoktatás dokumentumai

22. § (1) A hitoktatás dokumentumai
a) Mókus rendszerben a Hittanórák, csoportok és útiköltségek bejelentése bevallás,
b) hitoktatási napló,
c) helyi tanterv,
d) munkaidő igazolás,
e) teljesítés igazolás,
f) elszámolás a hittanoktatási támogatással.
(2) Az evangélikus köznevelési intézményben a hittanórai osztályzatot az iskolai rendtartás szerinti tanügyi dokumentumokban kell rögzíteni.
(3) Az állami iskolában szervezett hit- és erkölcstan dokumentációs rendjét az állami jogszabályok határozzák meg. Az állami hit- és erkölcstanórákról vezetett hit- és erkölcstanórai napló hitelesített másolata kiváltja az (1) bekezdés b) pontjában írt hitoktatási naplót.

A hitoktatás igazgatása és ellenőrzése

23. § (1) A hittanoktatási igények bejelentését az egyházi jogi személyek a 22. § (1) bekezdés a) pontja szerinti létszámlejelentő felületen teljesítik.
(2) A (3)–(5) bekezdés szerint igazolást az igazoló szeptember 30. napjáig teljesíti.
(3) Az egyházközségek esetében
a) az esperes igazolja az adatok megfelelőségét, indokolt esetben engedélyezi a 20. § (3) bekezdésében meghatározottnál alacsonyabb csoportlétszámot, valamint a 14. § (3) bekezdés szerint az órakeretnövelést a megbízott lelkész számára.
b) a Hittanórák, csoportok és útiköltségek bejelentése bevallást szeptember 30. napjáig kell feltölteni a Mókus rendszerben. A határidő után beküldött bevallások esetében az igazoló egyházközséget terheli a szeptember 1. és a beküldés közötti időszak költsége.
(4) Az evangélikus fenntartású intézményeknek az (1) bekezdés szerinti létszámlejelentést a (2) bekezdés szerinti határidőig kell teljesíteni.
(5) Amennyiben tanév közben a hittancsoportok számában, a csoportonkénti hittanórák számában változás következik be, a változást a Mókus rendszerben a változást követő 5 napon belül rögzíteni kell. Ettől eltérő esetben a változás rögzítése és az ahhoz kapcsolódó esetleges módosult díjazás megállapítása és kifizetése a bejelentés dátumától történik. Az ebből eredő többletköltségeket az egyházközség köteles kiegyenlíteni az egyház felé.

24. § (1) Az egyház az általa foglalkoztatott főállású és megbízott hitoktatókkal – az állami és egyházi jogszabályokban írt szerződési feltételek fennállásáig – keretszerződést köt.
(2) A keretszerződés megkötéséhez

a) az egyház által foglalkoztatott főállású hitoktatók esetében a Püspöki Tanács a 9. § (2) bekezdése szerint,
b) a megbízás keretében foglalkoztatott hitoktatókról, az általuk várhatóan megtartandó 3. § (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti hitoktatói órák számáról az egyházközség augusztus 15. napjáig adatot szolgáltat.

(3) Az egyház az (1) bekezdés szerinti keretszerződést a 22. §-ban rögzített adatszolgáltatás teljesítését követő 15 napon belül véglegesít.

(4) Kifizetés csak érvényesen megkötött szerződés és a teljesítés igazolása alapján történhet.

25. § A Püspöki Tanács a hitoktatásnak az a felügyeleti szerve, amely
a) felelős a tanítás tisztaságának megőrzéséért,
b) dönt a hitoktatással kapcsolatos kiadványok hittankönyvvé minősítéséről és a tankönyvjegyzékbe történő felvételéről az EHE szakmai állásfoglalását kikérve,
c) jóváhagyja az evangélikus hittan érettségi tételsort,
d) dönt a főállású hitoktatói álláshelyek létesítéséről,
e) dönt a törvény 75. § (4) bekezdésében írt jóváhagyás megadásáról.

26. § (1) Az esperes hitoktatásban betöltött joga és kötelessége
a) az egyházmegye területén folyó hitoktatás ellenőrzése egyházközségi általános látogatások során, ennek keretében különösen is az evangélikus hitoktatás szervezéséhez kiállított létszámlejelentő lap adatai helyességének igazolása,
b) a nem evangélikus köznevelési intézményekben a kerettantervek érvényesülésének biztosítása,
c) az eljárás vitás kérdésekben,
d) a több egyházközséget érintő hitoktatási szervezési kérdésekben való felügyelet gyakorlása,
e) a hitoktatók felügyelő lelkészének kijelölése,
f) a hitoktatás teljesítésének igazolása.

(2) Az esperes további feladatai:
a) kapcsolattartás a HSM-mel, az országos iroda illetékes osztálya(i)val és a többi egyházmegyei hitoktatási felelőssel,
b) az egyházmegyén belül a hitoktatást végzők között – egyházmegyei közgyűlési határozattal létrehozott – hitoktatási munkaközösség működtetése,
c) a helyettesítések megszervezése.

(3) Az esperes az (1)–(2) bekezdésben írt feladatait egyházmegyei hitoktatási felelősre bízhatja.

27. § A felügyelő lelkész feladatai:
a) ellátja a hitoktatók szakmai felügyeletét,
b) a főállású hitoktatóval közösen egy tanévre szóló éves munkatervet készít,
c) az illetékességi területéhez tartozó hitoktató betegsége esetén vagy más rendkívüli esetben a megfelelő helyettesről gondoskodik,
d) a hitoktatók teljesítésének igazolását ellátja,
e) a hitoktatók ellenőrzésének megállapításairól tájékoztatást ad az országos iroda részére.

28. § (1) A HSM a zsinat és az országos presbitérium döntés-előkészítő, javaslattevő testülete, mely rendszeresen megvizsgálja az egyház hitoktatási helyzetét, felméri a lehetőségeket, problémákat és a lehetséges lépéseket, s ezek alapján megfogalmazza stratégiai elveit. Így különösen is:
a) a hitoktatással kapcsolatosan javaslatot tesz a zsinatnak törvény és szabályrendelet alkotására, módosítására, illetve a szükséges eljárások, intézkedések megtételére,
b) a hitoktatáshoz kapcsolódó stratégiai döntéseket szakmailag előkészíti, és kommunikálja a lelkészek és hitoktatók felé,
c) gondoskodik a hitoktatás ügyeinek és eredményeinek folyamatos felülvizsgálatáról, illetve értékeléséről.

(2) A HSM-t vezetője képviseli az egyház egyéb munkacsoportjai, bizottságai, valamint testületei előtt.

(3) A HSM által meghatározott feladatok végrehajtása, valamint adminisztratív ügyeinek intézése az országos iroda feladata.

29. § A Katechetikai Munkacsoport feladata, hogy rendszeres felmérést és elemzést készít a hitoktatás tartalmi kérdéseiről, s ezek alapján megfogalmazza javaslatait. Így különösen is:
a) tantervek, tankönyvek, oktatási segédanyagok készítésével segíti a hitoktatás tartalmi munkáját,
b) az EHE elé terjeszti a hitoktatásban alkalmazható tankönyvek jegyzékét,
c) a hitoktatás tartalmi és módszertani kérdéseiben szaktanácsadói csoportként működik.

30. § Az EHE hitoktatásban betöltött feladatai:
a) felelős a hitoktatási képzési és továbbképzési rendszer kialakításáért, s ezen programok tartalmáért,
b) hitéleti továbbképzések szervezése pedagógusok, hitoktatók, lelkészek számára,
c) teológiai, pedagógiai, valláspedagógiai és egyéb szakmai szempontok alapján szakmai állásfoglalás készítése a hitoktatással kapcsolatos kiadványok hittankönyvvé minősítéséről és a tankönyvjegyzékbe történő felvételéről,
d) javaslattétel a szakfelügyeleti eljárásban résztvevő szakmai közreműködők (szakértő, kísérőtanár) tagjaira,
e) óralátogatási szempontrendszer, illetve hitoktatói önértékelő rendszer kialakítása és eredményeinek értékelése,

f) szükség esetén szakmai tanácsadás a hitoktatók számára,
g) szakmai állásfoglalás készítése az e szabályrendeletben meghatározott esetekben.

31. § Az országos iroda illetékes osztály(aina)k feladata:
a) a hitoktatás országos szervezéséhez szükséges adatok nyilvántartása,
b) előterjesztés készítése a PÜT felé a főállású hitoktatói státuszokról,
c) a hitoktatás finanszírozásával kapcsolatos adminisztráció végzése,
d) az állami és egyházi egyeztetéseken a Püspöki Tanáccsal együttműködve a hitoktatás képviselete,
e) EHE-vel való együttműködés a hitéleti továbbképzések megszervezésében az adminisztratív feladatok ellátása terén,
f) a hitoktatással kapcsolatos panaszos ügyek kivizsgálása és a panaszkezelés végzése,
g) az egyházmegyei hitoktatási felelősök munkájának szakmai segítése,
h) a hitoktatás állami támogatásának igénylése, nyilvántartása, felosztása, elszámoltatása és állami szervek felé történő elszámolása,
i) a szakfelügyeleti eljárás rendszerének kiépítése és az eljárások megszervezése,
j) az EHE javaslata alapján a szakfelügyeleti eljárásban részt vevő szakmai közreműködők (szakértő, kísérőtanár) megbízása,
k) a továbbképzéseken és szakfelügyeleti eljárásokon való részvétel nyilvántartása,
l) szakmai tanácsadás a hitoktatók számára, az esetleges hiányosságok korrekciója,
m) a hitoktatás szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos tanácsadás, segítségnyújtás,
n) szükség esetén szupervízió megszervezése a hitoktatók számára.

V. fejezet
A hitoktatás finanszírozási kérdései

A hittanoktatás finanszírozásának forrása

32. § (1) A hittanoktatás finanszírozásának anyagi fedezetét a Magyarország éves költségvetésében erre a célra
a) hit- és erkölcstanoktatás átlagbéralapú támogatása,
b) hit- és erkölcstanoktatás tankönyvtámogatása,
c) 8 fő alatti hit- és erkölcstan csoportok kiegészítő támogatása,
d) fakultatív hitoktatási támogatás
címén biztosított keretösszegből a Magyarországi Evangélikus Egyháznak átadott összeg, egyéb támogatás, valamint az egyház költségvetéséből szükség esetén eszközölt kiegészítés adja.
(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatások felosztásáról – az állami támogatás összegének, valamint az országos gazdasági bizottság véleményének ismeretében – az országos presbitérium dönt.
(3) Az állami költségvetési támogatás tartós szüneteltetésével (a 60. napon), vagy megszüntetésével az e forrás felhasználására épülő hitoktatói szerződések megszűnnek.

33. § Az országos presbitérium évente a tárgyév július 31. napjáig határozatban rögzíti a tanévre vonatkozóan
a) a megbízott hitoktatók díjazásának módját, alapját és egységnyi értékét,
b) az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett kötelező hitoktatás fakultatív finanszírozású támogatásának számítási módját, alapját és egységnyi értékét,
c) az állam által folyósított hittanoktatási támogatás terhére finanszírozott egyéb kiadásokat.

A hittanoktatás finanszírozása

34. § (1) Az evangélikus fenntartású intézményekben szervezett fakultatív finanszírozású hittanoktatás költségeinek fedezéséhez az egyház a 32. §-ban felsorolt forrásokból támogatást nyújt
a) az iskolalelkész által végzett fakultatív finanszírozású hittanórák száma alapján az iskolalelkészt foglalkoztató fenntartónak,
b) az evangélikus intézmény által foglalkoztatott személyek által végzett fakultatív finanszírozású hittanórák száma alapján az evangélikus egyházi intézménynek.
(2) Az egyház a 32. § (1) bekezdésben jelölt források terhére saját maga foglalkoztatja a főállású és megbízott hitoktatókat.
(3) A 32. § (1) bekezdés b) pontja szerinti tankönyvtámogatás terhére az egyház finanszírozza a hit- és erkölcstanoktatás tankönyveit.
(4) Az egyház a 32. § (1) bekezdésben felsorolt forrásokból finanszírozza a hitoktatáshoz kapcsolódó, 8. § (3) bekezdés szerint foglalkoztatott
a) a főállású hitoktatók
   aa) helyi bérlettérítését,
   ab) távolsági bérlettérítését,
   ac) egyházi gépkocsi használatát,
   ad) saját gépkocsi használatát
   ae) az aa)–ad) pontok szerint nem megoldható utazás esetén útiköltség-átalány fizetését;
b) a megbízott hitoktatók
   ba) saját gépkocsi használatát,
   bb) egyházi gépkocsi használatát,
   bc) a ba)–bb) pontok szerint nem megoldható utazás esetén útiköltség-átalány fizetését.

A hittanoktatási támogatás folyósítása, felhasználása és elszámolása

35. § (1) A 32. § (1) bekezdése szerinti támogatás folyósítása *keretszerződés* alapján történik.
(2) A támogató a támogatás kifizetését három egyenlő részletben teljesíti:
a) első részlet november 30. napjáig,
b) második részlet február 28. napjáig,
c) harmadik részlet június 30. napjáig.
A Hittanórák, csoportok bejelentése bevallás feltöltése után az országos iroda támogatói okiratban rögzíti a támogatás éves összegét.
(3) A támogatásban részesülő evangélikus egyházi intézmény és evangélikus fenntartó a támogatás összegét az alkalmazásában álló, hittanoktatást végző személy díjazásának fedezetére használhatja fel.
(4) A támogatásból fedezett hittanoktatás teljesítését az intézmény saját belső rendjéhez alkalmazkodva igazolja.
(5) A támogatást igénylő a támogatás összegét kizárólag a támogatói okiratban meghatározott céloknak megfelelően használhatja fel.
(6) A támogatás felhasználását a folyósítás naptári évében kell teljesítenie a támogatásban részesülőnek.
(7) A fel nem használt támogatás összegét a támogatás folyósításának naptári évét követő év január 20. napjáig kell visszafizetnie az MEE részére a támogatásban részesülőnek.
(8) A hittanoktatási támogatásban részesülő evangélikus egyházi intézmény és gyülekezeti intézményfenntartó a folyósítás naptári évét követő január 15. napjáig köteles a teljesítésről szóló beszámolót (hittanoktatási napló) és a 3. számú melléklet szerinti összesítő elszámolást készíteni és benyújtani az országos egyház részére. A beszámolót kizárólag elektronikus úton, az összesítő elszámolást pedig eredeti aláírással és pecséttel ellátva postai úton is el kell juttatni az országos irodába. Határidőig el nem számolt támogatási összeget 10 napon belül köteles a támogatott visszafizetni, azt követően lejárt határidejű tartozásnak minősül.

A főállású hitoktatókra vonatkozó további szabályok

36. § (1) A hitoktatók számára az EHE rendszeres továbbképzéseket szervez. A fő-és félállású hitoktatói státusz betöltésének feltétele – a képesítési feltételeknek való megfelelést, oklevél megszerzését követően – három évente legalább 30 órányi teológiai és/vagy valláspedagógiai továbbképzésen való részvétel.
(2) Az országos iroda a főállású hitoktatók számára szakfelügyeleti eljárást szervez, melynek elemeit a szabályrendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A szakfelügyeleti eljárást úgy kell megszervezni, hogy az első eljárás három éven belül, ezt követően öt évente minden főállású hitoktató esetében megtörténjen. A szakfelügyeleti eljárás során a szakértő javaslatokkal él a hitoktató munkájának fejlesztése érdekében, amit a munkáltató kötelezővé tehet, az (1) bekezdés követelményeit kiegészítve.
(3) A főállású hitoktató juttatását az életkora és a már megszerzett képesítése alapján – a 2. sz. melléklet szerint – kell meghatározni, a következők figyelembevételével:
a) az a hitoktató, aki még az előírt oklevél megszerzéséhez szükséges tanulmányait folytatja, életkora szerint főiskolai szintű juttatásban részesül,
b) aki a teológiai és pedagógiai tudományág egyikében már oklevelet szerzett, de a másik területen még tanulmányokat folytat, az főiskolai szintű juttatásban részesül,
c) aki hitoktatásra jogosító BA (vagy azzal egyenértékű) oklevelet, valamint bármely képzési területen MA (egyetemi) pedagógus oklevelet szerzett, annak juttatása egyetemi szintű bértábla alapján kerül megállapításra
d) a garantált illetmény összege nem lehet alacsonyabb a mindenkori garantált bérminimum összegénél.
(4) Amennyiben a hitoktató következő kategóriához meghatározott életkor elérése és gyülekezeti célú munka követelményeinek teljesítése után lép a felsőbb kategóriába, díjazása korrekciójának határnapja a következő tanév szeptember 1-je.
Ha a hitoktató a tanév közben teljesíti a tanulmányi követelményeket, melyek a főiskolai szintű besorolásból egyetemi szintű kategóriába történő átsorolásra jogosítják, annak határnapja az oklevelének bemutatását követő hónap 1-je.
(5) Félállású státusz esetén a státuszra vonatkozó követelmények és juttatások a következőképpen értelmezendők:
a) heti hittanóraszám: 10-14 óra/hét
b) gyülekezeti célú munka: 100 óra/tanév
c) szabadság: évi 30 nap
d) gyülekezeti hozzájárulás: 110.000,- Ft/tanév
e) továbbképzési követelmény: három évente 30 óra.

VI. fejezet
Záró rendelkezések

37. § (1) E szabályrendelet elfogadása napján lép hatályba, egyben az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről szóló 3/2014. (VI. 26.) szabályrendelet hatályát veszti.
(2) A 9. § (5) bekezdésének 2019. VI. 27-én módosított rendelkezései visszamenőleg a 2018/2019-es tanévben is alkalmazandók.
(3) A szakfelügyeleti rendszer részletes szabályait legkésőbb a 2020/2021. tanév első napjáig kell meghatározni.

Budapest, 2021. november 11.

1. SZ. MELLÉKLET

A főállású hitoktatók szakfelügyeleti eljárásának célja:
A szakfelügyeleti eljárás kiemelt célja a szakmai fejlődés támogatása, biztosítva az evangélikus hit- és erkölcstanórát választó gyermekek igényes, egységesen magas színvonalú hitoktatásának garanciáját, valamint mintaadás, iránymutatás (a pedagógiai értékek bemutatása, jó gyakorlatok népszerűsítése).

Célja továbbá az esetleges hiányosságok feltárása esetén is a szakmai megerősítés, illetve a további fejlődés elősegítése. Az eljárás rámutat a hitoktató szakmai alkalmasságának erős pontjaira, munkájának hatékonyságára, és megmutatja fejlesztendő területeit.

E kiemelt cél érdekében az eljárás folyamata egyszerre támogatja és ellenőrzi a hitoktatók munkáját kísérőtanárok és szakértők közreműködésével.

A főállású hitoktatók szakfelügyeleti eljárásának elemei:
- a hitoktató önértékelése megadott szempontrendszer szerint
- a hitoktató életpályáját bemutató anyag elkészítése megadott szempontrendszer szerint
- szakmai konzultáció, melyen belül a szakértő interjút készít a hitoktatóval
- a szakértő konzultációja az egyházközség vezetőségével
- a szakértő részéről írásos szakmai állásfoglalás, megadott értékelési rendszer szerint

A főállású hitoktatók szakfelügyeleti eljárásának tartalma:
A hitoktató szerepe, feladatai:
- Bemutató anyagot készít a saját szakmai 3, illetve 5 éves tevékenységéről
- Hospitáció: meghatározott óraszámban a hitoktató hittanórákat és egyéb tanórákat látogat, valamint megadott szempontrendszer alapján óramegfigyelést végez
- Hittanórát (bemutató órát) tart a szakértő jelenlétében, előre leadott óravázlat alapján
- Önreflexió a hitoktató saját szakmai gyakorlatára nézve, melynek számos formája lehet (pl.: önértékelés, saját hittanóra elemzése)
- Szükség esetén, szakmai konzultációkon részvétel: pedagógiai, teológiai és valláspedagógiai szakemberekkel megvalósuló konzultáció a hitoktató munkájáról, nehézségeiről, gyakorlatáról, kérdéseiről
- Szükség esetén szupervízió

A szakértő szerepe, feladatai:
- Hospitáció: a látogatott tanórát megfigyeli és értékeli megadott szempontrendszer alapján (óravázlat, óravezetés, kommunikáció, módszerek stb.)
- A hitoktató szakmai-adminisztratív munkájának ellenőrzése, segítése (munkaterv, hitoktatási napló, helyi tanterv, munkaidő igazolás, teljesítés igazolás stb.)
- Értékelést készít, és fejlesztési javaslatot tesz a hitoktató munkájára nézve
- Szakmai konzultáció vezetése: pedagógiai, teológiai és valláspedagógiai szakemberekkel megvalósuló konzultáció a hitoktató munkájáról, nehézségeiről, gyakorlatáról, kérdéseiről.

A kísérőtanár szerepe, feladatai:
Biztosítja a hitoktatók szakmai támogatását, segít a szakfelügyeleti eljárásra való felkészülésben. Szükség esetén az eljárást követően is részt vesz a fejlesztő munkában.
Szerepe:
- támogatja a pályakezdő hitoktatók munkáját, szakmai fejlődését (kiemelten a főállású hitoktatói tevékenység megkezdését követő 3 évben)
- az egyházközség által benyújtott kérelem vagy a szakfelügyeleti eljárás következményeképpen szakmai segítséget nyújt, együttműködik a problémamegoldásban.

Az alábbi tevékenységeken keresztül látja el feladatát:
- óralátogatás és értékelés megadott szempontrendszer alapján
- esetmegbeszélés, személyes beszélgetés
- módszertani, tantárgypedagógiai támogatás
- a hitoktató hospitációja során szerzett tapasztalatok összegző értékelése.

2. SZ. MELLÉKLET
A FŐÁLLÁSÚ HITOKTATÓK ILLETMÉNYTÁBLÁJA

Kategória	**Életkor**	**Illetményalap százaléka**	**Garantált illetmény**	
			Bruttó Ft	**Bruttó Ft**
			Végzettség	
			Felsőfok alap	**Mesterfokozat**
			BA	**MA**
			főiskola	**egyetem**
1	-25	100	262 000	291 100
2	26-28	120	314 400	349 300
3	29-31	130	340 600	378 400
4	32-34	135	353 700	393 000
5	35-37	140	366 800	407 500
6	37-40	145	379 900	422 100
7	41-43	150	393 000	436 700
8	44-46	155	406 100	451 200
9	47-49	160	419 200	465 800
10	50-52	165	432 300	480 300
11	53-55	170	445 400	494 900
12	56-58	175	458 500	509 400
13	59-61	180	471 600	524 000
14	62-62	185	484 700	538 500
15	65-67	190	497 800	553 100

3. sz. melléklet

Egyházközség / intézmény adatai:

Elszámolási időszak: _____

név _____

cím _____

adószám: _____

Összesítő elszámolás

Sorsz.	Bizonylat* azonosítója (amely a dokumentumot kétséget kizáróan azonosítja)	Hitoktatást végző személy	Teljesítés ideje / hitoktatás időszaka	Teljesített órák száma	Bizonylaton feltüntetett összeg				Kifizetés igazolása	
					Óradíj	Levont adó és járulék	Nettó kifizetés	Kifizetőt terhelő járulék (szoc.ho/SzA)	Időpontja	Banki kivonat / pénztárbiz. sorszáma
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
Felhasználás összesen:					**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**		
Kapott támogatás:										
Eltérés:									**0 Ft**	

* Bizonylat: bérszámfejtési jegyzék

Anyagi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy az összesítő elszámolásban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.
A támogatás felhasználásának ellenőrzésére meghatalmazott személy részére a támogatás felhasználását igazoló, valamint az összesítő elszámolást alátámasztó dokumentumokat haladéktalanul rendelkezésre bocsátjuk.

Kelt: _____ P.H. _____

lelkész + felügyelő + pénztáros /
intézményvezető + gazdasági vezető

A hittan tantervben foglalt feladatok elvégzését az alábbi hitoktatást végző személyek esetében igazolom:

Hitoktatók: _____

Kelt: _____ P.H. _____

egyházközség esetén esperes / intézmény esetén
intézményvezető

7/2018. (XI. 8.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A LELKÉSZI ÉLETPÁLYAMODELL RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL

A Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: az egyház) országos presbitériuma az egyházi jogszabályokról szóló 2005. évi VI. törvény 4. § (3) bekezdése alapján – utalva az egyházi szolgálat külön területeiről szóló 2005. évi V. törvény 17/A. § (6) bekezdésre – a lelkészi életpályamodell részletes szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

I. fejezet
A szabályrendelet hatálya

1. § A lelkészi életpályamodell három fő részből áll:
a) a képzési és minősítési rendszer,
b) a jelzőrendszer és támogató szolgálat, és
c) az illetményrendszer.

2. § (1) A képzési és minősítési rendszer célja, hogy
a) összefogja azokat a továbbképzési formákat, amelyek az Evangélikus Hittudományi Egyetemen folytatott képzésre építve biztosítják a lelkészek számára a folyamatos szakmai megújulás lehetőségét és kötelezettségét. A rendszer működtetésének tapasztalatai visszajelzésként szolgálnak az alapképzést folytató egyházi felsőoktatási intézmény számára;
b) meghatározza azokat a képzési formákat és kritériumokat, amelyek elvégzése, teljesítése feltétele bizonyos speciális lelkészi munkakörök, tisztségek vagy megbízatások betöltésének;
c) biztosítsa a lelkészi szolgálat minőségbiztosításának alapjait.
(2) A lelkészi életpályamodell képzési és minősítési rendszere az alábbiakból áll:
a) az egyház által szervezett valamennyi lelkész számára kötelező továbbképzések: részvétel a lelkészi munkaközösségek, az országos lelkészkonferencia, az egyházkerületi munkaévkezdő lelkészkonferencia munkájában és a Lelkészakadémia kurzusain;
b) az egyház által szervezett, kötelező, a parókusi alkalmassági vizsgához szükséges vezetőképzés;
c) az egyház által az igazgató lelkészek, a magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkészek, valamint az intézményvezető lelkészek számára szervezett, kötelező, a vezetőképzésre épülő magasabb szintű vezetőképzés;
d) kötelező továbbképzések meghatározása a 12. § 2) bekezdése szerinti speciális lelkészi szolgálati feladatokhoz;
e)
f) minősítési kollokvium.

3. § (1) A jelzőrendszer és támogató szolgálat célja, hogy támogassa a lelkészeket életük és szolgálatuk mindazon területein, amely területeken tapasztalható elakadások megnehezíthetik a hiteles szolgálatot. A jelzőrendszer és támogató szolgálat részeit és vonatkozó rendelkezéseit jelen szabályrendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.
(2) Jelzőrendszerként az éves kötelező önértékelés és esperesi konzultáció szolgál, mely keretében meghatározhatók azok az igények és szükségletek, amelyekhez személyi vagy egyéb segítségforrások rendelhetők.
(3) A lelkészi életpályamodell jelzőrendszer és támogató szolgálatának rendszere – a (2) bekezdésben meghatározottakon túlmenően – az alábbiakból áll:
a) a szakmai személyiség támogatása
   aa) ötévente egyszer részvétel csoportos szupervíziós folyamatban (kötelező);
   ab) egyéb továbbképzések és támogatások (önkéntes);
   ac) sabbat idő (önkéntes)
b) a pszichés én fejlesztése
   ba) az ordinációt, illetve a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők esetében a lelkészképesítő vizsgát megelőző pszichológiai állapotfelmérés (kötelező);
   bb) professzionális segítő szakember igénybevétele (önkéntes)
c) spirituális identitás ápolása
   ca) kísérőlelkészi kapcsolat a beosztott lelkészi évek végéig (kötelező);
   cb) kísérőlelkészi kapcsolat a parókusi vizsga után (önkéntes);
   cc) egyházkerületi hivatásgondozói napokon való részvétel (önkéntes)
d) interperszonális kapcsolatok
   da) professzionális szakmai segítő szakember igénybevétele (önkéntes);
   da) rekreációs programok igénybevétele (önkéntes)
e) egészségügyi szűrővizsgálat (önkéntes).
(4) A lelkészi illetményrendszer célja, hogy meghatározza a teljesállású és e szabályrendeletben meghatározott, adott szolgálati hely méretének megfelelően országos egyházi támogatásban részesített szolgálati jogviszonyban álló lelkészek rendszeres havi illetményének minimális mértékét. A lelkészi illetménytáblával előreláthatóvá válik, hogy a teljes életúton – legalább – milyen díjazásban részesül egy lelkész.
(5) A lelkészi életpályamodell elemeit kreditrendszer fogja össze. Az életpályamodell meghatározó elemei együttesen biztosítják a lelkészi életút kereteit, valamint a minőségbiztosítás alapjait. Az illetménykategóriákba való továbblépést az adott ciklusban elérendő kreditek megszerzése teszi lehetővé.

4. § A lelkészi életpályamodell kiterjed:
a) valamennyi lelkészre – ideértve a magasabb szintű

egyházkormányzati és országos egyházi alkalmazásban álló, valamint beosztott lelkészre is –, akik kötelesek a jogszabályokban írt, az életpályamodell kötelező elemeinek eleget tenni, valamint jogosult a jogszabályokban írt, az életpályamodell jelzőrendszeri és támogató szolgálatát, és illetményrendszerét igénybe venni.

b) az illetményre vonatkozó szabályai kiterjednek – e szabályrendelet meghatározottak figyelembevételével – a magasabb szintű egyházkormányzati és országos egyházi alkalmazásban álló, valamint beosztott lelkészekre is.

5. § (1) Minden kötelező képzés munkaidőnek számít, amely időtartama alatt a helyettesítés megszervezése az illetékes esperes, az igazgató lelkész, illetve a lelkész szolgálati helye szerint illetékes felettes feladata.
(2)

6. § (1) A Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap rendes tagjának minősülő gyülekezeti munkatársak, mint egyházi személyek az életpályamodell alkalmazása során lelkésznek minősülnek.
(2) Az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatói, a tábori lelkészek, valamint a börtönlelkészek – amenynyiben e szabályrendelet másképp nem rendelkezik – egyéb jogszabályok (állami és egyházi törvények, illetve belső szabályzatok) alapján teljesítik a minőségbiztosítási követelményeket.

II. fejezet
A képzési és minősítési rendszer elemei

Részvétel a lelkészi munkaközösségek munkájában

7. § (1) A lelkészi munkaközösségek a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzésének része.
(2) A lelkészi munkaközösségek évente legalább 10 ülést tartanak, a többnapos alkalmak naponként egy ülésnek számítanak. A lelkészek és lelkészjelöltek az ötéves képzési és minősítési ciklusban az ülések legalább 60%–án kötelesek részt venni. A részvételről szóló nyilvántartást a lelkészi munkaközösség elnöke végzi, az ülést követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.
(3) A lelkészi munkaközösség elsősorban egyházmegyénként végzi munkáját. Az egyházmegyei lelkészi munkaközösség tagjai az egyházmegye területén élő lelkészek és lelkészjelöltek, akiknek joga és kötelessége a munkaközösség alkalmain való részvétel. Az országos egyházi szolgálatban álló lelkészek – választásuk szerint – a lakóhelyük vagy a szolgálati helyük szerinti lelkészi munkaközösség tagjai.

Részvétel az országos lelkészkonferencia munkájában

8. § (1) Az országos lelkészkonferencia a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzési alkalma. A lelkészek az ötéves képzési és minősítési ciklusban az ülések legalább 20%–án kötelesek részt venni. A többnapos ülések egy ülésnek számítanak.
(2) A lelkészi munkaközösségek országos szövetsége a püspöki tanáccsal egyetértésben szervezi az országos lelkészkonferenciákat.
(3) A lelkészi munkaközösségek országos szövetsége minden év végén meghatározza a következő évi országos lelkészkonferenciák témájának fő irányelveit.
(4) A lelkészi munkaközösségek országos szövetsége kijelöli azt a szakmai tanácsadó testületet, amely a lelkészi munkaközösségek országos szövetsége elnökének irányításával végzi az országos lelkészkonferenciákkal kapcsolatos szakmai, szervezési feladatokat. Az országos lelkészkonferenciákról a lelkészi munkaközösségek országos szövetségének elnöke a szövetségnek jelentést tesz.
(5) A részvételről szóló nyilvántartást az országos lelkészi munkaközösség elnöke végzi, és a lelkészkonferenciát követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Részvétel az egyházkerületi munkaévkezdő lelkészkonferencia munkájában

9. § (1) Az egyházkerületek által évente szervezett munkaévkezdő lelkészkonferencia a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzésnek része, melynek valamennyi meghirdetett alkalmán – az illetékes püspök által adott írásbeli felmentés hiányában – minden lelkész köteles részt venni.
(2) A részvételről szóló nyilvántartást az illetékes püspöki hivatal végzi, és a lelkészkonferenciát követő 8 napon belül az országos irodának is megküldi.

Részvétel a Lelkészakadémia kurzusain

10. § (1) A Lelkészakadémia kurzusain való részvétel a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a lelkészek kötelező továbbképzésének része.
(2) A továbbképzési kötelezettséget az ötéves képzési és minősítési ciklusban legalább két alkalommal kell teljesíteni. Az e szabályrendelet 11–14. §–ban írt lelkészi szolgálati feladatokat ellátó lelkészek számára – szolgálati feladatukhoz kapcsolódó – a LÉM Bizottság elrendelhet kötelező továbbképzést, illetve dönthet más továbbképzések elfogadásáról az e §-ban leírt kötelezettség teljesítéseként.
(3) A részvételről szóló nyilvántartást a Lelkészakadémia vezetője végzi, és az adott kurzust követő 8

napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Részvétel a beosztott lelkészi képzésekben

11. § (1) A beosztott lelkészek kötelesek a parókusi alkalmassági vizsgálatot megelőzően a Lelkészakadémia által szervezett vezetőképzésen, valamint a részükre meghirdetett speciális lelkészakadémiai kurzuson részt venni.
(2) E szabályrendelet hatályba lépése napján már érvényes parókusi alkalmassági vizsgát tett lelkészek kötelesek a lelkészi életpályamodell első ötéves ciklusában a Lelkészakadémia által szervezett vezetőképzést teljesíteni.
(3) A részvételről szóló nyilvántartást a Lelkészakadémia végzi, és a részvételt követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Részvétel a speciális lelkészi szolgálati feladatokhoz szükséges képzésben

12. § (1) A speciális lelkészi szolgálatokhoz szükséges képzettségeket és megszerzésük ütemezését a szabályrendelet 2. számú melléklete tartalmazza. Az ilyen szolgálatot végző lelkészek továbbképzését az országos iroda koordinálja. A továbbképzések elfogadásáról – a 2. számú melléklet előírásainak figyelembevételével – a LÉM bizottság dönt.
(2) Speciális lelkészi szolgálatot az alábbi lelkészek végeznek:
a) iskolalelkész,
b) egyetemi lelkész,
c) hitoktató lelkész,
d) diakóniai intézményi lelkész,
e) kórházlelkész,
f) börtönlelkész,
g) tábori lelkész.

Kísérőlelkészi feladatok ellátásához nyújtott segítség

13. § A kísérőlelkészi feladatok ellátásához az egyház segítséget nyújt a kísérőlelkészek számára.

Részvétel az igazgató lelkészek, a magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkészek, valamint az intézményvezető lelkészek számára szervezett vezetőképzésben

14. § (1) Az e feladatokat ellátó lelkészek kötelesek legkésőbb a feladat elvállalását követően egy éven belül a lelkészi életpályamodell képzési és minősítési részeként a Lelkészakadémia által szervezett, magasabb szintű vezetőképzésben részt venni.
(2) E szabályrendelet hatályba lépése napján már ilyen tisztséget betöltő lelkészek kötelesek a lelkészi életpályamodell első ötéves ciklusában a Lelkészakadémia által szervezett vezetőképzést teljesíteni.
(3) A részvételről szóló nyilvántartást a Lelkészakadémia végzi, és a képzést követő 8 napon belül megküldi a területileg illetékes püspöki hivatalnak és az országos irodának.

Minősítési kollokvium

15. § (1) A kizárólag egyházközségi szolgálatot ellátó lelkész ötévente vesz részt az esperesi vizitáció keretében lefolytatott minősítési kollokviumban, melyet a minősítő bizottság végez.
(2) A nem kizárólag egyházközségi szolgálatot végző lelkészek minősítését ötévente – a LÉM bizottság által kijelölt – minősítő bizottság végzi.

III. fejezet
A jelzőrendszer és támogató szolgálat területei

16. § Jelzőrendszer és támogató szolgálat területei az alábbiak:
a) Szakmai személyiség támogatása
   aa) Ötévente egyszer részvétel csoportos szupervíziós folyamatban, amely lehetőséget nyújt szakmai önreflexióra és szakmai kérdések, esetleges elakadások feldolgozására.
   ab) Az egyéb önkéntes továbbképzésben és támogatásokban való részvétel a szakmai elakadások megelőzésére, a szakmai kohézió további elmélyülésére és közös erőforrások feltárására.
   ac) A sabbat idő, amely legalább három hónapot biztosít a lelkészek számára a pihenésre, feltöltekezésre vagy elmélyült alkotói munkára.
b) Pszichés én fejlesztése
   ba) Az ordinációt, illetve a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők esetében a lelkészképesítő vizsgát megelőző pszichológiai állapotfelmérés.
   bb) A professzionális szakmai segítő szakember igénybevétele, amelynek az egyházon kívüli szakemberek bevonására az egyház biztosít lehetőséget a lelkészeknek igényeinek megfelelően.
c) Spirituális identitás ápolása
   ca) A kísérőlelkész aktívan kíséri, támogatja a hallgató/pályakezdő képzését, szakmai fejlődését, spirituális életének alakulását.
   cb) Kísérőlelkészi kapcsolat parókusi vizsga után.
   cc) Az egyházkerületi hivatásgondozói napokon való részvétel lehetősége.
d) interperszonális kapcsolatok:
   da) Professzionális segítő szakember igénybevétele.
   db) A rekreációs programok igénybevétele

IV. fejezet
A Lelkészakadémiáról

16/A. § (1) A Lelkészakadémiát az igazgató vezeti, aki legalább 5 éves lelkészi gyakorlattal – ebből legalább két év egyházközségi szolgálattal – rendelkezik.
(2) A Lelkészakadémia munkáját a választmány irányítja és felügyeli. A választmány évente legalább kétszer ülésezik. A választmány tagjai:
a) hivatalból: a püspökök, az országos lelkészi munkaközösség elnöke, az Evangélikus Hittudományi Egyetem rektora, valamint a gyakorlati intézet vezetője, illetve az Ordass Lajos Evangélikus Oktatási Központ (Révfülöp) intézményvezetője;
b) választás alapján: egyházkerületenként 1-1 lelkész, valamint
c) a lelkészakadémia igazgatója.
(3) A választmány elnökét maga választja tagjai közül, az igazgató nem választható meg elnöknek.
(4) A Lelkészakadémia kurzusainak részletes szabályairól a Lelkészakadémia által meghatározott – és az országos presbitérium által jóváhagyott – szervezeti és működési szabályzat vonatkozó szabályai rendelkeznek.

V. fejezet
Illetményrendszer

17. § (1) A lelkészi életpályamodellhez illetményrendszer kapcsolódik. A lelkészi szolgálat havi bruttó rendszeres díjazásának minimális mértékét az életkornak, illetve az e szabályrendelet 1. sz. mellékletben írt számítással meghatározott álláshely mértékének (a továbbiakban: szolgálati igény mutató – szim-szám), valamint a kreditrendszernek figyelembevételével kell megállapítani, melyet a szolgálatba állító fizet meg.
(2) Amennyiben az 1. sz. melléklet szerinti számítással meghatározott lelkészi álláshely(ek) száma és mértéke eltér az egyházközségben ténylegesen fenntartott álláshely(ek) számától, az országos egyház legfeljebb a számítás által meghatározott mérték alapján nyújt támogatást, a legalacsonyabb díjazású álláshelytől kezdve. Amennyiben az érintett egyházközség az álláshely mértékével nem ért egyet, akkor konzultációt kezdeményezhet a területileg illetékes esperessel és püspökkel azzal, hogy ennek megtörténte után az álláshely mértékéről a Püspöki Tanács dönt.
(3) A lelkészi szolgálat díjazásában együttesen kell figyelembe venni a lelkészi szolgálatért juttatott rendszeres havi díjazás összegét, melybe beszámításra kerül:
a) – a püspökök és esperesek kivételével – az egyházközségi szolgálatban álló lelkészek esetén a 7. sz. mellékletben meghatározott hitoktatói óradíj,
b) egyházi jogi személy és egyházi jogi személy által alapított, fenntartott jogi személytől szolgálati szerződés alapján kapott, a szolidaritásialap-bevallás szerint részletezett juttatás, kivéve
   ba) az esperesi tiszteletdíj
   bb) az igazgató lelkészi tiszteletdíj (az 1. bérkategória 40%-áig),
   bc) valamint püspöki döntés alapján támogatási korrekcióként kapott juttatás,
d) az egyház tartási kötelezettségéről szóló 6/2014. (XII. 11.) országos szabályrendelet 1. § c) pontjában írt közüzemi szolgáltatás fizetésének a szolgálatba állító által történő átvállalása. E juttatás legfeljebb 40.000 Ft összegig kerül beszámításra – amennyiben egy lakóingatlanon belül több egyházi személy lakhatását biztosítja a szolgálatba állító, az egyházi személyek döntése alapján egyiküknél teljes összegben vagy közöttük egyenlő arányban megosztva.
e) egyházközségi szolgálatban álló lelkészek esetén, amennyiben kórházlelkészi szolgálatot is ellátnak, a kórházlelkészi szolgálatért járó díjazás 10%-a,
f) valamint a 2005. évi III. törvény 27. § (2) bekezdés i) pontjára tekintettel kapott rendszeres díjazás.

18. § (1) a) A – különböző szolgálatok együttes figyelembevételével – a lelkészi havi rendszeres díjazás minimális mértéke az életkor alapján az alábbi kategóriák alapján kerül meghatározásra:

Kategória	Életkor (alap)	2022-ben meghatározott díjazás
1.	parókusi alkalmassági vizsga megszerzéséig	262 000 Ft
2.	25–29	280 000 Ft
3.	30–34	293 000 Ft
4.	35–39	307 000 Ft
5.	40–44	322 000 Ft
6.	45–49	338 000 Ft
7.	50–54	357 000 Ft
8.	55–59	378 000 Ft
9.	60–	400 000 Ft

b) A 2005. évi VIII. törvény 30. §-ban meghatározott intézményi lelkészek e szabályrendelet hatályba lépését követően történő főállású alkalmazása esetén az a) pontban meghatározott bértáblát kell alkalmazni.
c) A 2005. évi VIII. törvény 30. §-ban meghatározott intézményi lelkésznek e szabályrendelet hatályba lépésekor fennálló ezen alkalmazása tekintetében, választása szerint a 159/2015. (XII. 10.) országos presbitériumi határozatban meghatározott bértáblát is választhatja évi egyszeri írásbeli nyilatkozata alapján.
d) E szabályrendelet hatályba lépésekor hitoktatói álláshelyet ellátó lelkész, ezen alkalmazása tekintetében, választása szerint az evangélikus hitoktatás

tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről szóló 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet 2. sz. mellékletében meghatározott bértáblát is választhatja évi egyszeri írásbeli nyilatkozata alapján.

(2) A lelkész a parókusi alkalmassági vizsga megszerzéséig az illetményrendszer 1. kategóriájába kerül besorolásra. A parókusi alkalmassági vizsga megállását követően a lelkész az adott év január 1-jén betöltött életkorának megfelelő kategóriába kerül. A következő kategóriához meghatározott életkor elérésekor és a kreditrendszer követelményeinek teljesítése után lép a felsőbb kategóriába, díjazása korrekciójának határnapja a következő év január 1-e.

(3)

19. § A lelkészi életpályamodell finanszírozását az egyházközségi és az intézményi, valamint a lelkészek által fizetendő szolidaritási hozzájárulás is biztosítja.

20. § A bértábla kiegészülhet pótlékokkal.

21. § (1) Amennyiben az egyházközség – e szabályrendeletben meghatározott feltételek figyelembevételével – a lelkész kategóriája szerinti minimális illetményét, illetve az egyházközséget terhelő szolidaritásialap-járulékot nem tudja megfizetni, akkor e szabályrendelet 4. sz. mellékletében szabályozottak szerint jogosult támogatást igényelni. Támogatás általában az MEE éves költségvetéséről szóló törvényben meghatározott javasolt illetményemelésen felüli összegre igényelhető.

(2)

(3)

(4)

22. § E fejezetben meghatározott jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges egyházközségi szolgálatba állítói adatszolgáltatás elmulasztása esetén az országos egyház támogatást nem teljesít. Ebben az esetben a szolgálatba állítót terheli a teljes díjazás megfizetése.

VI. fejezet
A kreditrendszer szabályai

23. § (1) A lelkészi életpályamodellt kreditrendszer fogja össze, amely a képzésekhez kapcsolódó pontszámokat rögzíti, mely alapjául szolgál a szolgálatban eltöltött idő illetményrendszeri előmenetének.

(2) Az ötéves ciklusban legalább 100 pont elérése szükséges:

a) 20 pont a minősítési kollokviumban való részvétellel szerezhető, ezen 20 pont mással nem pótolható;
b) a képzési és minősítési rendszer további elemeiből elérendő összesen legalább 45 pont az alábbiak szerint
   ba) részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában: egy ülés pontértéke 0,5, amely az ülés legalább felén való jelenlét után írható jóvá; az ülésen előadást, igehirdetési előkészítőt tartó lelkész számára további 0,5 pont; az ötéves ciklus alatt elérendő legalább 15 pont;
   bb) részvétel az országos lelkészkonferencia munkájában: egy alkalom pontértéke 5 – amely a konferencia teljes időtartamán való részvétel esetén írható jóvá –, a konferencia időtartamának legalább kétharmadán való részvétel esetén 2,5 pont; az ötéves ciklusban elérendő legalább 5 pont;
   bc) részvétel az egyházkerületi munkaévkezdő lelkészkonferencia munkájában: egy alkalom pontértéke 5 – amely a konferencia teljes időtartamán való részvétel esetén írható jóvá –, a konferencia időtartamának legalább kétharmadán való részvétel esetén 2,5 pont; az ötéves ciklusban elérendő legalább 15 pont;
   bd) részvétel a Lelkészakadémia kurzusain: egy kurzus pontértéke 5 – amely a kurzus teljes időtartamán való részvétel esetén írható jóvá –, a kurzus időtartamának legalább kétharmadán való részvétel esetén 2,5 pont; az ötéves ciklusban elérendő legalább 10 pont;
c) a jelzőrendszer és támogatószolgálat elemeiből elérendő összesen 20 pont az alábbiak szerint:
   ca) éves esperesi beszélgetés: egy beszélgetés pontértéke 2, az ötéves ciklus alatt elérendő 10 pont úgy, hogy évente elérendő 2 pont;
   cb) csoportos szupervízió: egy folyamat pontértéke 10 pont, az ötéves ciklus alatt elérendő legalább 10 pont, legfeljebb beszámítható 20 pont;
d) a fennmaradó 15 pont megszerzése a lelkész által önként vállalt további b–c) pontokban meghatározottakkal szerezhető meg.

(3) A (2) bekezdés a–d) pontjaiban meghatározottakon kívüli egyéb kurzusok, folyamatok (pl. publikáció) elfogadásáról és egyenértékű pontértékéről – a lelkész által az erre rendszeresített online felületen történő adatközlés után – a LÉM bizottság dönt.

(4) A lelkészi életpályamodell elemeinek teljesítését – a szükséges igazolások beérkezte után – az országos iroda az általa fenntartott adatbázisban rögzíti és minden tárgyévet követő január 31. napjáig azt az érintett lelkésszel írásban közli. Amennyiben a lelkész további életpályamodellel összefüggő képzést – igazoltan bejelent, akkor azt az országos iroda március 31. napjáig jóváírja. E határidő elmulasztása jogvesztő határidő.

(5) a) A LÉM-ciklus hosszának megállapításakor figyelembe kell venni, hogy a lelkész életkorából adódó kategóriaváltás hány év múlva esedékes:

Kategóriaváltás esedékessége	Ciklus hossza
1 év	6 év
2 év	7 év
3 év	3 év
4 év	4 év
5 év	5 év

b) Ha valamely okból, úgy mint
   ba) az egyházi szolgálatról és az egyházi szolgálatot végzőkről szóló 2005. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 27 § (2) bekezdés f–i) pontjaiban, valamint a (3) bekezdésben meghatározott szolgálat,
   bb) az Sztv. 29. §-ban meghatározott rendelkezési állomány,
   bc) az Sztv. 55. § (3) bekezdésében meghatározott betegszabadság,
   bd) az Sztv. 56. §-ban meghatározott szülési szabadság és gyermekgondozási szabadság,
   be) a doktori tanulmányok,
   bf) az Sztv. 57. §-ban meghatározott tartós szabadság, valamint

   a lelkész folyamatban lévő képzési ciklusa megszakad, az így megkezdett ciklus lezártnak tekintendő. Új ciklus mindig a megszűnést kiváltó ok megszűnésének bejelentését követő január 1-jével kezdődik. A bejelentést a megszűnést követően a lelkésznek öt napon belül meg kell tennie. Az új ciklus kezdetekor a lelkész az életkora szerinti fizetési kategóriába lép. A lezárt és az új ciklus közti időszakban a lelkész által – akár rendszeresen – végzett egyházi szolgálat idején az e szabályrendeltben foglalt kötelezettségei szünetelnek. Amennyiben krediteket szerez, azok a következő ciklusban – a lelkész kérelmére – jóváírhatóak.
c) A különböző hosszúságú ciklusokban arányosan teljesítendők a pontszerzési kötelezettségek. A képzési és minősítési rendszer, illetve a jelzőrendszer és támogatószolgálat elemeiből elérendő pontok részletes szabályait jelen szabályrendelet 6. sz. melléklete tartalmazza.

VII. fejezet
Záró rendelkezések

24. § (1) E szabályrendelet 2019. január 1. napján lép hatályba.
(2) E szabályrendelet 19–20. §-nak részletes szabályait legkésőbb 2020. december 31. napja határidőig kell meghatározni.
(3) A 3. § (5) bekezdésben írt kreditrendszer és ezek vonatkozó rendelkezései ötéves időtartamának számítása 2020. január 1. napjától alkalmazandó azzal, hogy a 2019. január 1. napját követően elvégzett képzések és továbbképzések beszámításra kerülnek.
(4) A parókusi alkalmassági vizsgálatot 2020., illetve 2021. évben teljesítő beosztott lelkész a 11.§ (1) bekezdésében előírt kötelezettségek teljesítése nélkül is eredményesen megállhatja a vizsgálatot, azzal, hogy az elmaradt képzéseket köteles az újonnan induló LÉM-ciklusában teljesíteni.
(5) A 2020. évben kezdődött LÉM-ciklusok kreditszámítása a következőképpen alakul (a „Teljesítendő kreditek" meghatározása jelen szabályrendelet 6. sz. melléklete szerint:

2020-ban kezdődött ciklus hossza	Teljesítendő kreditek
6 év	5 éves ciklus
7 év	6 éves ciklus
3 év	7 éves ciklus – 8 éves periódus alatt
4 év	3 éves ciklus
5 év	4 éves ciklus

25. § E szabályrendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a lelkészek továbbképzéséről és a Lelkészakadémiáról szóló 2/2008. (VII. 3.) országos szabályrendelet.

Budapest, 2021. december 16.

1. SZ. MELLÉKLET
A GYÜLEKEZETI LELKÉSZI ÁLLÁSOK MÉRÉSÉRŐL (SZIM-SZÁM)

1. A LÉM jövedelem korrekciós számításához szükséges a lelkészi állások mérése.
2. Az álláshely mérésének számítása az alábbi adatokon alapul:
   a) választói névjegyzék: létszám, adminisztráció és a lelkigondozás alapszáma – a népmozgalmai bevallás tartalmazza
   b) hitoktatás: mókus hittan adatok alapján
   c) népmozgalmi adatok: szolgálat (igehirdetés, készülés, csoportok), nemzetiségi jóváírás
   d) névtár: presbitériumok és fenntartott – illetve a területen lévő – intézmények száma; egyházközség betöltöttsége
   e) KSH adatok: vendégéjszakák: idegenforgalmi jóváírás
   f) PÜT döntésen alapszik a kulturális jóváhagyás,
3. Az álláshely számítás százalékpontokból áll. A számítás két tizedesjegyig történik, a kerekítés a folyamat legvégén, a matematika általános szabályai szerint történik.

4. A lelkészi munka heti mennyisége a fenti adatok alapján kerül kiszámításra, egy hónap 4 hétként értékelve. A nem minden héten megtartott alkalmak szorzószámai arányosan:
   – havi 1: 0,25,
   – havi 2: 0,5, és
   – havi 3: 0,75.
5. A számításban a gyülekezeti lelkészi álláshely betöltöttsége (B) szorzóként hat az adminisztráció (A) és a készülés (V) elemekre. B =1 betöltött állás esetén, B= 0 önállóan be nem töltött állás esetén
6. Az álláshely 4 részből tevődik össze:
   a) létszám (L),
   b) szolgálat (S),
   c) adminisztráció (A) és
   d) jóváírás (J).
7. A létszám (L) pontértéke az egyházközség valamennyi részében a választói névjegyzékében szereplő összesített létszámban (Q) megkezdett 24 főként 1 pont.
   L=[(Q-1)/24]+1
8. Az adminisztráció (A) pontértéke- betöltött állás esetén – 4, a létszám (Q) megkezdett 300 fő után 2 hivatalvezetési pont (H), a fenntartott gyülekezeti intézményekért (F) 4-4 pont, presbitériumokért (P) és az egyházközség területén lévő, de nem egyházközségi fenntartású intézményért (G) 2-2 pont.
   A=4(B+F)+H+2(P+G)
   H=2[(Q-1)/300]+1
9. A szolgálati pontszám a vasárnapi igehirdetésre készülés (V), az igehirdetésszám (U), a készülési igény szerint súlyozott csoport alkalmak (W = imaóra, énekkar), (X = bibliaóra, hétköznapi istentisztelet, felnőtt hittan, szeretetvendégség), a lelkigondozás (D), a hitoktatás (Y) és a táborok (Z), valamint egyéni vagy kiscsoportos felnőttoktatás vagy felkészítés (keresztelés, konfirmáció, jegyesoktatás (E) alapján számítódik ki.
   S=10BV+6(U+X)+4W+Y+Z
10. A lelkigondozás pontszáma megegyezik a hivatalvezetésével.
    D=H
11. A hitoktatás értéke (Y) az egyes lelkészek által a gyülekezet területén megtartott órák alapján, személyenként figyelembe véve:

Heti óraszám:	pontszám
1	4
2	8
3	12
4	16
5	20
6	24
7	28
8	32
9	36
10	40
11	42
12	44
13	46
14	48
15 és felette	50

12. A tábor, gyülekezeti nap és hétvége értékének (Z) kiszámítása a rendezvények létszám alapú értéke (C) és a megkezdett napok (I) szorzatainak végösszege.

létszám	érték
1-30	1
31-80	2
81-	3

    $Z=C_1I_1+ C_2I_2+ C_3I_3+ C_4I_4+ C_5I_5+ \ldots\ldots +C_nI_n$
13. A kiscsoportos vagy egyéni felnőttoktatás (E) pontértéke a ténylegesen megtartott alkalmak számának 12,5%-a.
14. A jóváírás jár nemzetiségi nyelven végzett szolgálatra (N= a nemzetiségi nyelven végzett szolgálat *0,25), és a turizmus (T) és kulturális (K) feladatokra.
    J=N+T+K
15. Turizmus a fővárosi gyülekezetek esetén nem számítható, a balatonparti gyülekezeteknél 20%, a Balaton-környékieknél 10%, más esetben vendégéjszakák alapján 10, illetve 5. Kulturális feladatoknál 5, 10 vagy 15 pontot adhat a PÜT.
16. Revideált adat (R) az eddigi részösszegek (A, J, L, S) összegére 2% pótlék kerül, a közegyházi feladatok ellentételezésére.
    R=1,02(A+J+L+S)
17. Állásszám (O) megállapítása: a revideált adatok (R) pontszámának 1 százalékát a legközelebbi – féllel maradék nélkül osztható – számra kell kerekíteni.

2. SZ. MELLÉKLET

A LELKÉSZI ÉLETPÁLYAMODELL KÉPZÉSI ÉS MINŐSÍTÉSI RENDSZERÉHEZ KAPCSOLÓDÓ KÉPZÉSEK RENDELKEZÉSEI

1. SPECIÁLIS LELKÉSZAKADÉMIAI KURZUS BEOSZTOTT LELKÉSZEK RÉSZÉRE

Képzési forma: lelkészakadémiai kurzus – a Lelkészakadémia legalább minden második évben kötelezően meghirdeti
Csoportlétszám: igény szerint
Képzők: Lelkészakadémia által megbízott vezetők
Képzés időtartama: 3 nap – a képzés a teljes képzési idő alatti részvétel esetén minősül teljesítettnek
Képzendők köre: beosztott lelkészek
Átmeneti rendelkezés: 2019. december 31-ig parókusi alkalmassági vizsgálatot megállt lelkészek mentesülnek a képzési kötelezettség alól.

2. AZ EGYHÁZ ÁLTAL SZERVEZETT, KÖTELEZŐ, A PARÓKUSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁHOZ SZÜKSÉGES VEZETŐKÉPZÉS (ALAP VEZETŐKÉPZÉS)

Képzési forma: lelkészakadémiai kurzus – a Lelkészakadémia legalább minden második évben kötelezően meghirdeti
Csoportlétszám: 12-18 fő között
Képzők: az alapvezetőképzésre felkészített, a Lelkészakadémia választmánya által megbízott trénerek
Képzés időtartama: 30 óra (2-szer 15 óra) – a képzés a teljes képzési idő alatti részvétel esetén minősül teljesítettnek
Képzendők köre: beosztott lelkészek
Átmeneti rendelkezés: 2025. december 31-ig kötelező minden egyházközségi, intézményi szolgálatban álló lelkész számára, aki 2020. január 1. előtt nem tölti be 55. életévét. A képzési kötelezettség alól mentesülnek az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatói, valamint a 2020. január 1-jén magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkészek és intézményvezetői lelkészek.
Költségtérítés: 10 000 Ft/fő/kurzus – a beosztott lelkészek mentesülnek a költségtérítés kötelezettsége alól

3. AZ EGYHÁZ ÁLTAL AZ IGAZGATÓ LELKÉSZEK, A MAGASABB EGYHÁZKORMÁNYZATI SZINTEN SZOLGÁLÓ LELKÉSZEK, VALAMINT INTÉZMÉNYVEZETŐI LELKÉSZEK SZÁMÁRA SZERVEZETT, KÖTELEZŐ, A VEZETŐKÉPZÉSRE ÉPÜLŐ MAGASABB SZINTŰ VEZETŐKÉPZÉS

Képzési forma: lelkészakadémiai kurzus
Csoportlétszám: 12-18 fő között
Részvételi előfeltétel: az egyház által szervezett, kötelező, a parókusi alkalmassági vizsgához szükséges vezetőképzés – az előfeltétel alól mentesülnek a 2020. január 1-jén magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkészek és intézményvezetői lelkészek
Képzők: a Lelkészakadémia választmánya által megbízott trénerek
Képzés időtartama: 30 óra (2-szer 15 óra)
Képzendők köre: nyitott minden lelkész számára; kötelező egyházközségi igazgató lelkész, a magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkész, intézményvezetői lelkész számára úgy, hogy legalább az adott tisztség betöltését, illetve a megbízás ellátását követő 1 éven belül a lelkész teljesíti képzési kötelezettségét
Átmeneti rendelkezés: 2025. december 31-ig kötelező minden 2020. január 1-jén egyházközségi igazgató lelkész, a magasabb egyházkormányzati szinten szolgáló lelkész, intézményvezetői lelkész számára, aki 2020. január 1. előtt nem tölti be 55. életévét. A képzési kötelezettség alól mentesülnek az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatói.
Költségtérítés: 10 000 Ft/fő/kurzus

4. KÖTELEZŐ TOVÁBBKÉPZÉS SPECIÁLIS LELKÉSZI SZOLGÁLATI FELADATOKHOZ

a) Iskolalelkész

Bemeneti feltétel: felsőfokú szakirányú képzés, továbbképzés (pedagógiai, mentálhigiénés, lelkigondozói) – úgy, hogy amennyiben nem rendelkezik a lelkész szakirányú diplomával, vállalja, hogy az iskolalelkészi szolgálat megkezdését követő 2 éven belül megkezdi tanulmányait, és 4 éven belül megszerzi diplomáját. Ennek elmulasztása a szolgálati jogviszony megszűntetését vonja maga után.

Átmeneti rendelkezés: A 2020. január 1-jén iskolalelkészi szolgálatban állók mentesülnek a bemeneti feltétel teljesítésének kötelezettsége alól.

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendők az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel a lelkészi munkaközösségek munkájában: lelkészi munkaközösségi ülésnek minősül az iskolalelkészek számára meghirdetett lelkészi munkaközösségi ülés. Ezekkel együtt teljesítendő a 60%-os részvétel.

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről az Oktatási Osztály véleményezése után a LÉM-bizottság dönt.

b) Egyetemi lelkész

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendők.

c) Hitoktató lelkész

Bemeneti feltétel: más jogszabályban meghatározottak szerint (3/2018. országos szabályrendelet)

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendők az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről a Hittan Stratégiai Munkacsoport véleményezése után a LÉM-bizottság dönt.

d) Diakóniai intézményi lelkész

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendők az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel a lelkészi munkaközösségek munkájában: lelkészi munkaközösségi ülésnek minősül a diakóniai intézményi lelkészek számára meghirdetett lelkészi munkaközösségi ülés. Ezekkel együtt teljesítendő a 60%-os részvétel.

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről a Diakóniai Osztály véleményezése után a LÉM-bizottság dönt.

e) Kórházlelkész

Bemeneti feltétel: felsőfokú szakirányú képzés, továbbképzés (mentálhigiénés, lelkigondozói) – úgy, hogy amennyiben nem rendelkezik a lelkész szakirányú diplomával, vállalja, hogy a kórházlelkészi szolgálat megkezdését követő 2 éven belül megkezdi tanulmányait, és 4 éven belül megszerzi diplomáját. Ennek elmulasztása a szolgálati jogviszony megszűntetését vonja maga után.

Átmeneti rendelkezés: A 2020. január 1-jén kórházlelkészi szolgálatban állók mentesülnek a bemeneti feltétel teljesítésének kötelezettsége alól.

Továbbképzési kötelezettségek:

E szabályrendelet általános továbbképzési elemei teljesítendők az alábbi kiegészítésekkel:

Részvétel országos lelkészkonferencia munkájában; Részvétel a Lelkészakadémiai kurzusain: szakmai konferenciákon, továbbképzési alkalmakon való részvétellel részben vagy egészében kiváltható úgy, hogy ennek tényéről a LÉM-bizottság dönt.

f) Börtönlelkész

Bemeneti feltétel: felsőfokú szakirányú képzés, továbbképzés (mentálhigiénés, lelkigondozói) – úgy, hogy amennyiben nem rendelkezik a lelkész szakirányú diplomával, vállalja, hogy a börtönlel-

készi szolgálat megkezdését követő 2 éven belül megkezdi tanulmányait, és 4 éven belül megszerzi diplomáját. Ennek elmulasztása a szolgálatból való visszahívást vonja maga után. *Átmeneti rendelkezés:* A 2020. január 1-jén börtönlelkész szolgálatban állók mentesülnek a bemeneti feltétel teljesítésének kötelezettsége alól.

Továbbképzési kötelezettségek:
A börtönlelkészek továbbképzése a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága és a Börtönlelkészek Magyarországi Szervezete által szervezett továbbképzések szerint történik az alábbi kiegészítéssel:
Részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában: E szabályrendelet rendelkezései szerint úgy, hogy a börtönlelkész (választása szerint) lakhelye vagy szolgálati helye szerint tagja az egyházmegyei lelkészi munkaközösségnek.

g) Tábori lelkész
A tábori lelkészi szolgálat újraszabályozás alatt áll, speciális képzési rendelkezések az újraszabályozás után hozhatók.
Továbbképzési kötelezettségek:
A tábori lelkészek továbbképzése a Honvédelmi Minisztérium által szervezett továbbképzések szerint történik.

3. SZ. MELLÉKLET
A JELZŐRENDSZER ÉS TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT ELEMEINEK RENDELKEZÉSEI

1. ÉVES KÖTELEZŐ ÖNÉRTÉKELÉS (ÖNREFLEXIÓ) ÉS ESPERESI KONZULTÁCIÓ

1.1. Érintettek köre:
A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

1.2. Általános leírás:
Az éves önreflexió és az azt követő konzultáció a jelzőrendszer és támogató szolgálat kötelező része, amely primér szinten segíti a lelkészek szakmai, mentális, spirituális, illetve interperszonális kapcsolataik ápolását, működését, amely során a lelkész egy önreflexiós lap segítségével visszatekinthet egy éves időszakra szolgálata, családi helyzete, lelki-spirituális élete alakulására. Amennyiben a lelkész az önreflexiója során arra a következtetésre jut, hogy külső segítséget szeretne kérni elakadásához, ezt jelezheti az önértékelést követő konzultáción. Az éves önreflexiós lapot a LÉM-bizottság által felkért lelkészek munkacsoportja állítja össze, melyet a LÉM-bizottság minden év november 30-áig felülvizsgálhat. Az önreflexiós lapot minden év december 15-ig a LÉM koordinátora feltölti a lelkészek számára elérhető, erre rendszeresített online felületre. A lelkészek egyéni munkában (offline) dolgozzák fel az önreflexiós lap témáit. A kitöltött önreflexiós lap a lelkésznél marad, azt megosztania senkivel nem kell. Ezt követően kerül sor a lelkész kezdeményezésére a konzultációra legkésőbb a tárgyév június 30-áig. A beszélgetést, annak tartalmát teljes titoktartási kötelezettség védi, arról harmadik félnek bármilyen információt (kivéve a konzultáció megtörténtét) a konzulens kizárólag a lelkész beleegyezésével oszthat meg.

1.3. Konzulensek:
- gyülekezeti szolgálatban álló lelkész esetében a területileg illetékes esperes vagy az általa ezzel megbízott lelkész,
- esperes esetében a területileg illetékes püspök,
- püspök esetében a LÉM-bizottság által erre felkért lelkész,
- az Evangélikus Hittudományi Egyetem oktatója esetében a LÉM-bizottság által erre felkért lelkész,
- iskolalelkész esetében az iskolalelkészek számára meghirdetett lelkészi munkaközösséget vezető lelkész (vagy az általa ezzel megbízott lelkész) vagy a területileg illetékes esperes,
- hitoktató lelkész esetében a területileg illetékes esperes vagy az általa ezzel megbízott lelkész,
- diakóniai intézményi lelkész esetében a területileg illetékes esperes vagy az általa ezzel megbízott lelkész,
- kórházlelkész, börtönlelkész, tábori lelkész, országos alkalmazásban álló lelkész esetében a LÉM-bizottság által erre felkért lelkész.

Amennyiben egy lelkész több, egymástól eltérő területen végzett szolgálatban áll, maga dönti el, hogy kit választ konzulesnek.

1.4. Adminisztrációs kötelezettségek:
Az önreflexiós lap kitöltését és a beszélgetés tényét a lelkész az erre rendszeresített online felületen rögzíti, a konzulens a konzultáció dátumának rögzítésével hagyja jóvá.

2. ÖT ÉVENKÉNT EGYSZER KÖTELEZŐ CSOPORTOS SZUPERVÍZIÓ

2.1. Érintettek köre:
A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

2.2. Általános leírás:
A szupervízió segít, hogy a lelkészek hatékonyabban, megelégedettebben, céltudatosabban végezzék munkájukat, gyakorolják hivatásunkat egyházon belül és kívül. Segít felismerni és leküzdeni a hivatásgyakorlás, a hatékony munkavégzés útjában álló akadályokat a résztvevők aktív közreműködésével. A szupervízió felhasználja többek között a lélektan, a lelkigondozás, a kommunikáció és szervezetfejlesztés elméleti, gyakorlati tapasztalatait. Az öt éves ciklusokban kötelező legalább egy csoportos szupervíziós folyamatban részt venni, mely során a lelkészek kiscsoportos keretek között egymást támogatva fogalmazhatják meg szakmai kérdéseiket, esetleges elakadásaikat. A szupervíziót a LÉM-bizottság által felkért szupervízorok tartják. Az alkalmakat a helyszín, az időpontok, a szupervízor megjelölésével a LÉM-bizottság hirdeti meg a tárgyévet megelőző év november 30-áig az erre rendszeresített online felületen. Évente legalább 12 csoport kerül meghirdetésre úgy, hogy azok helyszíne az egyházközségek, intézmények elhelyezkedésével arányosan kerül meghatározásra. A csoportok létszáma legalább 5 fő, legfeljebb 8 fő. A részvételi szándékot a jelentkezők a tárgyévet megelőző december 30-áig jelezhetik az erre rendszeresített online felületen. A jelentkezések elfogadása a jelentkezések sorrendjében történik.

2.3. Költségtérítés:
A szupervízió költségét legalább fele arányban az MEE az Országos Iroda útján, a fennmaradó részt a lelkész téríti meg.

2.4. Adminisztrációs kötelezettségek:
A csoportos szupervízióban való részvételt a lelkész az erre rendszeresített online felületen rögzíti. A szupervízión való részvételt a szupervízor igazolja. A részvételi kötelezettség teljesítettnek minősül, ha a lelkész az ülések legalább 80%-án részt vett. Amennyiben a lelkész jelentkezik egy csoportba, de a részvételi kötelezettségét nem teljesíti – a tartós egészségügyi akadályoztatás esetén kívüli ok miatt –, köteles a részvétel teljes költségét – beleértve az MEE által vállalt részt is – megtéríteni.

2.5. Egyéb:
Amennyiben egy lelkész egyéni szupervíziós folyamatban vesz részt, az adott ciklusban mentesül a csoportos szupervízióban való részvétel kötelezettsége alól. Az egyéni szupervízióban való részvételről szóló igazolást a LÉM bizottságnak kell megküldeni.

3. AZ EGYÉB TOVÁBBKÉPZÉSEK ÉS TÁMOGATÁSOK

3.1. Érintettek köre:
A Magyarországi Evangélikus Egyház minden szolgálati jogviszonyban álló lelkésze számára elérhetővé kívánja tenni, hogy szükség esetén szakember segítségét vehesse igénybe szakmai elakadása esetén.

3.2. Általános leírás:
Önismereti jellegű folyamatok (mint például pszichodráma, bibliodráma), egyéni szupervízió, a lelkész szolgálatával összefüggő mediáció a lelkész kezdeményezésére regisztrálásra kerül a LÉM rendszerében. A folyamat kreditértékéről, a LÉM kötelező elemeinek teljesítése alóli esetleges mentességről – elsősorban a folyamat időintervalluma alapján – a LÉM-bizottság dönt. A folya-matokban való részvétel költségeit az MEE 50%-ban – egy lelkésznek évente legfeljebb az 1. bérkategória összegéig, az éves keretösszeg mértékéig – támogatja.

3.3. Adminisztrációs kötelezettségek:
A LÉM rendszerében regisztrálható egyéb támogatások igénybevételét a lelkész az erre rendszeresített online felületen rögzíti megjelölve azt is, hogy esetlegesen milyen kötelező elem kiváltását igényli. A kiváltásról a LÉM-bizottság dönt.

4. A SABBATIDŐ

4.1. Érintettek köre:
Azon lelkészek, akik a Magyarországi Evangélikus Egyházzal (annak egyházközségeivel, intézményeivel, szervezeti egységeivel) szolgálati jogviszonyban vannak.

4.2. Általános leírás:
A sabbatidő a lelkészek számára pályázat útján biztosított legalább három hónapos, megszakítás nélküli rekreációs időszak, amely alatt a szolgálatba állító folyósítja számára a havi rendszeres javadalmát, de szolgálata ellátásának, valamint képviseleti jogából fakadó kötelezettségeinek teljesítése alól mentesül.

4.3. A pályázat feltételei:
A pályázat kiírója:
- a Déli és az Északi Evangélikus Egyházkerületben minden évben legalább három, a Nyugati (Dunántúli) Evangélikus Egyházkerületben minden évben legalább négy sabbatidőre az egyházkerületek,
- speciális lelkészi szolgálatot ellátó lelkészek számára minden évben legalább egy sabbatidőre a LÉM-bizottság.

A pályázat folyamatos, a tárgyévben megvalósuló sabbatidőre az azt megelőző év szeptember 15-ig jelentkezhetnek a lelkészek az erre rendszeresített online felületen. Gyülekezeti lelkészek, hitoktató lelkészek, egyetemi lelkészek a területileg illetékes egyházkerület helyeire jelentkezhetnek.
A pályázatnak tartalmaznia kell
- a jelentkező nevét
- szolgálati helyének/helyeinek megnevezését
- a sabbatidő tervezett idejét
- a sabbatidő alatt tervezett tevékenység rövid leírását.

Gyülekezetben szolgáló lelkészek esetében a pályázatokról az egyházkerület elnöksége – a pályázókkal, valamint a pályázók szolgálati helye szerint illetékes esperesekkel történő konzultáció után – dönt a tárgyévet megelőző év november 15-éig.
Speciális lelkészi szolgálatot ellátó lelkészek (kivéve hitoktató lelkész és egyetemi lelkészek) esetében a LÉM-bizottság – a pályázókkal, valamint a pályázók szolgálati területét felügyelő püspökkel történő konzultáció után – dönt a tárgyévet megelőző év november 15-éig.

4.4. Helyettesítés a sabbatidő alatt
Gyülekezeti lelkészek esetében a helyettesítés megszervezése a területileg illetékes esperes és püspök együttes feladata. A helyettesítés költségeit (díjazás, útiköltség, lakhatás) pályázatonként havonta legfeljebb 250.000,– Ft-ig az MEE költségvetésében biztosított keret terhére az egyház viseli – abban az esetben, ha gyülekezeti tagoktól származó bevétel összege meghaladja a lelkészi illetmény(ek)re fordított összeget a gyülekezetnek nyújtott támogatás útján, más esetben a helyettesítést ellátóval kötött szolgálati szerződés keretében. A helyettesítés alatt a lelkész képviseleti jogát a területileg illetékes esperes vagy több lelkészi állást fenntartó egyházközség esetén az egyházközség presbitériuma által kijelölt lelkész gyakorolja.
Speciális lelkészi szolgálatot ellátó lelkészek esetében a helyettesítés megszervezése az adott szolgálati területet felügyelő püspök feladata. A helyettesítés költségeit (díjazás, útiköltség, lakhatás) pályázatonként havonta legfeljebb 250.000,– Ft-ig az MEE az Országos Iroda útján viseli.

4.5. Egyéb rendelkezések
A sabbatidő időtartama alatt a lelkész egyéb, a lelkészi életpályamodellről szóló jogszabályokban előírt kötelezettségei teljesítése alól mentesül, az adott évre vonatkozó kötelező elemek teljesítési kötelezettsége időarányosan csökken.

5. ORDINÁCIÓ ELŐTTI PSZICHOLÓGIAI ÁLLAPOTFELMÉRÉS

5.1. Érintettek köre:
- az ordinációjukra készülő lelkészjelöltek
- a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők.

5.2. Általános leírás:
- Az Evangélikus Hittudományi Egyetem hallgatói az ordináció tervezett időpontját megelőző év szeptemberében,
- a nem az Evangélikus Hittudományi Egyetemen kiállított teológiai végzettséget igazoló oklevéllel rendelkezők a lelkészképesítő vizsga tervezett időpontját legalább egy hónappal megelőzően

a területileg illetékes egyházkerület által felkért pszichológussal a szakmai sztenderdeknek megfelelően pszichológiai állapotfelmérésben vesznek részt. Az állapotfelmérés elsődleges célja, hogy a pályaalkalmasság esetleges pszichés akadályait, illetve a pályakezdést megnehezítő körülményeket feltárja és azok kezelésére tanácsot adjon.
Az állapotfelmérés kiértékelését a jelölt és a pszichológus együttesen végzik, annak a pályakezdés körülményeit befolyásoló tényezőiről az illetékes püspököt írásos, a jelölt és a pszichológus által aláírt feljegyzésben tájékoztatják. Az állapotfelmérést, annak tartalmát teljes titoktartási kötelezettség védi, arról harmadik félnek bármilyen információt (kivéve az állapotfelmérés megtörténtét) a pszichológus kizárólag a jelölt írásbeli beleegyezésével oszthat meg.

5.3. Adminisztratív kötelezettségek:
Az egyházkerületek az érintettek számára közzéteszik a pszichológiai alkalmassági vizsgálatot végző szakember(ek) elérhetőségét, a vizsgálatra való jelentkezés – az erre rendszeresített online felületen – a jelölt felelőssége.
A vizsgálaton való részvételt – az erre rendszeresített online felületen – a jelölt rögzíti, amit az egyházkerület hagy jóvá.

5.4. Egyéb
A pszichológiai állapotfelmérésről készült feljegyzésben foglaltakkal kapcsolatban a püspök személyes konzultációt kezdeményezhet a jelölttel és a pszichológussal.
A pszichológiai állapotfelmérés költségeit az MEE viseli.

6. SEGÍTŐ SZAKEMBER IGÉNYBEVÉTELE

6.1. Érintettek köre:
A Magyarországi Evangélikus Egyház minden szolgálati jogviszonyban álló lelkésze számára elérhetővé kívánja tenni, hogy szükség esetén szakember segítségét vehesse igénybe magánéleti, mentális elakadása esetén.

6.2. Általános leírás:
Az igénybe vett terápiás (mint például pszichoterápia, család-párterápia), segítő folyamatok (mint például segítő beszélgetés, nem szakmai területet érintő mediáció) – azok védettsége és az anonimitás biztosítása érdekében – a LÉM rendszerében nem kerülnek rögzítésre (kreditpont sem írható jóvá). Ezek igénybevételét az MEE az éves önértékelési beszélgetést követő konzultációval, szakemberek elérhetőségeit tartalmazó adatbázis közzétételével és gondozásával segíti – elsősorban az Antropos Mentálhigiénés Módszertani Központtal (AMMK) kötött keretszerződés keretében. A terápiás folyamatokban való részvétel költségeit az MEE 50%-ban támogatja – egy személynek évente legfeljebb az 1. bérkategória összegéig – úgy, hogy a támogatott személy anonimitása biz-tosítva legyen.

7. KÍSÉRŐLELKÉSZI KAPCSOLAT

7.1. Érintettek köre:
Kötelezően: az Evangélikus Hittudományi Egyetem nappali osztatlan teológus-lelkész szakon, valamint mesterképzésen lelkészi specializációval tanulmányaikat megkezdő hallgatók.
Önkéntesen: A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

7.2. Általános leírás:
A kísérőlelkészi kapcsolat a lelkészi szolgálatra készülők, illetve azon lelkészek spirituális életét hivatott támogatni, akik a parókusi vizsga előtt állnak. A kísérőlelkészi kapcsolat célja, hogy az érintett személyek egy kísérő lelkésszel rendszeresen reflektáljanak istenkapcsolatukra és személyes hitéletükre. A személyes találkozások havi rendszerességgel ajánlottak, évente legalább 10 alkalommal. Egy kísérőlelkész – kivéve az Evangélikus Hittudományi Egyetem lelkészét – évente legfeljebb 5 kísérőlelkészi kapcsolatot vállalhat. A kísérőlelkészi kapcsolat a parókusi vizsga után önkéntesen, közös megegyezéssel folytatható.
Kísérő lelkészt a kísért választ. Kísérő lelkész lehet a teológus hallgató saját gyülekezeti lelkésze, egyházunk bármely lelkésze. A választást a Püspöki Tanács által jóváhagyott személyi lista segíti. A kísérőlelkészeket az MEE szakmai támogatással segíti (szakkönyv, igény szerint speciális lelkészakadémiai kurzus).
A kísérőlelkészi kapcsolatot teljes titoktartás védi.

7.3. Adminisztratív kötelezettségek:
A kísérőlelkészi kapcsolat nyilvántartásáért a kísért személy felel. A kísérést igazoló, a kísérő lelkész által aláírt formanyomtatványt minden félév végén a LÉM koordinátornak kell megküldeni.

7.4. Egyéb
A kísérőlelkészek – az Evangélikus Hittudományi Egyetem lelkészét kivéve – javadalmazásra jogosultak, melyet szerződés alapján az MEE fizet meg a teljesítésigazolás megküldését követő 10 munkanapon belül. A díjazás mértéke: 50.000,– Ft/év/kísért. Teljesítési igazolásnak minősül a LÉM koordinátorának megküldött, kísérést igazoló nyomtatvány.
A parókusi alkalmassági vizsga utáni kísérő lelkészi kapcsolatért a kísérő lelkésznek az MEE nem folyósít díjazást.

8. HIVATÁSGONDOZÓ NAPOK

8.1. Érintettek köre:
A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

8.2. Általános leírás:
A hivatásgondozó napok az egyházkerületek által szervezett alkalom az egyházkerületben szolgáló lelkészek számára, akik esetében az ordináció óta eltelt évek száma öttel osztható. A hivatásgondozó napokon való részvétel önkéntes, de a LÉM kreditrendszerében rögzítésre kerül. Az egyházkerület kezdeményezésére a hivatásgondozó napok kreditértékéről – elsősorban az alkalom időintervallumának figyelembevételével – a LÉM-bizottság az adott program kiírása előtt dönt.

8.3. Adminisztratív kötelezettségek:
Az egyházkerületek az érintettek személyes megszólítása mellett a programot meghirdetik az erre rendszeresített online felületen az időpont, helyszín, program, az elérhető kreditpont megjelölésével, valamint a részvétel költségeire vonatkozó tájékoztatással. A jelentkezés az erre rendszeresített online felületen történik. A részvételt az egyházkerületek igazolják le.

9. EGYÉB REKREÁCIÓS, MEGÚJULÁST SEGÍTŐ PROGRAMOK

9.1. Érintettek köre:
A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.

9.2. Általános leírás:
Az MEE és belső egyházi jogi személyei egyéb rekreációs programokat hirdethetnek meg, melyek elősegítik a lelkészek szakmai, mentális, spirituális, magánéleti egészségmegőrzését. A programokon való részvétel önkéntes. Az egyéb programok LÉM-ben való elismertetéséről, kreditpont-értékéről a LÉM-bizottság dönt.

9.3. Adminisztratív kötelezettségek:
Az elismertetés, a kreditpontérték meghatározásának kezdeményezése, valamint regisztrálhatóság kezdeményezése a programot meghirdető felelőssége.

10. EGÉSZSÉGÜGYI SZŰRŐVIZSGÁLAT

10.1. Érintettek köre:
– A 2005. évi III. törvény 27. § (2)–(3) bekezdésében felsoroltak szerint szolgálati jogviszonyban vagy szolgálati jogviszonynak elismert szolgálatban álló lelkészek.
– Nyugdíjas lelkészek.

10.2. Általános leírás:
Az MEE egészségügyi szolgáltatóval kötött keretszerződés keretében évente egyszer lehetőséget biztosít egészségügyi állapotfelmérésre. A vizsgálatokon való részvétel önkéntes, költségeit az MEE viseli. A lelkészek az erre rendszeresített online felületen jelentkezhetnek a vizsgálatra. A vizsgálatra vonatkozó egyéb információkat a jelentkezési felületen lévő tájékoztató tartalmazza.

4. SZ. MELLÉKLET
A LELKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSIALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉHEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI A 2020. ÉVBEN

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolidaritásialap-befizetéseiben megvalósuló kötelezettségei 2020-ban összességében meghaladják az ezen célokra – a lelkészi illetmények kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2019-ben kifizetett összeget.

2. A 2019. évi juttatási és járulék-kötelezettségeket a 2019. évi adatokra vonatkozó bevallások alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattevők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2019. december 31. közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2020. év folyamán történik lelkészváltás, ebben az esetben a 2020. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.

3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2020. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2020-ra várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.

4. A lelkészi illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolgálatba állítót terhelő szolidaritásijárulék-fizetési kötelezettségének növekedése miatt is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkészi illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járulék és az egyházközség által 2019-ben befizetett szolidaritásialap-járulék különbözete.

5. A támogatás igénylésének ütemezése:
5.1. Az egyházközségek 2020. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2019-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát (lásd 5. sz. melléklet).
5.2. A szolgálatba állítók 2020. február 12-ig benyújtják a 2020. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.
5.3. Az egyházközségek 2020. február 28-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.
5.4. Az egyházközségek 2020. március 31-ig az erre létrehozott online felületen jelzik támogatási igényüket, és kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erről szóló presbitériumi határozatot (jegyző-könyvi kivonatot). A később beadott igénylések esetében visszamenőleg legfeljebb három hónapra nyújtható támogatás.
5.5. 2020. április 15-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.
5.6. A támogatási igény jóváhagyását követően a támogatási összeget az országos iroda a negyedév

első hónapjának utolsó napjáig, az első negyedévre jutó összeget április 30-ig utalja át.

5.7. A támogatás korrekciójára abban az esetben van lehetőség, amennyiben év közben a lelkész(ek) személyében és/vagy megbízásában/megbízásaiban változás történik. Az egyházközség a változás tényéről 15 napon belül tájékoztatja az országos irodát.

4/A SZ. MELLÉKLET

A LELKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSIALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉHEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI A 2021. ÉVBEN

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulásban várható kötelezettségei 2021-ben összességében meghaladják az ezen célokra – a lelkészi illetmények és a szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulás kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2020-ban kifizetett összeget.

2. A 2020. évben kifizetett összegeket a 2020. évi adatok (pl. szolidaritásialap-bevallások) alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattevők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2020. december 31. közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2021. év folyamán történik lelkészváltás, ebben az esetben a 2021. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.

3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2021. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2021-re várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.

4. A 2021. évi támogatások maximális mértékének meghatározásakor az egyházközségek 2019. évi szolgálati igény mutatóit (továbbiakban: szim szám) kell figyelembe venni. Az egyházközség megindokolt kérésére a 2020. évi változások esetleges figyelembe vételéről a püspöki tanács dönt.

5. A lelkészi illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolidaritásialap-fizetési kötelezettségének növekedése okán is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkészi illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járulék és az egyházközség által 2020-ban befizetett szolidaritásialap-járulék különbözete (a 2020-ban erre a célra kapott támogatásból származó összeget figyelmen kívül hagyva).

6. A támogatás igénylésének ütemezése:

6.1. Az egyházközségek 2021. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2021-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát.

6.2. A szolgálatba állítók 2021. február 12-ig benyújtják a 2021. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.

6.3. Az egyházközségek 2021. február 28-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.

6.4. A támogatást igénylő egyházközségek 2021. március 31-ig az erre létrehozott elektronikus felületen kitöltik, a támogatás igényléséről szóló presbitériumi határozatot (jegyzőkönyvi kivonatot) kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erre rendszeresített online felületre.

6.5. 2021. április 25-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.

6.6. A támogatási igény jóváhagyását követő 15 napon belül az országos iroda átutalja a támogatás első két negyedévére jutó támogatási összeget.

6.7. A 3. és 4. negyedévi támogatási összeget – a szükséges korrekciók figyelembe vételével – a negyedév első hónapjának utolsó napjáig utalja az országos iroda.

4/B SZ. MELLÉKLET

A LELKÉSZI ILLETMÉNYEK ÉS A SZOLIDARITÁSIALAP-JÁRULÉK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGÉHEZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS SZABÁLYAI A 2022. ÉVBEN

1. Az egyházközség akkor igényelhet támogatást, ha a lelkészi jövedelmekben és a kapcsolódó szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulásban várható kötelezettségei 2022-ben összességében meghaladják az ezen célokra – a lelkészi illetmények és a szolgálatba állítói szolidaritásialap-hozzájárulás kiegészítésére kapott támogatás figyelembe vétele nélkül – 2021-ben kifizetett összeget.

2. A 2021. évben kifizetett összegeket a 2021. évi adatok (pl. szolidaritásialap-bevallások) alapján átlagolva kell számolni, havi átlagot képezve belőlük. Ha változás történt a szolgálattevők (lelkészek) személyében, a számításnál csak a változás és 2021. december 31. közötti időszakot kell figyelembe venni. Ugyanezt az eljárást kell követni, ha a 2022. év folyamán történik lelkészváltás, ebben az esetben a 2022. január 1. és a váltás közötti időszakot kell alapul venni az új támogatási igény számításánál.

3. A 2. pont szerinti számítástól eltérően a 17.§ (3) d) pont szerinti juttatás esetén a számítás során a 2022. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást kell figyelembe venni, ahol a szolgálatba állító a 2022-re várható éves juttatás havi átlagát köteles beírni.

4. A 2022. évi támogatások maximális mértékének meghatározásakor az egyházközségek 2019. évi szolgálati igény mutatóit (továbbiakban: szim szám) kell figyelembe venni. Az egyházközség megindokolt kérésére a 2021. évi változások esetleges figyelembe vételéről a püspöki tanács dönt.

5. A lelkészi illetmény kiegészítéséhez igényelt támogatás legmagasabb mértéke a 17. § (1) bekezdés szerint számolt bruttó díjazásnak és a 17. § (3) bekezdésében írt díjazásoknak e melléklet 1., 2., 3. pontjaiban meghatározottak szerint számolt havi átlagának különbsége lehet. Az egyházközség szolidaritásialap-fizetési kötelezettségének növekedése okán is igényelhet támogatást – abban az esetben is, ha a lelkészi illetmény kiegészítéséhez nem jogosult támogatásra –, melynek maximális mértéke az érintett lelkész(ek) besorolási bére alapján számított szolidaritásialap-járulék és az egyházközség által 2021-ben befizetett szolidaritásialap-járulék különbözete (a 2021-ben erre a célra kapott támogatásból származó összeget figyelmen kívül hagyva).

6. A támogatás igénylésének ütemezése:

6.1. Az egyházközségek 2022. január 31-ig elektronikusan kitöltik a 2021-re vonatkozó népmozgalmi adatok táblát.

6.2. A szolgálatba állítók 2022. február 12-ig benyújtják a 2022. januárra vonatkozó szolidaritásialap-bevallást.

6.3. Az egyházközségek 2022. február 28-ig tájékoztatást kapnak az igényelhető támogatás mértékéről.

6.4. A támogatást igénylő egyházközségek 2022. március 31-ig az erre létrehozott elektronikus felületen kitöltik, a támogatás igényléséről szóló presbitériumi határozatot (jegyzőkönyvi kivonatot) kinyomtatva, lelkész és felügyelő által aláírva feltöltik az erre rendszeresített online felületre. Az egyházközég önhibájából a határidő után beadott igénylés esetén visszamenőleg legfeljebb három hónapra nyújtható támogatás.

6.5. 2022. április 25-ig az illetékes egyházkerület elnöksége jóváhagyja a támogatási igényt vagy egyeztetést kezdeményez az egyházközséggel annak mértékéről.

6.6. A támogatási igény jóváhagyását követő 15 napon belül az országos iroda átutalja a támogatás első két negyedévére jutó támogatási összeget.

6.7. Az országos iroda a jóváhagyott igénylésekről tájékoztatja az illetékes egyházmegye esperesi hivatalát.

6.8. A 3. és 4. negyedévi támogatási összeget – a szükséges korrekciók figyelembe vételével – a negyedév első hónapjának utolsó napjáig utalja az országos iroda.

5. SZ. MELLÉKLET

GYÜLEKEZETI SZOLGÁLATI ADATOK (NÉPMOZGALMI ADATOK) ADATSZERKEZETE

1. Az egyházközség területi tagolódása
1.1. Gyülekezetrész neve
1.2. Gyülekezetrész jellege
2. Az egyházközség lélekszámadatai a naptári év végén, az egyházközség területi tagolódásának megfelelően
2.1. Egyházközségi tagok száma
2.2. Választói névjegyzékben szereplők száma
3. Keresztelések és konfirmációk száma korosztályonként
3.1. Gyermek keresztelése (0–5 éves)
3.2. Fiatal keresztelése (6–18 éves)
3.3. Felnőtt keresztelése (>18 éves)
3.4. Fiatal konfirmáció (<18 éves)
3.5. Felnőtt konfirmáció (>18 éves)
4. Esketések és temetések száma
4.1. Tiszta evangélikus párok esketése
4.2. Vegyes párok esketése
4.3. Esketések, ahol egyik fél sem evangélikus
4.4. Eltemetett férfiak száma
4.5. Eltemetett nők száma
5. Az egyházközségben rendszeresen szolgáló lelkészek (ha az év folyamán változás történt, akkor a változás jelzésével)
6. Az egyházközségben rendszeresen szolgáló nem lelkészi munkatársak száma
6.1. Levelező tanfolyamot végzett gyülekezeti munkás
6.2. Hitoktató (a nem képesítettek is)
6.3. Egyéb önkéntes munkatársak
7. Az év folyamán az egyházközségben szolgáló vendég igehirdetők neve, az általuk tartott igehirdetések, evangélizációk és ökumenikus alkalmak számával
8. Istentiszteletek száma és a résztvevők közelítő pontossággal megadott átlagos száma
8.1. Vasárnapi és ünnepi istentiszteletek száma
8.2. Hétközi (reggeli, esti) istentiszteletek száma
8.3. Családi, gyermek, ifjúsági istentiszteletek száma
8.4. Zenés áhítatok száma
8.5. Egyéb (pl. ökumenikus) istentiszteletek száma
8.6. Egyházi intézményben tartott istentiszteletek száma
8.7. Résztvevők átlagos száma vasárnapi istentiszteleteken
8.7. Résztvevők átlagos száma hétköznapi istentiszteleteken
9. **A nem magyar istentiszteletek nyelve és száma**
9.1. Német nyelvű istentiszteletek száma
9.2. Angol nyelvű istentiszteletek száma
9.3. Szlovák nyelvű istentiszteletek száma
9.4. Más istentiszteleti nyelv megnevezése
9.5. Más nyelvű istentiszteletek száma
10. Az úrvacsorai alkalmak és az év folyamán kiszolgáltatott úrvacsorák teljes száma, a lelkipásztori beszélgetésre felkereső hívekkel folytatott lelkipásztori beszélgetések száma
10.1. Templomi úrvacsorai alkalmak száma
10.2. Egyéb úrvacsorai alkalmak száma
10.3. Úrvacsorázók teljes száma
10.4. Látogatások száma
10.5. Lelkipásztori beszélgetések száma
11. A tárgyév őszén indult hittanórai csoportok és az oda beiratkozottak (résztvevők) száma, a naptári évben megadott hittanórák és konfirmációi oktatási órák száma
11.1. Iskolai hitoktatási csoportok száma
11.2. Gyülekezeti hitoktatási csoportok száma

11.3. Hittanórák száma
11.4. Hitoktatásban részesülők száma
11.5. Konfirmációi előkészítő órák száma
11.6. Felnőtt keresztelésre előkészítő órák száma
11.7. Jegyesoktatási alkalmak száma
11.8. Egyéb egyéni vagy kiscsoportos felnőtt hitoktatási alkalmak száma

12. Hittanból érettségizettek száma
12.1. Hittanból érettségizők állami iskolában
12.2. Hittanból érettségizők más egyházi iskolában
12.3. Hittanból érettségizők saját iskolában

13. A bibliaórai csoportok és a naptári évben megtartott bibliaórák száma, valamint a bibliaórákon résztvevők közelítő pontossággal megadott átlagos száma
13.1. Felnőtt bibliaórai csoportok száma
13.2. Felnőtt bibliaórák száma
13.3. Felnőtt résztvevők átlagos száma
13.4. Gyermek, ifjúsági bibliaórai csoportok száma
13.5. Gyermek, ifjúsági bibliaórák száma
13.6. Gyermek, ifjúsági résztvevők átlagos száma
13.7. Egyéb bibliaórai csoportok száma
13.8. Egyéb bibliaórák száma
13.9. Egyéb résztvevők átlagos száma

14. A naptári évben megtartott egyéb gyülekezeti alkalmak, táborok száma, valamint a résztvevők közelítő pontossággal megadott átlagos száma
14.1. Szeretetvendégségek száma
14.2. Szeretetvendégségen résztvevők átlagos száma
14.3. Gyülekezeti napok, kirándulások száma*
14.3.1. 30 fő résztvevő alatti gyülekezeti nap/kirándulás száma
14.3.2. Napok száma*
14.3.3. 31-80 fő résztvevő közötti gyülekezeti nap/kirándulás száma
14.3.4. Napok száma*
14.3.5. 80 fő résztvevő feletti gyülekezeti nap/kirándulás száma
14.3.6. Napok száma*
14.4. Táborok, az azokon résztvevők és a táborok napjainak száma
14.4.1. 30 fő résztvevő alatti táborok száma
14.4.2. Napok száma*
14.4.3. 31-80 fő résztvevő közötti táborok száma
14.4.4. Napok száma*
14.4.5. 80 fő résztvevő feletti táborok száma
14.4.6. Napok száma*
14.5. Imaórák száma
14.6. Énekkari próbák száma

15. Egyházközségi közgyűlések, képviselőtestületi és presbiteri ülések száma
15.1. Közgyűlések száma
15.2. Képviselőtestületi ülések száma
15.3. Presbiteri ülések száma

16. Az egyházközség területén lévő egyházi intézmények száma
16.1. Az egyházközség fenntartásában lévő intézmények száma
16.2. Nem egyházközségi fenntartású intézmények száma

17. Az év folyamán az iktatókönyvbe iktatott tételek száma
17.1. Az iktatókönyvbe iktatott tételek száma

18. Megjegyzés

* minden megkezdett nap száma

Az egyházközség az adatokat a tárgyévet követő év január 31-ig az erre rendszeresített online felületen rögzíti.

6. SZ. MELLÉKLET

AZ EGYES CIKLUSOKBAN ELÉRENDŐ PONTOK RÉSZLETES SZABÁLYAI A SZABÁLYRENDELET 23. §-NAK 5) PONTJÁHOZ:

5 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	30	0,50	15,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	3	5,00	15,00
lelkészakadémiai kurzus	2	5,00	10,00
éves esperesi beszélgetés	5	2,00	10,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			85,00
Fennmaradó (szabadon választott)			15,00
Ciklus összesen:			100,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			85,00%

6 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	36	0,50	18,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	4	5,00	20,00
lelkészakadémiai kurzus	2	5,00	10,00
éves esperesi beszélgetés	6	2,00	12,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			95,00
Fennmaradó (szabadon választott)			25,00
Ciklus összesen:			120,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			79,17%

7 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	42	0,50	21,00
országos lelkészkonferencia	2	5,00	10,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	5	5,00	25,00
lelkészakadémiai kurzus	2	5,00	10,00
éves esperesi beszélgetés	7	2,00	14,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			110,00
Fennmaradó (szabadon választott)			30,00
Ciklus összesen:			140,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			78,57%

4 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	24	0,50	12,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	2	5,00	10,00
lelkészakadémiai kurzus	1	5,00	5,00
éves esperesi beszélgetés	4	2,00	8,00
csoportos szupervízió	1	10,00	10,00
Összesen			70,00
Fennmaradó (szabadon választott)			10,00
Ciklus összesen:			80,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			87,50%

3 éves ciklus

tárgy	db	egységnyi pont	elérendő pont
minősítési kollokvium	1	20,00	20,00
részvétel a lelkészi munkaközösség munkájában	18	0,50	9,00
országos lelkészkonferencia	1	5,00	5,00
egyházkerületi munkaévkezdő lelkész konferencia	1	5,00	5,00
lelkészakadémiai kurzus	1	5,00	5,00
éves esperesi beszélgetés	3	2,00	6,00
csoportos szupervízió	0	10,00	0,00
Összesen			50,00
Fennmaradó (szabadon választott)			10,00
Ciklus összesen:			60,00
A kötelezőek aránya az összpontszámhoz:			83,33%

7. SZ. MELLÉKLET
A HITTANÓRADÍJ BESZÁMÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI A SZABÁLYRENDELET 17. § (3) A) PONTJÁHOZ

1. Egyházközségi szolgálatban álló lelkészek esetében a lelkészi jövedelem részének tekintendő heti 4 hittanóra megtartásáért járó, az egy évben megkapott összeg egy havi átlagát képező díjazás.

2. A díjazás tárgyévre vonatkozó összegét az országos presbitérium január 1-jén hatályos határozatában rögzítettek szerint kell meghatározni az egész évre vonatkozólag.

3. Azon lelkész esetében, aki több egyházközségben is végez lelkészi szolgálatot, összességében 4 hittanóra díja kerül beszámításra a jövedelmébe.

4. Az egyházközségben részmunkaidős foglalkoztatottságú lelkész esetén heti 2 hittanóra megtartásáért járó, az egy évben megkapott összeg egy havi átlagát képező díjazás összege számítandó be a jövedelmébe.

1/2018. (VI. 28.) ORSZÁGOS SZABÁLYRENDELET A MAGYARORSZÁGI EVANGÉLIKUS EGYHÁZ PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSI POLITIKÁJÁRÓL[1]

A Magyarországi Evangélikus Egyház zsinata az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 104. § (2) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház háztartásáról szóló 2016. évi I. törvény 34. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Magyarországi Evangélikus Egyház (a továbbiakban: egyház) szabad eszközeiből történő értékpapír, éven túli befektetést szolgáló pénzeszköz szerzésére irányuló pénzügyi tevékenységének és annak hitéletet szolgáló eredményének elérése érdekében az alábbi szabályozást hozza:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. § A pénzügyi befektetési politika szabályozza:
a) az egyház befektetéseinek általános elveit és szabályait,
b) az vagyonkezelő és letétkezelő kiválasztásának, értékelésének, díjazásának szabályait,
c) az egyház befektetéssel foglalkozó alkalmazottainak feladatait,
d) a pénzügyi befektetési politika értékelésének, módosításának feltételeit,
e) a pénzügyi eszközök értékelési szabályait.

2. § Értelmező rendelkezések:
1. Portfólió: A egyház, mint befektető által birtokolt befektetési eszközök (államkötvény, kincstárjegy, részvény, befektetési jegy, egyéb kötvények, bankbetétek stb.) összessége. Különös esetben a portfólió állhat egyetlen befektetési eszközből is, de a kockázat megosztása miatt célszerű a portfólióba többféle befektetési eszközt fölvenni.
2. Alportfolió: a vagyonkezelésre átadott vagyon felhasználás (a főportfolióból történő kivonás) szerinti csoportosítása. A jelenleg 3,6,9 hónapos és éven túli alportfoliók kerülnek meghatározásra. Vagyon átadásakor meg kell határozni, hogy az átadandó vagyon melyik alportfolióba kerül.
3. Vagyonkezelés (portfoliókezelés): Az a tevékenység, amelynek során az egyház eszközei előre meghatározott feltételek mellett, az egyház által adott megbízás alapján, az egyház javára pénzügyi eszközökbe kerülnek befektetésre és kezelésre azzal, hogy az egyház a megszerzett pénzügyi eszközökből eredő kockázatot és hozamot, azaz a veszteséget és a nyereséget közvetlenül viseli.
4. Egyház által végzett (saját) vagyonkezelés: A vagyonkezelési tevékenységet az egyház saját maga látja el, személyi és tárgyi feltételeit saját maga biztosítja.
5. Vagyonkezelő (portfoliókezelő): Az egyház által befektetni kívánt vagyon kezelésével, a befektetésének módját tartalmazó kétoldalú szerződés alapján végző szervezet. A befektetni kívánt vagyon kezelésére egy, vagy több vagyonkezelővel is lehet szerződni. Vagyonkezelői tevékenységet a magyarországi székhellyel vagy e tevékenységre jogosult más tagállamban székhellyel rendelkező befektetési szolgáltatási és kiegészítő befektetési szolgáltatási tevékenységet végző befektetési vállalkozás és hitelintézet illetve befektetési vagyonkezelő végezhet.
6. Letétkezelő: Olyan szervezet, amely kezeli és őrzi az egyház tulajdonában álló értékpapírokat, beszedi az értékpapírokhoz kapcsolódó kamatot, osztalékot, hozamot és törlesztéseket, vezeti az egyház portfoliójához (alportfoliókhoz) tartozó vagyonkezelő bank-, és értékpapírszámláit, ellenőrzi a vagyonkezelő szabályos működését és megállapítja a portfolió nettó eszközértékét. Letétkezelői tevékenységet a magyarországi székhellyel rendelkező kiegészítő befektetési szolgáltatási tevékenységet végző befektetési vállalkozás és hitelintézet végezhet.
7. Kockázat: A hozam, illetve a befektetett pénz egy

[1] Módosította a 44/1/2019. (III. 21.) országos presbitériumi határozat. Hatályos: 2019. március 21-től

része, vagy egésze elvesztésének lehetősége. Általában a befektetések várható hozamának nagysága és a várt eredmény bekövetkezésének kockázata arányban állnak egymással.
8. Hozam (haszon): A befektetett pénzeszköz értékén felül realizált növekmény.
9. Referenciaindex: Az az érték, amely alapján a befektetés relatív eredménye megállapítható.

II. fejezet
Az egyház által eszközölt befektetések általános elvei, célja és szabályai

3. § Az egyházi gazdálkodásnak minden esetben meg kell őriznie az egyház fizetőképességét. Ennek érdekében a rendelkezésre álló pénzeszközöket rövid-, közép-, és hosszútávon befektethető csoportokra, alportfóliókra kell bontani.

4. § (1) A pénzügyi befektetések során követendő célok, alábbi fontossági sorrendben:
a) a pénzügyi befektetések biztonságosságának biztosítása: a minimális kockázat mellett elérhető legnagyobb hozam (vagyongyarapodás). A pénzügyi befektetésektől elvárt hozam – a portfólió egészére nézve – a KSH éves átlagos fogyasztói árindexe, mint referenciaindex feletti hozam. Ennek mértéke a megkötendő vagyonkezelői szerződésben kerül meghatározásra.
b) a folyamatos likviditás biztosítása: A pénzügyi befektetések lejáratának, esetleges lejárat előtti értékesítési lehetőségének összhangban kell lennie a kötelezettségek lejáratával.
(2) A pénzügyi befektetések szabályai:
a) a rövidtávú befektetési alportfólióba helyezett pénzeszközök a napi működést, likviditást szolgálják, ezeket látra szóló, vagy azonnal (maximum 3 napon belül) felbontható befektetésekben kell tartani;
b) a közép-, és hosszútávú alportfóliókba sorolt eszközöket lehet – a jelen pénzügyi befektetési politika előírásainak figyelembe vételével – befektetni.

III. fejezet
Vagyonkezeltetés vagyonkezelővel és letétkezelővel

5. § (1) A vagyonkezelő(k) és a letétkezelő kiválasztásának alapelvei:
a) Az egyház nyílt vagy meghívásos pályázat útján, vagy pályázat mellőzésével választja ki azt a vagyonkezelőt, amelynek segítségével végre kívánja hajtani a jelen befektetési politikában foglaltakat.
b) A célok megvalósítása kizárólag hozzáértő, szakmailag magasan kvalifikált vagyon-, illetve letétkezelőkkel valósítható meg.

(2) Amennyiben a vagyonkezelő kiválasztása meghívásos pályázat útján történik, akkor legalább 3 pályázót kell meghívni. A pályázati kiírás elkélszítése a befektetési vezető feladata a gazdasági bizottság támogató döntésével. A pályázat lefolytatása után, a befektetési vezető javaslata alapján a gazdasági bizottság és az országos presbitérium támogató döntése kell a vagyonkezelő kiválasztásához. A vagyonkezelő díjazásának megállapítására a vagyonkezelésre átadott eszközök havi átlagos állományának értéke alapján kerülhet sor.
(3) A letétkezelő kiválasztása meghívásos pályázat útján történik. A pályázati kiírás elkélszítése a befektetési vezető feladata a gazdasági bizottság támogató döntésével. A pályázat lefolytatása után, a befektetési vezető javaslata alapján a gazdasági bizottság és az országos presbitérium támogató döntése kell a letétkezelő kiválasztásához. A letétkezelő díjazásának megállapítására a vagyonkezelésre átadott eszközök havi átlagos állományának értéke alapján kerülhet sor.
(4) Az egyház vagyonkezelőjénél a vagyonkezelést irányító és a vagyonkezeléssel foglalkozó személy nem lehet az egyház letétkezelőjénél tisztségviselő, vezető állású alkalmazott vagy olyan beosztásban dolgozó személy, aki a letétkezeléssel foglalkozó szervezeti egységet irányítja, vagy annak közvetlen utasításokat adhat.
(5) Az egyház csak egy letétkezelőt bízhat meg, a letétkezelő és a vagyonkezelő nem lehet ugyanaz, vagy azonos tulajdonosi körhöz tartozó a szervezet. Az egyház által a befektetések irányítására alkalmazott személy nem lehet a letétkezelőnél tisztségviselő, vezető állású alkalmazott vagy olyan feladatkörben dolgozó személy, aki a letétkezeléssel kapcsolatosan utasításokat adhat.

6. § (1) A vagyonkezelő és a letétkezelő kiválasztásának szempontjai, a kiválasztás során az alábbiakra kell figyelemmel lenni:
a) rendelkezzenek a szükséges engedélyekkel, a tevékenység végzéséhez szükséges egyéb (személyi és tárgyi) feltételekkel;
b) mindenben feleljenek meg a jogszabályi előírásoknak;
c) bizonyítsák a megfelelő gyakorlatot, rendelkezzenek a megfelelő referenciákkal;
d) a szolgáltatásukért kért ellenérték piaci alapú legyen, annak mértékét, a vagyonkezelő esetleges sikerdíját a velük megkötött szerződésben kell rögzíteni.
(2) Az alapkezelés és letétkezelés ellátásával nem bízható meg:
a) olyan szervezet, amely ellen csőd- vagy felszámolási eljárás van folyamatban, illetve az üzletmenet kihelyezését megelőző 2 évben csődeljárást folytattak le, továbbá

b) olyan szervezet, amelynek befolyással rendelkező tulajdonosa, vezető tisztségviselője vagy ezek közeli hozzátartozója az egyház országos tisztségviselője, alkalmazottja vagy ezek közeli hozzátartozója.

7. § (1) A vagyonkezelő feladatai:
a) a befektetésre átvett pénzeszközöket elkülönített számlán mutatja ki, saját mérlegében nem szerepelteti;
b) gondoskodik az átvett vagyon jelen pénzügyi befektetési politika szerinti befektetéséről;
c) vezeti az általa kezelt eszközök nyilvántartását;
d) megköti a szükséges befektetési szerződéseket;
e) a vele megkötött vagyonkezelői szerződésben előírt tartalommal és formában tájékoztatást ad a befektetésekről;
f) együttműködik a letétkezelővel.
(2) A letétkezelő feladatai:
a) befektetési számlákat vezet az egyház számára, portfóliónként, és – többes vagyonkezelés esetén vagyonkezelőnként – elkülönítve;
b) portfóliónként, és – többes vagyonkezelés esetén vagyonkezelőnként – értékpapírszámlákat és értékpapír letéti számlákat vezet az egyházra vonatkozóan;
c) őrzi az egyház befektetési eszközeit;
d) ellátja az értékpapírok letétkezelését;
e) beszedi a hozamot és az esetleges egyéb járandóságokat;
e) naponta elvégzi a befektetési eszközök piaci értékelését;
f) ellenőrzi a jogszabályok és a jelen befektetési politikában foglaltak vagyonkezelő általi végrehajtását;
g) elszámolja és nyilvántartja az értékpapír ügyleteket, összeveti a pénzmozgásokat az értékpapír-állomány változásával;
h) ellátja a befektetések ellenőrzését és jelzi az esetleges limitsértéseket;
i) együttműködik a vagyonkezelővel.

8. § (1) A vagyonkezelő és a letétkezelő teljesítését negyedévenként legalább egyszer értékelni kell, a megkötött szerződésben foglalt kötelezettségei teljeskörű teljesítésének figyelembe vétele mellett az értékelés fő szempontja szempontja a kezelt portfólió referenciaindexhez mért teljesítménye.
(2) Az (1) bekezdésben írtakon túlmenően, a letétkezelő teljesítményét az adatszolgáltatás gyorsasága, pontossága minősítésével kell értékelni.

IV. fejezet
Egyház által végzett (saját) vagyonkezelés

12. § (1) A napi likviditást szolgáló pénzeszközök, mint vagyonkezelést nem igénylő befektetésnek felelőse az országos iroda gazdasági osztályvezetője, mint befektetési felelős. A befektetési felelős köteles az alábbi befektetési formákat elsőbbségben figyelembe venni: látra szóló betét és 3 hónapon belüli lejáratú diszkontkincstárjegy. Továbbiakban a jelen szabályzat alapján kell eljárni.
(2) A befektetési felelős döntése alapján betétlekötést illetve magyar állampapír vásárlást végezhet a befektetési képesség fenntartása érdekében. A vagyonkezelésbe át nem adott eszköz befektetésénél jelen szabályzat alapján kell eljárni.

V. fejezet
Az egyes alportfóliók vonatkozásában meghatározott eszközök, befektetési korlátok

13. § (1) Az alportfoliókban lévő eszközök meghatározásánál figyelembe kell venni az állami és az egyházi jogszabályi előírásokat.
(2) A portfolió devizaneme magyar forint. A portfolióban lévő eszközök együttesen maximum 20%-os EUR kitettséggel szerepelhetnek.
(2a) A portfólióban lévő eszközök közül a befektetési jegy, a vállalati kötvény és a részény eszközök együttesen maximum 45%-os kitettséggel szerepelnek.
(3) A 3 hónapig szabad pénzeszközök befektetése:

Eszközcsoport	Minimum	Maximum
Bankbetét: látra szóló betét, maximum 3 hónapos	0%	100%
Diszkontkincstárjegy, 3-6 hónapos futamidejű	0%	100%
Magyar Államkötvény, 3-6 hónapos futamidejű	0%	100%
Magyar Állampapír	0%	100%
Kamatozó Kincstárjegy, 3-6 hónapos futamidejű	0%	100%
Vállalati hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, melyben foglalt kötelezettség teljesítéséért a Magyar Állam készfizető kezességet vállal	0%	100%
Kincstárjegy	0%	0%
Prémium Magyar Államkötvény	0%	0%
Bónusz Magyar Államkötvény	0%	0%
Befeketési jegy	0%	45%
Vállalati kötvény	0%	0%
Részvény	0%	0%

(4) A 6 hónapig szabad pénzeszközök befektetése:

Eszközcsoport	Minimum	Maximum
Bankbetét: látra szóló betét, maximum 6 hónapos	0%	100%
Diszkontkincstárjegy, 6-9 hónapos futamidejű	0%	100%
Magyar Államkötvény, 6-9 hónapos futamidejű	0%	100%
Magyar Állampapír	0%	100%
Kamatozó Kincstárjegy, 6-9 hónapos futamidejű	0%	100%
Kincstárjegy, 6 hónapos futamidejű	0%	100%
Vállalati hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, melyben foglalt kötelezettség teljesítéséért a Magyar Állam készfizető kezességet vállal	0%	100%
Prémium Magyar Államkötvény	0%	0%
Bónusz Magyar Államkötvény	0%	0%
Befektetési jegy	0%	45%
Vállalati kötvény	0%	0%
Részvény	0%	0%

(5) A 9 hónapig szabad pénzeszközök befektetése:

Eszközcsoport	Minimum	Maximum
Bankbetét: látra szóló betét, maximum 9 hónapos	0%	100%
Diszkontkincstárjegy, 9-12 hónapos futamidejű	0%	100%
Magyar Államkötvény, 9-12 hónapos futamidejű	0%	100%
Magyar Állampapír	0%	100%
Kamatozó Kincstárjegy, 6-9 hónapos futamidejű	0%	100%
Kincstárjegy, 6 hónapos futamidejű	0%	100%
Vállalati hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, melyben foglalt kötelezettség teljesítéséért a Magyar Állam készfizető kezességet vállal	0%	100%
Prémium Magyar Államkötvény	0%	0%
Bónusz Magyar Államkötvény	0%	0%
Befektetési jegy	0%	45%
Vállalati kötvény	0%	0%
Részvény	0%	0%

(6) Hosszú távú portfólió (éves, vagy éven túli befektetések):

Eszközcsoport	Minimum	Maximum
Bankbetét: látra szóló betét	0%	100%
Diszkontkincstárjegy	0%	100%
Magyar Államkötvény,	0%	100%
Magyar Állampapír	0%	100%
Kamatozó Kincstárjegy	0%	100%
Kincstárjegy	0%	100%
Prémium Magyar Államkötvény	0%	100%
Bónusz Magyar Államkötvény	0%	100%
Befektetési jegy	0%	45%
Abszolút hozam elérésére törekvő (nem indexkövető), alacsony kockázatú befektetési alap	0%	10%
Vállalati kötvény	0%	10%
Részvény	0%	10%

(6a) Befektetési jegy esetében a vásárolható befektetési alapok köre mindegyik alportfólióra azonos:

a) részvényalapok
b) vegyes alapok – dinamikus vegyes alap
c) abszolúthozamú alapok
d) tőkevédett alapok
e) ingatlanalapok
f) árupiaci alapok.

Ezen befektetési alapok befektetési jegyei együttesen maximum 45%-kal szerepelhetnek a portfolióban úgy, hogy az abszolúthozamú alapok kitettsége maximum 10% lehet. Fenntarthatósági (ESG) szempontokat követő alapok is szerepelhetnek a vásárolható befektetési alapok között. Az egyes befektetési alapok fogalma alatt a Befektetési Alapkezelők és Vagyonkezlők Magyarországi Szövetsége (BAMOSZ) befektetési alapok kategorizálásáról szóló szabályzatában írt meghatározások értendőek.

(7) A piaci árfolyamok mozgása következtében a fenti szabályok a meghatározott korlátok sérülnek, akkor a vagyonkezelőnek 30 naptári napon belül köteles az arányokat a meghatározott korlátokon belül vinni. Ha a kezelésbe adott vagyon összegének változása által okozott eltérés miatt sérülnek a fenti korlátok, akkor a vagyonkezelő köteles ésszerű időn, de legalább 30 napon belül helyreállítani a zelőrírt arányokat. Ha a befektetési politika változása által okozott eltérésből adódik a limit sértés, akkor a befektetési vezető a vagyonkezelővel egyeztetve, a változás mértékének függvényében állapítja meg, hogy mely időpontig kell áttérni az új befektetési arányokra. Az ügyletkötés által okozott eltérés esetén a vagyonkezelő a letétkezelővel és a befektési vezetővel egyeztetve a lehető leghamarabb intézkedik a korlátozások megsértésének megszüntetéséről.

VI. fejezet
Az egyház befektetési vezetőjének feladata

14. § (1) Az egyház pénzügyi befektetésekkel kapcsolatos feladatait a gazdasági osztály vezetője, mint befektetési vezető látja el.
(2) A befektetési vezető feladata
a) meghatározza a napi likviditás folyamatos biztosítása mellett az egyes alportfóliókban befektethető pénzeszközök mértékét úgy, hogy a napi likviditást szolgáló pénzeszközök 10%-ának megfelelő biztonsági tartalékot is képez, amelyet a napi pénzeszközökkel együtt kezel;
b) a pénzügyi befektetési politika megvalósítása ennek során együttműködés a letétkezelővel, valamint a vagyonkezelővel, tevékenységük értékelése;
c) előkészíti a letétkezelő, valamint vagyonkezelő kiválasztásához szükséges pályázatot;
d) javaslatot dolgoz ki a letétkezelő, valamint vagyonkezelő kiválasztására;
e) közreműködik a letétkezelővel, valamint vagyonkezelővel kötendő szerződések előkészítésében;
f) a vagyonkezelési szerződés alapján gondoskodik az egyházat megillető jogok gyakorlásáról,
g) figyelemmel követi a szerződések teljesítését, javaslatot tesz az általa szükségesnek vélt intézkedések megtételére;
h) folyamatos kapcsolatot tart a letétkezelővel, valamint vagyonkezelővel;
i) folyamatosan ellenőrzi, hogy a letétkezelő, valamint a vagyonkezelő által kezelt befektetési portfólió megfelel-e a jogszabályoknak, illetve a pénzügyi befektetési politika előírásainak;
j) javaslatot tesz a pénzügyi befektetési politika általa szükségesnek vélt módosítására.
(3) A negyedéves zárásokat követően a befektetési vezető köteles beszámolni a pénzügyi befektetések eredményességéről az országos presbitériumnak. A beszámolónak a portfolión túl ki kell terjednie a Zelenka Pál Evangélikus Szolidaritási Alap, az oktatási és diakóniai intézményi tartalékalap, valamint a befektetési alap és az egyház szabad keretének bemutatására is.
(4) Amennyiben a befektetésekért felelős vezető a jelen befektetési politikában foglaltakat betartja, jogait és kötelezettségeit annak megfelelően gyakorolja, betartja, akkor a befektetések esetleges eredménytelenségéért sem munkajogi, sem kártérítési felelősség nem terheli.
(5) Befektetési együttműködés az országos egyház és az egyházi jogi személyek között: Annak érdekében, hogy a befektetések összegének növelésével azok kondícióit javítani lehessen, az országos egyház befektetési vezetője az érdeklődő egyházi szervezetek részére rendelkezésre bocsájtja az országos egyház vagyonkezelési szerződésének feltételeit, kondícióit, annak érdekében, hogy az egyházi jogi személyek is a legkedvezőbb kondíciókkal köthessék meg vagyonkezelési szerződésüket az országos egyház vagyonkezelőjével.

VII. fejezet
A pénzügyi befektetési politika értékelése, módosítása

15. § A pénzügyi befektetési politika teljesülésének értékelését a befektetésért felelős vezető minden negyedévi zárást követően elvégzi, majd az országos presbitérium elé terjeszti. Ennek során összeveti az egyház belső nyilvántartásában rögzített adatokat a vagyonkezelői és letétkezelői igazolással, a vagyonkezelői jelentéssel, megvizsgálja, hogy a befektetési portfólió összetétele megfelel-e a pénzügyi befektetési politikában előírtaknak, ellenőrzi a hozamráta kiszámítását, majd egybeveti a hozamot az elvárással és megállapítja az eltéréseket, lehetőség szerint annak indokát.

16. § (1) A pénzügyi befektetési politika módosításának tervezetét, amennyiben azt szükségesnek látják, az egyház pénzügyi befektetéseiért felelős vezető és a vagyonkezelő a letétkezelővel együttesen, illetve a vagyonkezelő közösen dolgozzák ki, és terjesztik a soron következő országos presbitérium elé, javasolva annak zsinati módosítását.
(2) A pénzügyi befektetési politika zsinat általi módosítására akkor kerülhet sor, ha piaci viszonyok, illetve piaci várakozások jelentősen megváltoznak, illetve, ha az egyház rövid-, és/vagy közép-, és/vagy hosszúlejáratú kötelezettségei tartósan megváltoznak. A pénzügyi befektetési politika módosítására az egyház befektetésekért felelős vezetője, a letétkezelő, a vagyonkezelő, illetve az országos gazdasági bizottság tehet javaslatot az országos presbitérium útján a zsinatnak.

VIII. fejezet
Pénzügyi befektetési terület ellenőrzése

17. § Az egyház pénzügyi befektetéseit ellenőrző tisztségviselők és testületek:
a) országos gazdsasági bizottság: A negyedéves befektetési beszámolók alkalmával élhet véleményezési és javaslattételi jogkörével.
b) országos számvevőszék: Tapasztalatairól és véleményéről az egyház éves beszámolójának vizsgálatánál külön jelentést tesz.
c) belső ellenőr: Évente ellenőrzi a pénzügyi befektetési politikában írtak betartatását. Ellenőrzéséről tájékoztatja az országos presbitériumot.
d) könyvvizsgáló: Jogszabályban rögzített kötelezettségei alapján végzi évente a pénzügyi befektetések

ellenőrzését. Tapasztalatairól az egyház éves beszámolójában ad tájékoztatást.

IX. fejezet
Eszközök értékelési szabályai

18. § (1) A készpénzállomány a folyószámla pozitív egyenlegének értékelés napjáig megszolgált időarányos kamata plusz a folyószámla értékelés napi záró állománya összegeként kerül értékelésre.
(2) A bankbetét a lekötött betét értékelés napjáig járó időarányos kamattal megnövelt összegeként kerül értékelésre.
(3) Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat egységesen az utolsó nyilvánosságra hozott nettó árfolyam és a fordulónapig számított felhalmozott kamatok összegeként kell értékelni. Amennyiben az értékelési módszerek nem használhatóak, akkor a nettó beszerzési árat kell felhasználni oly módon, hogy a piaci érték meghatározásakor hozzá kell adni az utolsó kamatfizetése óta a fordulónapig felhalmozott kamatokat.
(4) A befektetési alap befektetési jegyét az alapkezelő által közzétett legutolsó egy jegyre jutó nettó eszközértéken kell figyelembe venni.
(5) A tőzsdére és elismert értékpapírpiacra bevezetett részvényeket a fordulónapi záróárfolyam szerint kell értékelni. Amennyiben az adott napon nem történt üzletkötés, akkor a legutolsó nyilvánosságra hozott árfolyamot kell használni, ha ez az árfolyam a fordulónaphoz képest 30 napnál nem régebbi. Ha egyik módszer sem alkalmazható, akkor a beszerzési árat kell használni.

19. § A szabályrendelet elfogadása napján lép hatályba.

Budapest, 2019. március 21.

AZ ORSZÁGOS PRESBITÉRIUM HATÁROZATAI
2021. július 1. – december 20.

101/2021. (VII. 23.) országos presbitériumi határozat Kondorosi diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy a Kondorosi Evangélikus Nyugdíjasház diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.
Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2021. augusztus 15.

104/1/2021. (IX. 15.) országos presbitériumi határozat balatonszárszói konferencia- és üdülőközpont intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ (Balatonszárszó) konferencia- és üdülőközpont intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.
Felelős: Benkő Ingrid
Határidő: 2021. szeptember 23.

104/2/2021. (IX. 15.) országos presbitériumi határozat cinkotai missziói intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Evangélikus Missziói Központ (Cinkota) missziói intézmény alapító okiratának módosítása a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.
Felelős: Benkő Ingrid
Határidő: 2021. szeptember 23.

105/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat evangélikus énekeskönyv kiadásáról szóló elvi döntés

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés a) pontja alapján az evangélikus énekeskönyv legkésőbb 2030. évben történő kiadásáról szóló támogató döntésével azt a zsinat elé terjeszti azzal, hogy kéri évenkénti ütemterv alapján a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre bocsátását az egyház mindenkori költségvetési törvényében.
Az országos presbitérium kéri az éves munkatervet az országos presbitérium elé terjesztését jóváhagyásra.
Felelős: országos presbitérium
Határidő: 2021. november 26.

106/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat tisztségviselők országos találkozó alapkoncepciójáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján elfogadja a tisztségviselők országos találkozó rendezvény alapkoncepcióját támogató döntésével a zsinat elé terjeszti azzal, hogy kéri a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre bocsátását az egyház 2022. évi költségvetési törvényében.

Felelős: Mészáros Tamás és Gáncs Péter
Határidő: 2021. november 26.

107/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat személyiségvédelmi szabályzat elvi irányairól

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján a személyiségvédelmi szabályozás alapkoncepcióját elfogadja, felkéri az országos irodaigazgatót annak kidolgozására, szükség esetén a jogi szabályozás zsinat elé terjesztésének biztosítására.

Felelős: országos irodaigazgató
Határidő: 2021. november 26.

108/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat ceglédi köznevelési intézmény egyházi fenntartásba vételi szándékának megerősítéséről

Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – megerősíti a ceglédi óvoda köznevelési intézmény egyházi fenntartásba vételét a 2022/2023. tanévtől kezdődően.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2021. október 23.

109/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat EHE felsőoktatási intézmény egyetemi tanárának választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 46. § (3) bekezdésére – az Evangélikus Hittudományi Egyetem egyetemi tanárának, Orosz Gábor Bélának a megválasztását jóváhagyja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. október 23.

113/1/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat Baldauf diakóniai intézmény intézményvezetője választásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/B. §-ra – a Baldauf Gusztáv Evangélikus Szeretetotthon (Pogány) diakóniai intézmény intézményvezetőjének Kacskovics Tamást újraválasztja 2021. november 1-től 2026. október 31-ig terjedő időtartamra.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. szeptember 30.

120/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat soltvadkerti köznevelési intézmény intézményi lelkészének megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a soltvadkerti Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola köznevelési intézmény intézményi lelkészi feladatainak ellátásával László Lajos Gergelyt bízza meg 2021. augusztus 15. napjától 2022. augusztus 14. napjáig, határozott, heti 20 órás időtartamra.

Felelős: Varga Márta
Határidő: 2021. szeptember 23.

121/1/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat nádasdi diakóniai intézmény intézményi lelkészének megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény diakóniai lelkészi szolgálatának ellátásával Rosta Izabellát 2021. október 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra bízza meg.

Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2021. szeptember 30.

121/2/2021. (IX. 23.) országos presbitériumi határozat Szedik diakóniai intézmény intézményi lelkészének megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról

szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ diakóniai intézmény szombathelyi központjában a diakóniai lelkészi szolgálatának ellátásával Menyesné Uram Zsuzsannát 2021. október 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra bízza meg.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. szeptember 30.

122/2021. (IX. 27.) országos presbitériumi határozat balatonszárszói konferencia- és üdülőközpont intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Andorka Rudolf Evangélikus Konferencia Központ (Balatonszárszó) konferencia- és üdülőközpont intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Benkő Ingrid

Határidő: 2021. október 27.

123/2021. (XI. 2.) országos presbitériumi határozat Kántorképző egyházzenei intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Evangélikus Kántorképző Intézet (Fót) egyházzenei intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Benkő Ingrid

Határidő: 2021. november 11.

124/1/2021. (XI. 2.) országos presbitériumi határozat Abaffy diakóniai intézmény alapító okirata módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. november 11.

124/2/2021. (XI. 2.) országos presbitériumi határozat Bolla diakóniai intézmény alapító okirat módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy a Bolla Árpád Evangélikus Szeretetotthon (Budapest) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. november 11.

124/3/2021. (XI. 2.) országos presbitériumi határozat Hegyhát diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy a Hegyhát Evangélikus Szeretetszolgálat intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. november 11.

124/4/2021. (XI. 2.) országos presbitériumi határozat Sztehlo diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy a Sztehlo Gábor Evangélikus Szeretetszolgálat (Budapest) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. november 11.

124/5/2021. (XI. 2.) országos presbitériumi határozat Tessedik diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. november 11.

123/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – a Magyarországon hitéleti szolgálatot teljesítő egyházi személyek jövedelempótlékának elosztásáról szóló országos szabályrendeletet elfogadja (hatálybalépés: 2022. január 1.) azzal, hogy a 2021-ben többletforrásként biztosított jövedelempótlék támogatást – a Püspöki Tanács jóváhagyását követően – minden jogosult lelkész között, egyenlő mértékben osztja el.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2021. december 15.

124/1/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az evangélikus hitoktatás tartalmi, munkaügyi, jogi, valamint pénzügyi kereteiről szóló 3/2018. (VI. 28.) országos szabályrendelet módosítását elfogadja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2021. december 15.

124/2/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat hittanóradíj megállapításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján a megbízási jogviszonyban foglalkoztatott, illetve egyházi jogi személy útján támogatott hitoktatók számára 2022. január 1-től a hittanórák díjazását – heti egy tanórára – bruttó 126.000,- Ft/hittancsoport/tanév összegben határozza meg.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2021. december 15.

125/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján a lelkészi életpályamodell részletes szabályairól szóló 7/2018. (XI. 8.) országos szabályrendelet módosítja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2021. december 15.

126/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat személyiségvédelmi programról és országos szabályrendelet elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján az egyház személyiségvédelmi programját, az arról szóló tájékoztatót és a vonatkozó szabályrendeletet elfogadja. Ezzel egyidejűleg a mellékelt törvénymódosítási javaslatot támogató döntésével a zsinat elé terjeszti.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2021. december 15.

127/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat törvényjavaslat támogatásáról és országos szabályrendelet elfogadásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján a lelkészi személyek nyugdíjemeléséről szóló törvénymódosítási javaslatot támogató döntésével a zsinat elé terjeszti. Ezzel egyidejűleg a szolgálatba állítói jog gyakorlójáról szóló szabályrendeletet elfogadja.

Felelős: Krámer György

Határidő: 2021. december 15.

128/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat köznevelési intézmény egyházi fenntartásba vételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére –a medgyesegyházi Schéner Mihály Általános Iskola országos egyházi fenntartásba veszi.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2021. december 15.

129/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat köznevelési intézmény átvételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – egyházi fenntartásba vételi szándékát fejezi ki a Tamási Tankerület Dombóvári Belvárosi Általános Iskola köznevelési intézmény feladatátvétel. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2021. december 15.

130/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat az egyház köznevelési stratégiájáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (1) bekezdés b) pontja alapján a, a Magyarországi Evangélikus Egyház köznevelési stratégiája-tervezet, „Teremjetek gyümölcsöket" program zsinati tárgyalását javasolja azzal, hogy a korábbi köznevelési stratégia kapacitásra vonatkozó rendelkezései hatályban maradnak.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2021. december 15.

134/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat Péterfy-díj adományozásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján Babicz Gyöngyi Ilona kiváló pedagógusi és intézményvezetői munkája elismeréseként Péterfy Sándor-díjat adományoz.

Felelős: Varga Márta

Határidő: 2021. december 15.

135/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat szándéknyilatkozat diakóniai intézmény átvételéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 1. § (2) bekezdésére – országos egyházi fenntartásba vételi szándékát fejezi ki a fóti Károlyi Clarisse Alapítvány diakóniai intézmény feladatátvételéről. Ezzel egyidejűleg felkéri az országos irodát, hogy e szándéknyilatkozat alapján vizsgálja meg az alapító okirat létrehozása, módosítása feltételeinek fennállását.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. december 15.

136/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat diakóniai intézmény alapításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján a Mezőberény II. Kerületi Evangélikus Egyházközség által fenntartott diakóniai egyházi intézményt megalapítását támogatja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. december 15.

137/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat Ótemplomi diakóniai intézmény alapító okiratáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128.§ (3) bekezdés a) pontja alapján az Ótemplomi Szeretetszolgálat (Szarvas) diakóniai intézmény alapító okiratát – nagyszénási telephelyek létesítésével – módosítja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. december 15.

138/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat Tessedik diakóniai intézmény intézményi lelkészének megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – a Tessedik Sámuel Evangélikus Szeretetszolgálat (Gödöllő) diakóniai in-

tézmény diakóniai lelkészi szolgálatának ellátásával Lindákné János Zsuzsannát 2021. szeptember 1. napjától kezdődően, heti 20 órás, határozatlan időtartamra bízza meg.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. december 15.

142/2/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat költségvetési törvény elfogadásának kezdeményezéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Magyarországi Evangélikus Egyház 2022. évi költségirányzatának 35.026.900.000,- Ft bevételi főösszeggel, és 34.689.700.000,- Ft kiadási főösszeggel, mint a Magyarországi Evangélikus Egyház 2022. évi költségvetésének zsinati elfogadását kezdeményezi és javasolja.

Felelős: Csorba Gábor

Határidő: 2021. november 15.

146/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat Luther Kollégium köznevelési intézmény igazgatótanácsa tagjáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 10. § (2) bekezdésére – a 85/6/2019. (V. 16.) országos presbitériumi határozat módosításával, a Luther Márton Evangélikus Kollégium (Nyíregyháza) köznevelési intézmény igazgatótanácsának összetételét egy további fenntartói küldöttel bővíti, mely fenntartói küldöttnek Babicz Gyöngyi Ilonát megválasztja.

Felelős: Benkő Ingrid

Határidő: 2021. december 15.

147/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat Ordass Lajos-díj 2021. évi adományozásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az Ordass Lajos-díjról és a Prónay Sándor-díjról szóló 1/2007. (V. 10.) országos szabályrendelet 6. § (2) bekezdésére – a 2021. évben az Ordass Lajos-díjat Madocsai Miklósnak nak adományozza.

Felelős: országos elnökség

Határidő: 2021. november 11.

148/2021. (XI. 11.) országos presbitériumi határozat Prónay Sándor-díj 2020. évi adományozásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az Ordass Lajos-díjról és a Prónay Sándor-díjról szóló 1/2007. (V. 10.) országos szabályrendelet 6. § (2) bekezdésére – a 2021. évben a Prónay Sándor-díjat Nagy Pankának adományozza.

Felelős: országos elnökség

Határidő: 2021. november 11.

149/2021. (XII. 8.) országos presbitériumi határozat Oltalom diakóniai intézmény alapító okiratának módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdése a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 4. § (2) bekezdésre – megállapítja, hogy az Oltalom Szeretetszolgálat (Nyíregyháza) diakóniai intézmény alapító okiratának módosítása, a szakmai és a gazdasági bizottság jóváhagyását követően megtörtént.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. december 16.

150/1/2021. (XII. 8.) országos presbitériumi határozat Abaffy diakóniai intézmény 2022. évi költségvetéséről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (2) bekezdés h) pontja alapján az Abaffy Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Arnót) diakóniai intézmény 2022. évre vonatkozó szakmai tervét, valamint a 2022. évi költségvetését 435.005 eFt bevételi és 434.995 eFt kiadási összeggel, 60.000 eFt felhalmozási kiadással elfogadja.

Felelős: Kelemen Anna

Határidő: 2021. december 31.

154/1/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat EOGY gyűjteményi intézmény intézményvezetői pályázatáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – az Evangélikus Országos Gyűjtemény gyűjteményi intézmény intézményvezetői pályázatát eredménytelennek nyilvánítja.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2022. január 31.

154/2/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat EOGY gyűjteményi intézmény intézményvezetője megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17. § (12) bekezdésére – az Evangélikus Országos Gyűjtemény intézményvezetői feladatok ellátásával Hubert Gabriellát megbízza 2022. február 1. napjától 2022. június 30. napjáig terjedő időtartamra.
Felelős: Krámer György
Határidő: 2022. január 31.

155/1/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat EOGY intézmény intézményvezetője pályázati kiírásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 17/A. §-ra – az Evangélikus Országos Gyűjtemény intézmény intézményvezetői nyílt pályázatát kiírja.
Felelős: országos elnökség
Határidő: 2022. január 1.

156/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat zsinati előterjesztésről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján felkéri a Püspöki Tanácsot, hogy készítsen elő egy zsinati előterjesztést, amely az Északi Evangélikus Egyházkerület „Igazságot szólni szeretetben" elnevezésű nyilatkozatában meghatározott folyamatot széleskörű konzultációval elindítja.
Felelős: Püspöki Tanács
Határidő: 2022. február 10.

160/1/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat Szabó diakóniai intézmény intézményvezetőjének megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 18. § (2) bekezdésére – a Szabó Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Debrecen) diakóniai intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával Asztalos Richárdot – díjazás fizetése nélkül – megbízza 2021. április 1. napjától 2021. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra.
Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2021. december 31.

160/2/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat Szabó diakóniai intézmény intézményvezetőjének megbízásáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 18. § (2) bekezdésére –a Szabó Gyula Evangélikus Szeretetszolgálat (Debrecen) diakóniai intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával Asztalos Richárdot megbízza 2022. január 1. napjától 2022. március 31. napjáig terjedő határozott időtartamra, heti 20 órás munkaidőben, 76.462,- Ft besorolás szerinti alapilletménnyel, mindösszesen bruttó 169.610,- Ft díjazással.
Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2021. december 31.

161/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat Ótemplomi diakóniai intézmény intézményi lelkészéről

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (3) bekezdés a) pontja alapján – utalva az egyház intézményeiről szóló 2005. évi VIII. törvény 30. §-ra – az Ótemplomi Szeretetszolgálat (Szarvas) diakóniai intézmény nagyszénási telephelyére diakóniai lelkészi szolgálatra Győri Veronika Ágnest megválasztja 2022. január 1. napjától kezdődően, egy év időtartamra, heti 40 órás munkavégzéssel. Díjazását a lelkészi életpályamodell szerinti besorolás összegével egyezően állapítja meg.
Felelős: Kelemen Anna
Határidő: 2021. december 31.

165/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – a lelkészi életpályamodell részletes szabályairól szóló 7/2018. (XI. 8.) országos szabályrendeletet módosítja. Az országos presbi-

térium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. december 31.

166/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitériuma az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – az egyház befektetési politikájáról szóló 1/2018. (VI. 28.) országos szabályrendeletet módosítja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. december 31.

167/2021. (XII. 16.) országos presbitériumi határozat országos szabályrendelet módosításáról

A Magyarországi Evangélikus Egyház országos presbitérium az egyház szervezetéről és igazgatásáról szóló 2005. évi IV. törvény 128. § (5) bekezdése alapján – utalva az egyházi jogszabályokról szóló 2005 évi VI. törvény 4. § (3) bekezdésére – a Magyarországon hitéleti szolgálatot teljesítő egyházi személyek jövedelempótlékának elosztásáról szóló 3/2021. (XI. 11.) országos szabályrendeletet módosítja. Az országos presbitérium kéri az országos irodát, hogy a szabályrendelet és annak módosítása egységes szerkezetben jelenjen meg az egyház hivatalos lapjában.

Felelős: Krámer György
Határidő: 2021. december 31.

EGYHÁZKERÜLETEK KÖZLEMÉNYEI

DÉLI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK A DÉLI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLETBEN 2021-BEN

Ordináció

Kondor Péter az egyházkerület püspöke lelkésszé avatta:

2021. július 17-én Tótkomlóson *Magyar-Paulik Enikőt.*

2021. szeptember 10-én Budapest-Józsefvárosban *Trási Edina Margitot.*

2021. október 16-án Pusztaföldváron *Madarász Gézát.*

Parókusi alkalmassági vizsga

2021. november 3-án a Déli Püspöki Hivatalban sikeres parókusi vizsgát tettek *Felegyi-Németh Mária, Vincze Délia* és *Rihay Szabolcs* lelkészek.

Megválasztás

2021. augusztus 2-ával a Tótkomlósi Evangélikus Egyházközség megválasztotta lelkészének *Magyar Tamás Norbertet.*

2021. szeptember 1-jével a Sárszentlőrinci Evangélikus Egyházközség megválasztotta lelkészének *Darvas Anikót.*

2021. augusztus 16-ával a Pestszentlőrinci Evangélikus Egyházközség megválasztotta lelkészének *Dr. Korányi Andrást.*

Kiküldés

Kondor Péter az egyházkerület püspöke kiküldte:

2021. január 1-jétől *Horváth-Csitári Boglárka Flóra* lelkésznőt visszavonásig teljes állásban a Pestszentimrei Evangélikus Egyházközségbe missziói lelkészi, gyülekezetplántálási feladatok ellátására.

2021. március 15-étől *Szabó Szilárd* lelkészt a Dombóvár–Kaposszekcső–Csikóstőttős Társult Evangélikus Egyházközségben végzett lelkészi szolgálata és az Evangélikus Diakóniai Otthonban végzett intézményvezetői tisztsége mellett határozatlan időre heti húsz órában intézmény lelkészi szolgálatra az Evangélikus Diakóniai Otthonba.

2021. április 1-jétől 2022. augusztus 31-éig *Arató János Loránd* lelkészt a Kiskőrösi Evangélikus Egyházközségben végzett parókus lelkészi szolgálata mellett teljes állásban helyettes intézménylelkészi szolgálatra a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Technikumba.

2021. augusztus 1-jével *Magyar-Paulik Enikő* lelkésznőt visszavonásig teljes állásban intézménylelkészi szolgálatra a Tótkomlósi Evangélikus Szeretetszolgálathoz (Evanjelická diakónia v Slovenskom Komlósi).

2021. augusztus 15-étől *Lázárné Skorka Katalin* lelkésznőt határozatlan időre háromnegyed állásban intézménylelkészi szolgálatra a Mezőberényi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium és Kollégiumba.

2021. augusztus 15-étől 2022. augusztus 14-éig *Felegyi-Németh Mária* lelkésznőt teljes állásban intézménylelkészi szolgálatra a Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumba.

2021. augusztus 15-étől további egy évre, 2022. augusztus 14-éig *László Lajos Gergely* lelkészt félállásban iskolalelkészi szolgálatra – Bócsa Tázlári Evangélikus Egyházközségben végzett lelkészi szolgálata mellett – a soltvadkerti Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolába.

2021. szeptember 1-jétől 2022. augusztus 31-éig háromnegyed-állásban *Vincze Délia* lelkésznőt a Szegedi Evangélikus Kollégiumba és negyedállásban a Szegedi Evangélikus Felsőoktatási Diákotthonba intézménylelkészi szolgálatra.

2021. szeptember 1-jétől 2022. augusztus 31-éig heti három órában *Dr. Magyarkuti Gyuláné Tóth Katalin* lelkésznőt intézménylelkészi szolgálatra az Evangélikus Középiskolai Kollégiumba (1077 Budapest, Rózsák tere 1.).

2021. szeptember 1-jétől *Szidoly Roland* lelkészt – a Gyülekezeti és Missziói Osztályon végzett gyermek- és ifjúsági munkaágvezető megbízatása mellett – visszavonásig félállásban beosztott lelkészi szolgálatra a Pestszentlőrinci Evangélikus Egyházközségbe.

2021. augusztus 1-jétől *Szabó Szilárd* és *Szűcs Eszter* lelkészházaspár helyettesítési szolgálatot láthat el püspöki engedéllyel a Kaposvári Evangélikus Egyházközségben.

2021. szeptember 1-jétől 2021. december 31-éig *Selmeczi*

Géza Tamás lelkészt apostagi gyülekezeti munkája mellett helyettes lelkészi szolgálatra a Dunaföldvári Evangélikus Egyházközségbe.

2021. szeptember 1-jétől 2022. július 31-éig *Tuska Tibor* lelkészt kondorosi gyülekezeti és a nyugdíjasházban végzett intézménylelkészi szolgálata mellett helyettes lelkészi szolgálatra a Gyomai Evangélikus Egyházközségbe.

2021. október 1-jével *Trási Edina* lelkésznőt teljes állásban kórházlelkészi szolgálatra a Pécsi Tudományegyetem Klinikai Központjának telephelyeire, a Pécsi Irgalmasrendi Kórházba, a Harkányi Zsigmondy Vilmos Gyógyfürdőkórházba és a Harkányi Vasútegészségügyi Kht. Egészségügyi Központ Mozgásszervi Rehabilitációs Intézetébe.

2021. november 1-jével *Madarász Géza* lelkészt a Pusztaföldvári és a Nagybánhegyes–Magyarbánhegyesi Evangélikus Egyházközségekbe.

Átkérés – távozás

Szidoly Roland lelkész 2021 augusztusában át lett kérve a Nyugati (Dunántúli) Evangélikus Egyházkerülettől.

Magyar Tamás Norbert lelkészt (Északi Evangélikus Egyházkerületből) 2021. augusztus 2-ával a Tótkomlósi Evangélikus Egyházközség megválasztotta lelkészének.

Fülöp Mónika lelkésznő 2021. szeptember 1-jével az Északi Evangélikus Egyházkerületbe távozott főállású hitoktatónak.

Lemondás, felmentés, nyugdíj

2021. január 31-ével *Rihay Szabolcs* lelkészt Kondor Péter püspök felmentette a Budapest-Józsefvárosi Evangélikus Egyházközségben végzett helyettes lelkészi szolgálat alól.

2021. augusztus 16-ával nyugdíjba vonult *Karl Jánosné Csepregi Erzsébet* lelkésznő.

2021. augusztus 16-ával nyugdíjba vonult *Győri Gábor* lelkész.

2021. szeptember 1-jével *Hulej Enikő* lelkésznő kérte rendelkezési állományba kerülését.

2021. szeptember 1-jétől 2021. december 31-ig *Molnár Iván* rendelkezési állományba került.

2021. szeptember 30-ával *Trási Edina* lelkészt Kondor Péter püspök visszahívta a Pécsi Evangélikus Egyházközségben végzett kórházi lelkigondozói szolgálatból.

2021. október 31-ével *Lázár Zsolt* esperest Kondor Péter püspök visszahívta a Nagybánhegyes–Magyarbánhegyesi Evangélikus Egyházközségekben végzett helyettes lelkészi szolgálatból.

2021. augusztus 12-ével nyugdíjba vonult *Dr. Szentpétery Péter* lelkész.

Házasságkötés

2021. május 22-én *Verasztó János* lelkész és *Gellényi Erika* házasságot kötött.

2021. július 3-án *Füzesi Kornél* lelkész és *Matolcsi Katalin* házasságot kötött.

Halálozás

2021. május 26-án elhunyt *Dr. Karner Ágoston* ny. lelkész, főtitkár.

2021. november 6-án elhunyt *Szirmai Zoltán* ny. lelkész, esperes.

Gyermekszületés

2021. április 2-án megszületett *Arató János Loránd* és *Arató Eszter Dóra* lelkészházaspárnak második gyermeke, *Bence.*

2021. július 11-én *Kovács Áron* lelkésznek és feleségének megszületett második gyermeke, *Hedvig Dóra.*

2021. október 12-én *Kasza Gábor* lelkésznek és feleségének megszületett első gyermeke, *Dorottya.*

2021. október 20-án *Benkóczy Péter* lelkésznek és feleségének megszületett második gyermeke *Janka Mirjam.*

2021. október 21-én *Hevér Beatrix* lelkésznőnek megszületett harmadik gyermeke, *Emília.*

Egyéb

2021. február 1-jétől *Románné Bolba Márta* szülési szabadságról visszatért a Budapest-Józsefvárosi Evangélikus Egyházközség szolgálatába.

ÉSZAKI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK

Az Északi Evangélikus Egyházkerületben Fabiny Tamás püspök lelkésszé avatta

Sztyéhlik Csabát, és Sámsonházára küldte beosztott lelkészi szolgálatra;

Pápicsné Jakab Johanna Júliát, az ordinációját (augusztus 28.) követően a Nyugati (Dunántúli) Evangélikus Egyházkerületbe engedi át, és Szemerei János püspök a bakonyszentlászlói, illetve a sikátori egyházközségbe küldi beosztott lelkészi szolgálatra.

További kiküldések

Az Északi Evangélikus Egyházkerületben Fabiny Tamás püspök

Györgyi Zsoltot 2022. július 15-ig az Alberti Evangélikus Egyházközségbe küldte helyettes lelkészi szolgálatra;

Szmolár Attilát 2022. július 31-ig az ősagárdi egyházközségbe és a legéndi leányegyházközségbe küldte helyettes lelkészi szolgálatra;

Balázs Tibor helyettes lelkészi szolgálatát a sajókazai egyházközségben 2022. augusztus 31-ig meghosszabbította.

Lelkészválasztások

Az Északi Evangélikus Egyházkerületben

Szlaukó-Bobál Orsolya félállásban visszakerül a Cegléd Evangélikus Egyházközség lelkészének;

Horváth-Hegyi Áron a Nyíregyházi Evangélikus Egyházközség megválasztott lelkésze (korábbi szolgálati helye: Sámsonháza);

Molnár Lillát másodlelkészi szolgálatába iktatták Kelenföldön.

Felmentések, lemondások, nyugdíjba vonulások

Az Északi Evangélikus Egyházkerületben Fabiny Tamás püspök felmentette

Baranka Máriát a Nagytarcsán végzett beosztott lelkészi;

Adámi Lászlót a Nyíregyházán végzett helyettes lelkészi;

Simon Viktóriát a Cegléden végzett helyettes lelkészi szolgálata alól.

2021. DECEMBER 3-I ÉSZAKI EGYHÁZKERÜLETI KÖZGYŰLÉS

A Magyarországi Evangélikus Egyház Északi Egyházkerülete 2021. december 2-án tartott online ülésén a közgyűlés egyhangú támogatásával dr. Fabiny Tamás püspök és dr. Fábri György felügyelő az egyházkerület elnökségeként a következő nyilatkozatot tette:

Igazságot szólni szeretetben

A magyarországi nyilvánosságban is megjelentek azok a közéleti viták, amelyek a szexuális élettel és nemi identitással kapcsolatos eltérő felfogásokat társadalmi-morális ügyként fogalmazzák meg. Ezek nyomán egyházunkban többféle megnyilatkozás látott napvilágot, mivel többen úgy érezték, hogy hitbeli meggyőződésük alapján állást kívánnak foglalni ezekben a kérdésekben.

Megnyugtató, hogy e nyilatkozatok döntő többsége annak ellenére is feltétlen értéknek tartja embertársaink személyének elfogadását és a gyűlölködés elutasítását, hogy akár élesen szembenálló véleményeket fogalmaznak meg ezekben a kérdésekben.

Meggyőződésünk, hogy az egyházban együtt kell keresnünk Isten akaratát a Szentírás alapján és a Szentlélek segítségül hívásával. Hitünket és lényegünket meghatározóan Krisztus köt össze bennünket, egységünk tőle és benne van, és így ennek megőrzése keresztény hitünkből fakadó kötelezettségünk, s megóvása feladatunk.

Ezért az egyházat megosztó, tehát helytelen formának tartjuk, ha vitatott teológiai, morális, tudományos és társadalmi ügyekben a párbeszédet ellehetetlenítő módon történik a vélemények kifejtése.

Szorgalmazzuk ezért, hogy induljon el a Magyarországi Evangélikus Egyház keretein belül, szakmai, teológiai, tudományos és közegyházi fórumokon annak áttekintése, melyek azok a témák, amelyek valóban hozzátartoznak Jézus Krisztus követéséhez, a tanítás tisztaságához és egyházunk társadalmi felelősségéhez, így egyházi fellépést követelnek meg. Ennek során ismerjük meg a szaktudományok jelenlegi belátásait, mélyüljünk el a teológiai megközelítésekben, mérjük fel egyházi kompetenciák határait.

Mindeközben forduljunk egymáshoz a testvéri szeretet és egyházi megbecsülés gesztusával, akkor is, ha távolról indulunk egymás felé. Legfőképpen pedig ne hagyjuk, hogy indulatok vagy szekértáborszerű szempontok határozzanak meg minket, vagy a külső világ manipulációi mozgassák beszédünket, tetteinket! Imádkozzunk tehát világos látásért és egységünk megerősödéséért, s azért, hogy igazságot szólhassunk szeretetben (Ef 4,15).

Budapest, 2021. december. 3.

A közgyűlés egyhangú támogatásával:

Dr. Fabiny Tamás püspök és
Dr. Fábri György felügyelő

NYUGATI (DUNÁNTÚLI) EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLET

SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK A NYUGATI (DUNÁNTÚLI) EVANGÉLIKUS EGYHÁZKERÜLETBEN 2021-BEN

Ordináció

Czető (született Molnár) *Anita Katát* és *Nagy Dánielt* július 3-án Tabon,

Szidoly Rolandot július 10-én Bükön,

Nagy Szabolcs Rolandot július 24-én Budapest-Kelenföldön

avatta lelkésszé Szemerei János püspök.

Parókusi alkalmassági vizsga

Baranyay Bence, Németh Kitti, Rosta Izabella, Sinkó-Szabó Lilla és *Szemerei G. Benjamin* október 4-én sikeres vizsgát tettek.

Lelkészválasztás

Kiss Mátét augusztus 1-jétől a Komáromi Evangélikus Egyházközség,
Pongrácz Mátét szeptember 1-jétől a Győr-Ménfőcsanaki Evangélikus Egyházközség,
Pongráczné Győri Boglárkát augusztus 15-től a Győrsági Evangélikus Egyházközség
Sinkó Gábort szeptember 19-től a Bokodi Evangélikus Egyházközség
Baranyay Bencét november 21-től a Répcelaki Evangélikus Egyházközség
választotta meg lelkészének.

Kiküldések

Pongráczné Győri Boglárka helyettes lelkész az Ecseny és Környéke Evangélikus Egyházközségben 2021. január 1. és augusztus 31. között;
Hegedüs Attila intézménylelkész megbízása a soproni Fabricius Endre Evangélikus Szeretetotthon meghosszabbításra került 2021. július 1-jétől;
Sinkó-Szabó Lilla beosztott lelkészi megbízása a Szákszendi Egyházközségben meghosszabbításra került 2021. augusztus 1-jétől;
Gömbös Tamás beosztott lelkészi megbízása a Nemeskér-Szakonyi Társult Egyházközségben meghosszabbításra került 2021. augusztus 1-jétől;
Sinkó Gábor helyettes lelkészi megbízása a Bokodi Egyházközségben meghosszabbításra került 2021. augusztus 1-jétől szeptember 18-ig;
Czető Anita Kata beosztott lelkész a Székesfehérvári Egyházközségben 2021. augusztus 15-től;
Nagy Dániel beosztott lelkész a Bakonyszombathelyi, valamint a Hánta-Ászár-Kisbéri Társult Egyházközségben;
Mitykó András helyettes lelkészi megbízása a Nagyalásony-Dabrony-Nemesszalóki Társult Egyházközségben meghosszabbításra került 2021. szeptember 1-jétől;
Pápicsné Jakab Johanna beosztott lelkész a Bakonyszentlászlói és a Sikátori Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Szemerei G. Benjamin beosztott lelkész a Nagyvelegi Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Bence Győző félállásban helyettes lelkész, félállásban gyülekezetplántálást végző missziói lelkész a Tordas-Gyúrói Társult Egyházközségben 2021. augusztus 1-jétől;
Pongráczné Győri Boglárka helyettes lelkész a Bőnyi Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Szabó Szilárd és *Szabóné Szücs Eszter* helyettes lelkészek a Kaposvári Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Mitykó András helyettes lelkész a Mezőlaki Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Bódis-Hamza Kinga Dalma helyettes lelkész a Somlószőlősi és a Kertai Egyházközségekben 2021. szeptember 1-jétől;
Szabó Vilmos Béla helyettes lelkész az Öskü Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Polgárdi-Németh Katalin félállásban a pápai Csodavár Evangélikus Óvoda intézményi lelkésze 2021. szeptember 1-jétől.
Pablényi Edina iskolalelkész félállásban a pápai Gyurátz Ferenc Evangélikus Általános Iskolában 2021. szeptember 1-jétől;
Farkas Ervin helyettes lelkészi megbízása meghosszabbításra került a Homokbödögei Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Weltler Gábor helyettes lelkészi megbízása meghosszabbításra került a Nagygyimóti Leányegyházban 2021. szeptember 1-jétől;
Pablényi Edina helyettes lelkészi megbízása meghosszabbításra került a Tapolcafői Leányegyházban 2021. szeptember 1-jétől;
Kőszeghyné Raczkó Zsuzsanna helyettes lelkész az Ecseny és Környéke Evangélikus Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől;
Dr. Simon Z. Attila helyettes lelkész a Harkai Egyházközségben 2021. szeptember 1-jétől.

Lemondás

Kadlecsik Zoltán augusztus 31-i hatállyal mondott le hivataláról a Harkai Evangélikus Egyházközségben.

Gyermekszületés

Weltler Gábor lelkésznek és feleségének, *Szőke Izabella Mónikának* március 11-én *Benjámin* nevű harmadik;
Hegedűs Gábor lelkésznek és feleségének, *Bödecs Mónikának* augusztus 15-én *Míra* nevű első,
Pfeifer-Dömök Krisztina és *Pfeifer Ottó* lelkészházaspárnak augusztus 30-án *Eliza* nevű harmadik,
Kovácsné Sterczer Rita és *Kovács Viktor* lelkészházaspárnak szeptember 6-án *Mirjam* nevű második gyermekük született.

Evangélikus Közlöny

A Magyarországi Evangélikus Egyház hivatalos lapja

Szerkeszti
a Magyarországi Evangélikus Egyház elnöksége

Felelős szerkesztő:
Krámer György

Kiadja
a Magyarországi Evangélikus Egyház Luther Kiadója
Felelős kiadó: Antal Bálint

Szerkesztőség és kiadóhivatal:
1085 Budapest, Üllői út 24.
Tel.: 317-5478 • 20/824-5518
e-mail: kiado@lutheran.hu

Nyomtatás: Mondat Kft.
Felelős vezető: Nagy László

ISSN 1419-7103